

# 세 입 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계

장: 200 세외수입  
 관: 210 경상적세외수입  
 항: 212 사용료수입

(단위:천원)

장 · 관 · 항 · 목	예산액	전년도예산액	비교증감
총 계	1,524,000	1,356,000	168,000
200 세외수입	1,524,000	1,356,000	168,000
210 경상적세외수입	173,000	165,000	8,000
212 사용료수입	173,000	165,000	8,000
212-01 도로사용료	173,000	165,000	8,000
[ 일반회계 ]	173,000	165,000	8,000
< 도시관리과 >	173,000	165,000	8,000
○도로사용료	173,000		
220 임시적세외수입	1,351,000	1,191,000	160,000
223 과징금및과태료등	1,351,000	1,191,000	160,000
223-02 이행강제금	250,000	90,000	160,000
[ 일반회계 ]	250,000	90,000	160,000
< 도시관리과 >	250,000	90,000	160,000
○불법건축물 이행강제금	250,000		
223-05 과태료	1,101,000	1,101,000	0
[ 일반회계 ]	1,101,000	1,101,000	0
< 도시관리과 >	1,101,000	1,101,000	0
○주정차위반과태료	1,100,000		
○폐기물관리법위반과태료	1,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 도시관리과

부서: 도시관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 조성  
 단위: 도시기반 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시관리과	2,564,410	3,096,023	△531,613
쾌적한 도시환경 조성	2,434,214	2,988,614	△554,400
도시기반 구축	1,890,764	2,028,411	△137,647
도로정비 및 유지관리	670,064	705,611	△35,547
201 일반운영비	20,864	21,494	△630
01 사무관리비	500	500	0
○설계도서 및 사무용품 등 구입	500		
02 공공운영비	20,364	20,994	△630
○무계지하차도 배수펌프 전기요금	19,200		
1,600,000원 * 12월			
○시설장비유지비	1,164		
- 도로관리장비 유류대 1,408원 * 400리터	564		
- 예취기 엔진오일 5,000원 * 10리터 * 4대	200		
- 예취기 수리비 100,000원 * 4대	400		
202 여비	4,600	4,000	600
01 국내여비	4,600	4,000	600
○도시관리팀 업무추진여비	4,600		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○도시관리 시책추진업무추진비	2,000		
206 재료비	33,100	30,700	2,400
01 재료비	33,100	30,700	2,400
○도로보수재료 구입	33,100		
- 록하드구입 13,000원 * 1,000포	13,000		
- 블라드구입 200,000원 * 20개	4,000		
- 보도블럭구입 8,500원 * 200㎡	1,700		
- 시멘트구입 4,500원 * 100포	450		
- 모래구입 15,000원 * 50㎡	750		
- 아스콘구입 75,000원 * 100톤	7,500		
- 레미콘구입 66,000원 * 50㎡	3,300		
- 도로관리장비 소모품 및 자재 구입	2,400		
200,000원 * 12월			
305 배상금등	7,000	6,000	1,000
01 배상금등	7,000	6,000	1,000
○배상금	7,000		
307 민간이전	16,000	16,000	0
05 민간위탁금	16,000	16,000	0
○무계,대청지하차도및장유터널 전기안전관리대 행비 4,000,000원 * 4분기	16,000		
401 시설비및부대비	586,000	601,000	△15,000

