

# 세 입 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계

부서 : 도시관리과  
 장 : 200 세외수입  
 관 : 210 경상적세외수입  
 항 : 212 사용료수입

(단위:천원)

| 부서·장·관·항·목       | 예산액       | 전년도예산액  | 비교증감    |
|------------------|-----------|---------|---------|
| 총 계              | 1,027,050 | 885,000 | 142,050 |
| 도시관리과            | 1,027,050 | 885,000 | 142,050 |
| 200 세외수입         | 1,027,050 | 885,000 | 142,050 |
| 210 경상적세외수입      | 149,800   | 0       | 149,800 |
| 212 사용료수입        | 149,800   | 0       | 149,800 |
| 212-01 도로사용료     | 149,800   | 0       | 149,800 |
| ○도로사용료           | 149,800   |         |         |
| 220 임시적세외수입      | 877,250   | 885,000 | △7,750  |
| 223 기타수입         | 877,250   | 885,000 | △7,750  |
| 223-03 과태료       | 837,250   | 850,000 | △12,750 |
| ○주정차위반과태료        | 837,250   |         |         |
| 223-04 과징금및이행강제금 | 40,000    | 35,000  | 5,000   |
| ○불법건축물 이행강제금     | 40,000    |         |         |



부서: 도시관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 조성  
 단위: 도시기반 구축

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목                           | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|---|---------|------------|--------|
| 201 일반운영비                                       | 20,400  | 19,200     | 1,200  |
| 01 사무관리비  | 500     | 500        | 0      |
| ○설계도서 및 사무용품 등 구입                               | 500     |            |        |
| 02 공공운영비  | 19,900  | 18,700     | 1,200  |
| ○수로원 및 노점상 단속용 휴대전화요금                           | 1,200   |            |        |
| 100,000원 * 12월                                  |         |            |        |
| ○무계지하차도 배수펌프 전기요금                               | 18,000  |            |        |
| 1,500,000원 * 12월                                |         |            |        |
| ○시설장비유지비  | 700     |            |        |
| - 도로관리장비 유류대 2,000원 * 200리터                     | 400     |            |        |
| - 예취기 엔진오일 5,000원 * 10리터 * 2대                   | 100     |            |        |
| - 예취기 수리비 100,000원 * 2대                         | 200     |            |        |
| 202 여비  | 4,000   | 4,000      | 0      |
| 01 국내여비   | 4,000   | 4,000      | 0      |
| ○도시관리담당 업무추진여비                                  | 4,000   |            |        |
| 203 업무추진비                                       | 2,000   | 2,000      | 0      |
| 03 시책추진업무추진비                                    | 2,000   | 2,000      | 0      |
| ○도시관리 시책추진업무추진비                                 | 2,000   |            |        |
| 206 재료비   | 41,700  | 41,700     | 0      |
| 01 재료비  | 41,700  | 41,700     | 0      |
| ○도로보수재료 구입                                      | 41,700  |            |        |
| - 록하드구입 13,000원 * 2,000포                        | 26,000  |            |        |
| - 블라드구입 100,000원 * 20개                          | 2,000   |            |        |
| - 보도블럭 구입 8,500원 * 200㎡                         | 1,700   |            |        |
| - 시멘트구입 4,500원 * 100포                           | 450     |            |        |
| - 모래구입 15,000원 * 50㎡                            | 750     |            |        |
| - 아스콘구입 75,000원 * 100톤                          | 7,500   |            |        |
| - 레미콘구입 66,000원 * 50㎡                           | 3,300   |            |        |
| 305 배상금등  | 3,000   | 3,000      | 0      |
| 01 배상금등   | 3,000   | 3,000      | 0      |
| ○배상금  | 3,000   |            |        |
| 307 민간이전  | 16,000  | 16,000     | 0      |
| 05 민간위탁금  | 16,000  | 16,000     | 0      |
| ○무계, 대청지하차도및장유터널 전기안전관리대<br>행비 4,000,000원 * 4분기 | 16,000  |            |        |
| 401 시설비및부대비                                     | 352,000 | 357,000    | △5,000 |
| 01 시설비  | 350,000 | 355,000    | △5,000 |
| ○긴급도로보수비  | 250,000 |            |        |
| ○터널 및 지하차도 유지관리비                                | 45,000  |            |        |
| ○차선도색(L=3km)                                    | 15,000  |            |        |

