

세 입 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계

부서: 차량등록사업소
 장 : 200 세외수입
 관 : 210 경상적세외수입
 항 : 211 재산임대수입

(단위:천원)

부서·장·관·항·목	예산액	전년도예산액	비교증감
총 계	1,263,000	1,223,000	40,000
차량등록사업소	1,263,000	1,223,000	40,000
200 세외수입	1,263,000	1,223,000	40,000
210 경상적세외수입	704,000	680,000	24,000
211 재산임대수입	4,000	0	4,000
211-02 공유재산임대료	4,000	0	4,000
○시군구재산대부료	4,000		
213 수수료수입	700,000	680,000	20,000
213-01 증지수입	700,000	680,000	20,000
○자동차등록 증지판매 수입	700,000		
220 임시적세외수입	559,000	543,000	16,000
228 기타수입	559,000	543,000	16,000
228-03 과태료	470,000	470,000	0
○자동차등록관리법 위반 과태료	230,000		
○자동차손해배상보장법 위반 과태료	200,000		
○건설기계관리법 위반 과태료	40,000		
228-04 과징금및이행강제금	83,000	73,000	10,000
○자동차손해배상보장법 위반 범칙금	73,000		
○자동차관리법 위반 범칙금	10,000		
228-09 그외수입	6,000	0	6,000
○자동차번호판폐기매각대	6,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 차량등록사업소 ~ 차량등록사업소

부서: 차량등록사업소
 정책: 차량등록민원실 운영
 단위: 차량등록 민원실 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
차량등록사업소	1,598,605	1,537,479	61,126
차량등록민원실 운영	314,920	318,640	△3,720
차량등록 민원실 운영	314,920	318,640	△3,720
차량등록 민원실 운영	314,920	318,640	△3,720
201 일반운영비	263,320	238,540	24,780
01 사무관리비	80,440	68,540	11,900
○과태료고지서등 고지서 인쇄	21,600		
○자동차등록관련 서식 인쇄	36,000		
3,000,000원 * 12월			
○부동산압류 대법원증지 구입	3,000		
1,000원 * 3,000매			
○민원실 환경정비(화분 구입 등)	4,000		
1,000,000원 * 4회			
○민원실 도서 구입	960		
10,000원 * 8종 * 12월			
○복사기 렌탈 요금	2,880		
120,000원 * 2대 * 12월			
○고지서출력용 고속 프린터 수선비	2,000		
1,000,000 * 2회			
○민원실 직원근무복 구입	10,000		
250,000원 * 20명 * 2회			
02 공공운영비	182,880	170,000	12,880
○각종 과태료 고지서 발송 등 우편요금	180,000		
15,000,000원 * 12월			
○청사난방 연료비	2,880		
2,000원 * 8시간 * 2대 * 90일			
202 여비	16,000	14,200	1,800
01 국내여비	16,000	14,200	1,800
○차량관리 업무추진여비	4,000		
○차량등록 업무추진여비	6,000		
○차량등록세 업무추진여비	6,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○차량등록 및 과태료징수 업무추진비	2,000		
204 직무수행경비	15,600	15,000	600
03 특정업무경비	15,600	15,000	600
○대민활동비	10,800		
50,000원 * 18명 * 12월			
○세무업무 수행활동비	4,800		
100,000원 * 4명 * 12월			
405 자산취득비	18,000	45,200	△27,200
01 자산및물품취득비	18,000	45,200	△27,200
○터치스크린시스템	18,000		
18,000,000원 * 1식			
행정운영경비(차량등록사업소)	1,283,685	1,218,839	64,846

부서: 차량등록사업소
 정책: 행정운영경비(차량등록사업소)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	1,110,023	1,047,467	62,556
인력운영비	1,110,023	1,047,467	62,556
101 인건비	1,075,223	1,012,907	62,316
01 보수	882,668	825,739	56,929
○봉급	597,385		
-5급	3,698,200원 * 1명 * 12월	44,379	
-6급	3,201,100원 * 4명 * 12월	153,653	
-7급	2,474,300원 * 4명 * 12월	118,767	
-8급	1,726,500원 * 6명 * 12월	124,308	
-9급	1,367,100원 * 3명 * 12월	49,216	
-기능8급	2,310,300원 * 2명 * 12월	55,448	
-기능9급	1,433,700원 * 3명 * 12월	51,614	
○정근수당	597,386,000원 * 0.9/12월	44,804	
○시간외근무수당		63,333	
-5급	10,486원 * 1명 * 30시간 * 12월	3,775	
-6급	8,943원 * 4명 * 30시간 * 12월	12,878	
-7급	8,078원 * 4명 * 30시간 * 12월	11,633	
-8급	7,252원 * 6명 * 30시간 * 12월	15,665	
-9급	6,555원 * 3명 * 30시간 * 12월	7,080	
-기능8급	7,252원 * 2명 * 30시간 * 12월	5,222	
-기능9급	6,555원 * 3명 * 30시간 * 12월	7,080	
○가족수당	60,000원 * 15명 * 12월	10,800	
○자녀학비보조수당		4,000	
-고등학교	500,000원 * 2명 * 4회	4,000	
○정근수당가산금		18,840	
-25년이상	130,000원 * 4명 * 12월	6,240	
-20년이상	110,000원 * 2명 * 12월	2,640	
-15년이상	80,000원 * 4명 * 12월	3,840	
-10년이상	60,000원 * 1명 * 12월	720	
-5년이상	50,000원 * 9명 * 12월	5,400	
○대우공무원수당		8,962	
-6급	134,090원 * 3명 * 12월	4,828	
-7급	101,440원 * 2명 * 12월	2,435	
-8급	70,780원 * 2명 * 12월	1,699	
○민원업무수당	30,000원 * 18명 * 12월	6,480	
○육아휴직수당	635,400원 * 2명 * 12월	15,250	
○업무대행수당	50,000원 * 1명 * 12월	600	
○정액급식비	130,000원 * 23명 * 12월	35,880	
○명절휴가비	597,386,000원 * 1.2/12월	59,739	
○연가보상금	597,386,000원 * 10/30/12월	16,595	
02 기타직보수	33,544	31,557	1,987