부서: 도시관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 조성  
 단위: 도시기반 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	585,000	600,000	△ 15,000
○긴급도로보수비	400,000		
○터널 및 지하차도 유지관리비	45,000		
○보도블럭 포장 보수(L=10km)	100,000		
○도로변 잡초제거 및 배수로 정비	40,000		
03 시설부대비	1,000	1,000	0
○시설부대비	1,000		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
○도로관리장비(예초기)구입 500,000원 * 1대	500		
재해대책	19,700	21,800	△2,100
201 일반운영비	14,200	10,800	3,400
01 사무관리비	14,200	10,800	3,400
○재해사건예방 및 응급복구 장비임차료	14,200		
- 준설차(15ton) 1,600,000원 * 5일	8,000		
- 백호우(0.6㎡) 600,000원 * 7일	4,200		
- 백호우(0.3㎡) 500,000원 * 2일	1,000		
- 덤프(15ton) 500,000원 * 2일	1,000		
206 재료비	5,500	11,000	△5,500
01 재료비	5,500	11,000	△5,500
○염화칼슘 구입 22,000원 * 250포	5,500		
지방도1020호선(창원터널 등)유지관리	700,000	800,000	△ 100,000
308 자치단체등이전	400,000	500,000	△ 100,000
07 자치단체간부담금	400,000	500,000	△ 100,000
○창원터널유지관리	400,000		
401 시설비및부대비	300,000	300,000	0
01 시설비	300,000	300,000	0
○지방도 1020호선 유지관리	300,000		
장기도로정비계획도로포장사업	501,000	501,000	0
401 시설비및부대비	501,000	501,000	0
01 시설비	500,000	500,000	0
○노후도로 재포장(L=6km)	500,000		
03 시설부대비	1,000	1,000	0
○시설부대비	1,000		
도시환경 정비	543,450	960,203	△ 416,753
건축민원 처리	4,163	4,163	0
201 일반운영비	1,763	1,763	0
01 사무관리비	1,763	1,763	0

부서: 도시관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 조성  
 단위: 도시환경 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○건축민원서류 출력용지 구입 22,000원 * 2박스 * 12월	528		
○건축민원서류 출력프린터 토너등 소모품 구입	735		
○건축업무편람 도서 구입 50,000원 * 10종	500		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○건축허가팀 업무추진여비	2,400		
<b>불법건축물 단속</b>	<b>24,911</b>	<b>21,201</b>	<b>3,710</b>
101 인건비	14,941	14,061	880
04 기간제근로자등보수	14,941	14,061	880
○건축관리 업무보조 급여	14,941		
- 기본급 51,760원 * 1명 * 200일	10,352		
- 유급휴일수당 51,760원 * 1명 * 40주	2,071		
- 연차유급수당 51,760원 * 1명 * 10일	518		
- 급식비 5,000원 * 1명 * 200일	1,000		
- 교통보조비 5,000원 * 1명 * 200일	1,000		
201 일반운영비	7,570	5,940	1,630
01 사무관리비	7,570	5,940	1,630
○위반건축물단속 및 공동주택 관련 홍보물제작	1,830		
- 홍보물 제작 100원 * 15,000매	1,500		
- 현수막 제작 55,000원 * 6매	330		
○위반건축물 행정대집행에 따른 중기임차료 500,000원 * 1회	500		
○건축민원해소 측량 및 감정수수료 500,000원 * 4회	2,000		
○위반건축물 압류 및 해제 등기 수수료 3,000원 * 200건	600		
○관리카드(주차장,조경)보관 바인더 구입 50,000원 * 10개	500		
○프린터기 소모품 구입	1,140		
- 도면출력용 프린터기 토너	840		
- 도면출력용 A3 복사용지	300		
○위반건축물 단속 급식비	1,000		
202 여비	2,400	1,200	1,200
01 국내여비	2,400	1,200	1,200
○건축관리팀 업무추진여비	2,400		
<b>불법주정차 단속</b>	<b>252,124</b>	<b>353,390</b>	<b>△ 101,266</b>
101 인건비	19,774	0	19,774
04 기간제근로자등보수	19,774	0	19,774
○불법주정차과태료 부과징수 업무보조	19,774		
- 기본급 51,760원 * 1명 * 264일	13,665		