부서: 도시관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 조성  
 단위: 도시기반 구축

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목                   | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감     |
|---|---------|------------|----------|
| ○보도블럭 포장 보수(L=10km)                     | 40,000  |            |          |
| 03 시설부대비                                | 2,000   | 2,000      | 0        |
| ○시설부대비                                  | 2,000   |            |          |
| 재해대책                                    | 23,000  | 13,000     | 10,000   |
| 201 일반운영비                               | 13,000  | 13,000     | 0        |
| 01 사무관리비                                | 13,000  | 13,000     | 0        |
| ○재해사전예방 및 응급복구 장치임차료                    | 13,000  |            |          |
| - 준설차(15ton) 1,600,000원 * 5일            | 8,000   |            |          |
| - 백호우(0.6㎡) 600,000원 * 5일               | 3,000   |            |          |
| - 백호우(0.3㎡) 500,000원 * 2일               | 1,000   |            |          |
| - 덤프(15ton) 500,000원 * 2일               | 1,000   |            |          |
| 206 재료비                                 | 10,000  | 0          | 10,000   |
| 01 재료비                                  | 10,000  | 0          | 10,000   |
| ○영화칼슘 구입 20,000원 * 500포                 | 10,000  |            |          |
| 지적민원                                    | 16,764  | 19,084     | △2,320   |
| 201 일반운영비                               | 10,944  | 12,164     | △1,220   |
| 01 사무관리비                                | 10,944  | 12,164     | △1,220   |
| ○민원발급용 소모품 구입                           | 7,700   |            |          |
| - 컬러프린터 토너 300,000원 * 4색 * 3회 * 2대      | 7,200   |            |          |
| - 복사용지                                  | 500     |            |          |
| ○토지이동지 결의서 바인더 11,000원 * 24권            | 264     |            |          |
| ○부동산중개업 등록증 용지구입 1,200원 * 150매          | 180     |            |          |
| ○부동산 관련 법률홍보 리플릿 제작                     | 1,800   |            |          |
| ○지적재조사 및 부동산중개업소단속 급식비                  | 1,000   |            |          |
| 202 여비                                  | 2,400   | 2,400      | 0        |
| 01 국내여비                                 | 2,400   | 2,400      | 0        |
| ○지적담당 업무추진여비                            | 2,400   |            |          |
| 207 연구개발비                               | 3,020   | 4,020      | △1,000   |
| 02 전산개발비                                | 3,020   | 4,020      | △1,000   |
| ○지적문서 D/B 구축                            | 3,020   |            |          |
| - 토지이동결의서 500원 * 2,000매                 | 1,000   |            |          |
| - 측량결과도 6,000원 * 300매                   | 1,800   |            |          |
| - 면적측정부 2,200원 * 100매                   | 220     |            |          |
| 301 일반보상금                               | 400     | 500        | △100     |
| 09 행사실비보상금                              | 400     | 500        | △100     |
| ○부동산중개업법위반 행정처분 청문주재자 참석비 100,000원 * 4회 | 400     |            |          |
| 주민숙원사업                                  | 200,000 | 501,500    | △301,500 |

