

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 감사담당관  
 정책: 고충민원처리  
 단위: 고충민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
감사담당관	94,307	91,987	2,320
고충민원처리	7,380	12,000	△4,620
고충민원처리	7,380	12,000	△4,620
고충민원 처리	7,380	12,000	△4,620
201 일반운영비	1,680	6,300	△4,620
01 사무관리비	1,680	6,300	△4,620
○시정설명회 "시민과의 대화" 책자 제작	0	4,620	△4,620
청렴한 공직사회 조성	49,872	54,632	△4,760
청렴한 공직사회 조성	49,872	54,632	△4,760
청렴한 공직사회 조성	49,872	54,632	△4,760
201 일반운영비	19,392	25,832	△6,440
01 사무관리비	18,392	19,832	△1,440
○일반수용비	4,192	5,632	△1,440
- 청렴도 전화설문조사(자동응답)	192	1,632	△1,440
200원 * 20명 * 48회	192	1,632	△1,440
02 공공운영비	1,000	6,000	△5,000
○재산등록의무자 금융조회 제공사실 통보우송료	1,000	6,000	△5,000
2,000원 * 25명 * 20개금융기관	1,000	6,000	△5,000
204 직무수행경비	11,280	9,600	1,680
03 특정업무경비	11,280	9,600	1,680
○감사, 조사 담당공무원특정업무 수행경비	11,280	9,600	1,680
행정운영경비(감사담당관)	37,055	25,355	11,700
기본경비	37,055	25,355	11,700
기본경비	37,055	25,355	11,700
201 일반운영비	11,500	7,000	4,500
01 사무관리비	11,500	7,000	4,500
○기본 사무용품 구입비	2,500	0	2,500
○야간 및 휴일근무자 급식비	2,000	0	2,000
202 여비	23,100	16,000	7,100
01 국내여비	23,100	16,000	7,100
○과 공통 기본업무 추진 출장여비	7,100	0	7,100
220,000원 * 15명 * 7월 - 기정 16,000,000원	7,100	0	7,100
204 직무수행경비	700	600	100
01 직책급업무수행경비	700	600	100
○과장 직책급 업무수행경비	100	0	100
100,000원 * 7월 - 기정 600,000원	100	0	100