부서: 도시관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 조성  
 단위: 도시환경 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 유급휴일수당 51,760원 * 1명 * 60일	3,106		
- 정액급식비 5,000원 * 1명 * 264일	1,320		
- 교통보조금 5,000원 * 1명 * 264일	1,320		
- 연차보상금 51,760원 * 1명 * 7일	363		
201 일반운영비	139,210	153,190	△ 13,980
01 사무관리비	30,050	29,750	300
○주정차위반과태료 관련 인쇄물구입	9,000		
- 과태료 부과대상 스티커 250원 * 200매 * 12월	600		
- 과태료 고지서 70,000원 * 3박스 * 12월	2,520		
- 과태료 독촉고지서 외 1종 70,000원 * 7박스 * 12월	5,880		
○교통지도 외 5종 홍보물 1,000,000원 * 6종	6,000		
○불법주차단속 및 교통안전홍보 현수막 구입 55,000원 * 30매	1,650		
○주정차위반과태료 부동산압류 및 해제 등기수수료 3,000원 * 100건	300		
○주정차과태료고지서 출력 고속 및 일반프린터 전산소모품 구입	11,900		
- 토너 210,000원 * 30개	6,300		
- 고속프린터 드럼 외 4종 5,600,000원 * 1식	5,600		
○교통지도단속 야간 및 공휴일 급량비	1,200		
02 공공운영비	109,160	123,440	△ 14,280
○주정차과태료고지서 자동봉합기 및 PDA수리비	1,000		
○PDA 통신요금 170,000원 * 12월	2,040		
○가상계좌 수수료 160,000원 * 12월	1,920		
○주정차 및 무단방치 우편요금	104,200		
- 등기우편 1,930원 * 40,000건	77,200		
- 일반우편 300원 * 90,000건	27,000		
202 여비	2,400	3,000	△ 600
01 국내여비	2,400	3,000	△ 600
○교통관리팀 업무추진여비	2,400		
207 연구개발비	9,240	6,900	2,340
01 연구용역비	3,000	0	3,000
○공영주차장 위탁금 산정용역 3,000,000원 * 1회	3,000		
02 전산개발비	6,240	6,900	△ 660
○불법주정차과태료 프로그램 유지관리비 800,000원 * 4분기	3,200		
○무단방치차량 프로그램 유지관리비 760,000원 * 4분기	3,040		
401 시설비및부대비	81,500	190,000	△ 108,500

부서: 도시관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 조성  
 단위: 도시환경 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	81,500	190,000	△ 108,500
○노상공영주차장 설치사업	50,000		
○이면도로 주차구획선 정비 20,000원 * 100면	2,000		
○주차 및 교통체계 개선 용역 20,000,000원 * 1식	20,000		
○교통표지판 설치 1,000,000원 * 5개소	5,000		
○차량탐재형 단속장비 유지보수(2대)	4,500		
육외광고물 정비	9,641	55,945	△ 46,304
101 인건비	4,141	2,895	1,246
04 기간제근로자등보수	4,141	2,895	1,246
○육외광고물 조사 인부임 51,760원 * 2명 * 20일 * 2회	4,141		
201 일반운영비	4,000	2,650	1,350
01 사무관리비	4,000	2,650	1,350
○불법광고물 중기임차료 500,000원 * 5회	2,500		
○육외광고물 안내 전단지 제작 100원 * 12,000매	1,200		
○이행강제금 등 체납자 부동산압류 및 해제 등 기수수료 3,000원 * 100건	300		
206 재료비	1,500	400	1,100
01 재료비	1,500	400	1,100
○불법광고물 정비 재료비	1,500		
도시청소 및 환경관리	252,611	525,504	△ 272,893
101 인건비	155,356	213,299	△ 57,943
04 기간제근로자등보수	155,356	213,299	△ 57,943
○공중화장실 청소원 급여			
- 기본급 51,760원 * 2명 * 180일	18,634		
- 유급휴일수당 51,760원 * 2명 * 36일	3,727		
- 연차수당 51,760원 * 2명 * 9일	932		
○대청,신안계곡 관리 인부임	126,813		
- 기본급 51,760원 * 35명 * 40일	72,464		
- 휴일근무수당 51,760원 * 1.5 * 35명 * 12일	32,609		
- 유급휴일수당 51,760원 * 35명 * 10일	18,116		
- 연차수당 51,760원 * 35명 * 2일	3,624		
○성수기 계곡관리 근무자 간식비 3,000원 * 35명 * 40일	4,200		
○계곡관리 피복비 30,000원 * 35명	1,050		
201 일반운영비	50,155	49,905	250
01 사무관리비	11,545	18,235	△ 6,690
○공중화장실 편의용품 구입	5,655		