부서: 도시관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 조성  
 단위: 도시기반 구축

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |                             | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감     |
|-----------------------|-----------------------------|---------|------------|----------|
| 401 시설비및부대비           |                             | 200,000 | 501,500    | △301,500 |
| 01 시설비                |                             | 200,000 | 500,000    | △300,000 |
|                       | ○무계1구 구시가지 도로재포장 외 3건       | 200,000 |            |          |
| 지방도1020호선(창원터널 등)유지관리 |                             | 563,000 | 0          | 563,000  |
| 206 재료비               |                             | 63,000  | 0          | 63,000   |
| 01 재료비                |                             | 63,000  | 0          | 63,000   |
|                       | ○재료비                        | 63,000  |            |          |
|                       | - 배토판 14,000,000원 * 1개      | 14,000  |            |          |
|                       | - 영화칼슘살포기 33,000,000원 * 1대  | 33,000  |            |          |
|                       | - 컨베이어벨트 6,000,000원 * 1대    | 6,000   |            |          |
|                       | - 영화칼슘 20,000원 * 500포       | 10,000  |            |          |
| 308 자치단체등이전           |                             | 500,000 | 0          | 500,000  |
| 05 자치단체간부담금           |                             | 500,000 | 0          | 500,000  |
|                       | ○창원터널유지관리                   | 500,000 |            |          |
| 도시환경 정비               |                             | 323,475 | 300,585    | 22,890   |
| 불법건축물 단속              |                             | 19,442  | 19,352     | 90       |
| 101 인건비               |                             | 13,742  | 13,152     | 590      |
| 04 기간제근로자등보수          |                             | 13,742  | 13,152     | 590      |
|                       | ○건축행정 업무보조 급여               | 13,742  |            |          |
|                       | - 기본급 41,680원 * 1명 * 200일   | 8,336   |            |          |
|                       | - 유급휴일수당 41,680원 * 1명 * 40주 | 1,668   |            |          |
|                       | - 연차유급수당 41,680원 * 1명 * 9일  | 376     |            |          |
|                       | - 급식비 5,000원 * 1명 * 200일    | 1,000   |            |          |
|                       | - 교통보조비 5,000원 * 1명 * 200일  | 1,000   |            |          |
|                       | - 4대보험료                     | 1,362   |            |          |
| 201 일반운영비             |                             | 2,700   | 3,200      | △500     |
| 01 사무관리비              |                             | 2,700   | 3,200      | △500     |
|                       | ○위반건축물 행정대집행에 따른 증기임차료      | 500     |            |          |
|                       | 500,000원 * 1회               | 500     |            |          |
|                       | ○위반건축물표시스티커인쇄               | 200     |            |          |
|                       | 2,000원 * 100매               | 200     |            |          |
|                       | ○건축민원해소 측량수수료               | 300     |            |          |
|                       | 300,000원 * 1회               | 300     |            |          |
|                       | ○위반건축물 압류 및 해제에 따른 수입증지 구입  | 200     |            |          |
|                       | 1,000원 * 200매               | 200     |            |          |
|                       | ○관리카드(주차장,조경)보관 바인더 구입      | 500     |            |          |
|                       | 50,000원 * 10개               | 500     |            |          |
|                       | ○프린터기 소모품 구입                | 1,000   |            |          |
|                       | - 도면출력용 프린터기 토너             | 800     |            |          |
|                       | - 도면출력용 A3 복사용지             | 200     |            |          |
| 202 여비                |                             | 3,000   | 3,000      | 0        |
| 01 국내여비               |                             | 3,000   | 3,000      | 0        |

부서: 도시관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 조성  
 단위: 도시환경 정비

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목                      | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감   |
|--|---------|------------|--------|
| ○건축담당 업무추진여비                               | 3,000   |            |        |
| 불법주정차 단속                                   | 298,482 | 274,394    | 24,088 |
| 101 인건비                                    | 24,042  | 24,454     | △412   |
| 04 기간제근로자등보수                               | 24,042  | 24,454     | △412   |
| ○주정차단속 급여                                  | 23,112  |            |        |
| - 기본급 1,203,000원 * 1명 * 9월                 | 10,827  |            |        |
| - 시간외근무수당<br>10,500원 * 28시간 * 1명 * 9월      | 2,646   |            |        |
| - 휴일근무수당<br>10,500원 * 12시간 * 1명 * 9월       | 1,134   |            |        |
| - 급식비 130,000원 * 1명 * 9월                   | 1,170   |            |        |
| - 교통보조비 130,000원 * 1명 * 9월                 | 1,170   |            |        |
| - 가족수당 80,000원 * 1명 * 9월                   | 720     |            |        |
| - 상여금 1,203,000원 * 1명 * 3분기                | 3,609   |            |        |
| - 명절휴가비 1,203,000원 * 1.2 * 1명              | 1,444   |            |        |
| - 연차보상금 56,000원 * 1명 * 7일                  | 392     |            |        |
| ○주정차단속원 피복비                                | 300     |            |        |
| - 제복 250,000원 * 1명                         | 250     |            |        |
| - 신발 50,000원 * 1명                          | 50      |            |        |
| ○주정차단속원 급식비<br>7,000원 * 10식 * 1명 * 9월      | 630     |            |        |
| 201 일반운영비                                  | 156,040 | 151,540    | 4,500  |
| 01 사무관리비                                   | 17,520  | 24,300     | △6,780 |
| ○주정차위반 과태료관련 인쇄물구입                         | 14,520  |            |        |
| - 과태료 부과대상 스티커<br>250원 * 1,200매 * 12월      | 3,600   |            |        |
| - 과태료 고지서 70,000원 * 3박스 * 12월              | 2,520   |            |        |
| - 과태료 독촉고지서 외 1종<br>70,000원 * 10박스 * 12월   | 8,400   |            |        |
| ○주정차과태료출력 고속프린터토너 및 잉크구입                   | 2,000   |            |        |
| ○교통지도단속 야간 및 공휴일 급량비                       | 1,000   |            |        |
| 02 공공운영비                                   | 138,520 | 127,240    | 11,280 |
| ○불법주정차단속용 무인카메라 전기요금<br>20,000원 * 8대 * 12월 | 1,920   |            |        |
| ○주정차과태료고지서 자동봉합기 및 PDA수리비                  | 1,000   |            |        |
| ○PDA 통신요금 200,000원 * 12월                   | 2,400   |            |        |
| ○가상계좌 수수료 100,000원 * 12월                   | 1,200   |            |        |
| ○주정차우편요금 11,000,000원 * 12월                 | 132,000 |            |        |
| 202 여비                                     | 2,400   | 2,400      | 0      |
| 01 국내여비                                    | 2,400   | 2,400      | 0      |
| ○교통행정담당 업무추진여비                             | 2,400   |            |        |