부서: 차량등록사업소
 정책: 행정운영경비(차량등록사업소)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청경인건비	33,544		
- 봉급 1,818,900원 * 1명 * 12월	21,827		
- 정근수당 1,818,900원 * 0.5 * 2월	1,819		
- 정근수당가산금 60,000원 * 1명 * 12월	720		
- 대민활동비 50,000원 * 1명 * 12월	600		
- 시간외근무수당 6,911원 * 1명 * 30시간 * 12월	2,488		
- 직급보조비 105,000원 * 1명 * 12월	1,260		
- 정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 명절휴가비 1,818,900원 * 0.6 * 2월	2,183		
- 연가보상금 21,827,000원 * 10/30/12월	607		
- 가족수당 40,000원 * 1명 * 12월	480		
03 무기계약근로자보수	159,011	155,611	3,400
○자료입력원 인건비	110,845		
- 기본급 903,000원 * 5명 * 12월	54,180		
- 기말수당 903,000원 * 5명 * 4월	18,060		
- 근속가산금 108,360원 * 5명 * 12월	6,502		
- 연차유급수당 36,640원 * 5명 * 15일	2,748		
- 시간외근무수당 6,480원 * 5명 * 25시간 * 12월	9,720		
- 급식비 120,000원 * 5명 * 12월	7,200		
- 가계지원비 50,000원 * 5명 * 12월	3,000		
- 명절휴가비 903,000원 * 5명 * 0.5 * 2회	4,515		
- 교통보조비 50,000원 * 5명 * 12월	3,000		
- 가족수당 40,000원 * 4명 * 12월	1,920		
○체납과태료 징수원 인건비	48,166		
- 기본급 1,013,250원 * 2명 * 12월	24,318		
- 기말수당 1,013,250원 * 2명 * 4월	8,106		
- 가족수당 30,000원 * 2명 * 12월	720		
- 연차유급수당 38,780원 * 2명 * 15일	1,164		
- 시간외근무수당 7,270원 * 2명 * 25시간 * 12월	4,362		
- 급식비 120,000원 * 2명 * 12월	2,880		
- 가계지원비 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
- 명절휴가비 1,013,250원 * 2명 * 0.5 * 2월	2,027		
- 교통보조비 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
- 근속가산금 91,193원 * 2명 * 12월	2,189		
204 직무수행경비	34,800	34,560	240
02 직급보조비	34,800	34,560	240
○직급보조비	34,800		
- 5급 250,000원 * 1명 * 12월	3,000		
- 6급 155,000원 * 4명 * 12월	7,440		

부서: 차량등록사업소
 정책: 행정운영경비(차량등록사업소)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-7급 140,000원 * 4명 * 12월	6,720		
	-8급 105,000원 * 6명 * 12월	7,560		
	-9급 105,000원 * 3명 * 12월	3,780		
	-기능8~9급 105,000원 * 5명 * 12월	6,300		
기본경비		173,662	171,372	2,290
기본경비		173,662	171,372	2,290
201 일반운영비		102,262	102,612	△350
01 사무관리비		69,850	74,160	△4,310
	○기본사무용품비 9,000	9,000		
	○기타수용비 4,000	4,000		
	○사무기기 소모품비 32,400	32,400		
	○사무기기 수선비 4,200	4,200		
	○야간 및 휴일근무자 급식비 20,250	20,250		
02 공공운영비		32,412	28,452	3,960
	○청사전기요금 1,000,000원 * 12월 12,000	12,000		
	○청사수도요금 200,000원 * 12월 2,400	2,400		
	○청사보안관리비 350,000원 * 12월 4,200	4,200		
	○지문인식기 관리비 50,000원 * 12월 600	600		
	○정수기 렌탈요금 55,000원 * 2대 * 12월 1,320	1,320		
	○공기청정기 렌탈요금 45,500원 * 4대 * 12월 2,184	2,184		
	○비데 렌탈요금 27,000원 * 2대 * 12월 648	648		
	○소방안전 점검비 300,000원 300	300		
	○체납세 징수차량 유지비 400,000원 * 1대 * 12월 4,800	4,800		
	○영상장비프로그램 유지보수비 330,000원 * 1대 * 12월 3,960	3,960		
202 여비		66,000	63,360	2,640
01 국내여비		66,000	63,360	2,640
	○부서공통 기본업무추진여비 220,000원 * 25명 * 12월 66,000	66,000		
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
	○부서운영 업무추진비 4,200	4,200		
204 직무수행경비		1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비		1,200	1,200	0
	○직책급 업무수행경비 100,000원 * 12월 1,200	1,200		