부서: 도시관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 조성  
 단위: 도시환경 정비

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목                  | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감    |
|--|---------|------------|---------|
| 207 연구개발비                              | 6,000   | 6,000      | 0       |
| 02 전산개발비                               | 6,000   | 6,000      | 0       |
| ○불법주정차과태료 프로그램 유지관리비<br>750,000원 * 4분기 | 3,000   |            |         |
| ○무단방치차량 프로그램 유지관리비<br>750,000원 * 4분기   | 3,000   |            |         |
| 401 시설비및부대비                            | 70,000  | 10,000     | 60,000  |
| 01 시설비                                 | 70,000  | 10,000     | 60,000  |
| ○주정차금지구역 표지판관련 설치 및 정비                 | 30,000  |            |         |
| - 주정차허용시간표지판<br>100,000원 * 100개소       | 10,000  |            |         |
| - 주정차금지표지판 2,000,000원 * 10개소           | 20,000  |            |         |
| ○무인단속카메라(고정식) 구입<br>40,000,000원 * 1개소  | 40,000  |            |         |
| 405 자산취득비                              | 40,000  | 80,000     | △40,000 |
| 01 자산및물품취득비                            | 40,000  | 80,000     | △40,000 |
| ○무인단속카메라(이동식) 구입<br>40,000,000원 * 1대   | 40,000  |            |         |
| 옥외광고물 정비                               | 5,551   | 6,839      | △1,288  |
| 101 인건비                                | 2,501   | 3,939      | △1,438  |
| 04 기간제근로자등보수                           | 2,501   | 3,939      | △1,438  |
| ○불법광고물 정비 인부임<br>41,680 * 12일 * 5회     | 2,501   |            |         |
| 201 일반운영비                              | 2,650   | 2,500      | 150     |
| 01 사무관리비                               | 2,650   | 2,500      | 150     |
| ○불법광고물 중기임차료 500,000원 * 5회             | 2,500   |            |         |
| ○옥외광고물 허가신청서 인쇄<br>1,000원 * 150매       | 150     |            |         |
| 206 재료비                                | 400     | 400        | 0       |
| 01 재료비                                 | 400     | 400        | 0       |
| ○불법광고물 정비 재료비                          | 400     |            |         |
| 행정운영경비(도시관리과)                          | 450,784 | 441,095    | 9,689   |
| 인력운영비                                  | 386,837 | 364,625    | 22,212  |
| 인력운영비                                  | 386,837 | 364,625    | 22,212  |
| 101 인건비                                | 386,837 | 364,625    | 22,212  |
| 03 무기계약근로자보수                           | 386,837 | 364,625    | 22,212  |
| ○주정차단속 급여                              | 205,942 |            |         |
| - 기본급 1,400,000원 * 6명 * 12월            | 100,800 |            |         |
| - 시간외근무수당<br>11,914원 * 28시간 * 6명 * 12월 | 24,019  |            |         |

부서: 도시관리과  
 정책: 행정운영경비(도시관리과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목                  | 예산액     | 전년도<br>예산액 | 비교증감 |
|--|---------|------------|------|
| - 휴일근무수당<br>11,914원 * 12시간 * 6명 * 12월  | 10,294  |            |      |
| - 급식비<br>130,000원 * 6명 * 12월           | 9,360   |            |      |
| - 교통보조비<br>130,000원 * 6명 * 12월         | 9,360   |            |      |
| - 가족수당<br>80,000원 * 6명 * 12월           | 5,760   |            |      |
| - 상여금<br>1,400,000원 * 4분기 * 6명         | 33,600  |            |      |
| - 명절휴가비<br>1,400,000원 * 1.2 * 6명       | 10,080  |            |      |
| - 연차보상금<br>63,540원 * 6명 * 7일           | 2,669   |            |      |
| ○주정차단속원 급식비                            | 5,040   |            |      |
| ○주정차단속원 피복비                            | 1,800   |            |      |
| - 제복<br>250,000원 * 6명                  | 1,500   |            |      |
| - 신발<br>50,000원 * 6명                   | 300     |            |      |
| ○도로수로원 급여                              | 102,390 |            |      |
| - 기본급<br>1,400,000원 * 3명 * 12월         | 50,400  |            |      |
| - 시간외근무수당<br>11,914원 * 28시간 * 3명 * 12월 | 12,010  |            |      |
| - 휴일근무수당<br>11,914원 * 8시간 * 3명 * 21일   | 6,005   |            |      |
| - 급식비<br>130,000원 * 3명 * 12월           | 4,680   |            |      |
| - 교통보조비<br>130,000원 * 3명 * 12월         | 4,680   |            |      |
| - 가족수당<br>40,000원 * 3명 * 12월           | 1,440   |            |      |
| - 상여금<br>1,400,000원 * 4분기 * 3명         | 16,800  |            |      |
| - 명절휴가비<br>1,400,000원 * 1.2 * 3명       | 5,040   |            |      |
| - 연차보상금<br>63,540원 * 3명 * 7일           | 1,335   |            |      |
| ○노점상 단속원 급여                            | 66,545  |            |      |
| - 기본급<br>1,400,000원 * 2명 * 12월         | 33,600  |            |      |
| - 시간외근무수당<br>11,914원 * 28시간 * 2명 * 12월 | 8,007   |            |      |
| - 휴일근무수당<br>11,914원 * 8시간 * 2명 * 12월   | 2,288   |            |      |
| - 급식비<br>130,000원 * 2명 * 12월           | 3,120   |            |      |
| - 교통보조비<br>130,000원 * 2명 * 12월         | 3,120   |            |      |
| - 가족수당<br>40,000원 * 2명 * 12월           | 960     |            |      |
| - 상여금<br>1,400,000원 * 4분기 * 2명         | 11,200  |            |      |
| - 명절휴가비<br>1,400,000원 * 1.2 * 2명       | 3,360   |            |      |
| - 연차보상금<br>63,540원 * 2명 * 7일           | 890     |            |      |
| ○도로수로원 피복비                             | 780     |            |      |
| - 근무복<br>150,000원 * 3명                 | 450     |            |      |
| - 안전화<br>50,000원 * 3명                  | 150     |            |      |
| - 안전조끼<br>20,000원 * 3명                 | 60      |            |      |
| - 우의<br>20,000원 * 3명                   | 60      |            |      |
| - 헬멧<br>20,000원 * 3명                   | 60      |            |      |
| ○노점상 단속원 피복비                           | 440     |            |      |



부서: 도시관리과  
 정책: 행정운영경비(도시관리과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 |                            | 예산액    | 전년도<br>예산액 | 비교증감     |
|-----------------------|----------------------------|--------|------------|----------|
|                       | - 근무복 150,000원 * 2명        | 300    |            |          |
|                       | - 작업화 50,000원 * 2명         | 100    |            |          |
|                       | - 우의 20,000원 * 2명          | 40     |            |          |
|                       | ○긴급도로보수 및 노점상단속 업무추진 급식비   | 3,500  |            |          |
|                       | ○무기계약근로자 부상치료비             | 400    |            |          |
| 기본경비                  |                            | 63,947 | 76,470     | △ 12,523 |
| 기본경비                  |                            | 63,947 | 76,470     | △ 12,523 |
| 201 일반운영비             |                            | 17,507 | 20,910     | △ 3,403  |
| 01 사무관리비              |                            | 17,507 | 20,910     | △ 3,403  |
|                       | ○과공동 사무용품비                 | 4,300  |            |          |
|                       | ○기타수용비                     | 2,430  |            |          |
|                       | ○프린터기 및 복사기 소모품 구입         | 3,600  |            |          |
|                       | ○야간 및 휴일근무자 급량비            | 7,177  |            |          |
| 202 여비                |                            | 41,040 | 50,160     | △ 9,120  |
| 01 국내여비               |                            | 41,040 | 50,160     | △ 9,120  |
|                       | ○기본업무추진여비                  | 41,040 |            |          |
| 203 업무추진비             |                            | 4,200  | 4,200      | 0        |
| 04 부서운영업무추진비          |                            | 4,200  | 4,200      | 0        |
|                       | ○부서운영 업무추진비 350,000원 * 12월 | 4,200  |            |          |
| 204 직무수행경비            |                            | 1,200  | 1,200      | 0        |
| 01 직책급업무수행경비          |                            | 1,200  | 1,200      | 0        |
|                       | ○직책급 업무수행경비 100,000원 * 12월 | 1,200  |            |          |