부서: 도시관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 조성  
 단위: 도시환경 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 위생용품(휴지, 방향제 등) 35,000원 * 13개소 * 6회	2,730		
- 청소용품 10,000원 * 13개소 * 6회	780		
- 번기세정제 55,000원 * 13개소 * 3회	2,145		
○불법폐기물처리 장비 임차료 605,000원 * 1회	605		
○불법폐기물 투기금지 홍보현수막 등 제작 55,000원 * 30개	1,650		
○불법폐기물 수거장비 구입(장갑,마대등) 300,000원 * 5회	1,500		
○계곡관리 현수막 제작 55,000원 * 16매	880		
○계곡관리 차량통제용 입간판 제작 130,000원 * 5개	650		
○계곡 바닥정비 장비 임차료 605,000원 * 1회	605		
02 공공운영비	38,610	31,670	6,940
○공중화장실 수선 유지비 300,000원 * 13개소	3,900		
○공중화장실 전기요금 20,000원 * 13개소 * 12개월	3,120		
○공중화장실 수도요금 150,000원 * 3개소 * 12개월	5,400		
○인공폭포 전기요금 1,100,000원 * 12개월	13,200		
○물레방아 인공폭포 유지관리비	2,000		
○계곡 편의시설 유지관리비	5,000		
○국유림 사용 대부료	600		
○정화조 청소비 150,000원 * 13개소	1,950		
○노점상 단속용 핸드폰 요금 50,000원 * 12월	600		
○불법투기 단속원 공용핸드폰 요금 70,000원 * 12월	840		
○시설장비유지비	2,000		
- 불법투기감시 스마트경고판 이전설치 200,000원 * 10회	2,000		
202 여비	2,100	1,800	300
01 국내여비	2,100	1,800	300
○도시미관팀 업무추진여비	2,100		
401 시설비및부대비	45,000	60,000	△ 15,000
01 시설비	45,000	60,000	△ 15,000
○대청계곡 물레방아 특수조명 설치	25,000		
○장유무계시장 주변 보도정비공사	20,000		
행정운영경비(도시관리과)	130,196	107,409	22,787
인력운영비	23,640	13,052	10,588
인력운영비	23,640	13,052	10,588
101 인건비	23,640	13,052	10,588
03 무기계약근로자보수	23,640	13,052	10,588

부서: 도시관리과  
 정책: 행정운영경비(도시관리과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주정차단속원 피복비	1,200		
- 근무복 150,000원 * 6명	900		
- 근무화 50,000원 * 6명	300		
○주정차단속원 업무추진 급식비	5,040		
○도로수로원 피복비	2,280		
- 근무복(동복) 150,000원 * 6명	900		
- 근무복(하복) 100,000원 * 6명	600		
- 안전화 50,000원 * 6명	300		
- 안전조끼 20,000원 * 6명	120		
- 우의 20,000원 * 6명	120		
- 헬멧 20,000원 * 6명	120		
- 장화 20,000원 * 6명	120		
○도로수로원 업무추진 급식비	5,040		
○노점상단속원 피복비	1,240		
- 근무복(동복) 150,000원 * 4명	600		
- 근무복(하복) 100,000원 * 4명	400		
- 작업화 50,000원 * 4명	200		
- 작업모 10,000원 * 4명	40		
○노점상단속원 업무추진 급식비	3,360		
○불법투기단속원 피복비	2,120		
- 근무복(방한복) 200,000원 * 4명	800		
- 근무복(동복) 150,000원 * 4명	600		
- 근무복(하복) 100,000원 * 4명	400		
- 작업화 50,000원 * 4명	200		
- 작업모 10,000원 * 4명	40		
- 장화 20,000원 * 4명	80		
○불법투기단속원 업무추진 급식비	3,360		
기본경비	106,556	94,357	12,199
기본경비	106,556	94,357	12,199
201 일반운영비	36,326	29,077	7,249
01 사무관리비	23,126	17,077	6,049
○과공통 사무용품비	5,000		
○기타수용비	3,500		
○프린터기 및 복사기 소모품 구입	4,000		
○야간 및 휴일근무자 급량비	10,626		
02 공공운영비	13,200	12,000	1,200
○우편요금 1,100,000원 * 12월	13,200		
202 여비	58,080	58,080	0
01 국내여비	58,080	58,080	0
○기본업무추진여비	58,080		
203 업무추진비	4,200	4,200	0



부서: 도시관리과  
 정책: 행정운영경비(도시관리과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비 ○부서운영 업무추진비 350,000원 * 12월	4,200 4,200	4,200	0
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비 ○직책급 업무수행경비 100,000원 * 12월	1,200 1,200	1,200	0
405 자산취득비	6,750	1,800	4,950
01 자산및물품취득비 ○냉난방기 구입 3,000,000원 * 1대 ○사무용 의자 등 구입 250,000원 * 15개	6,750 3,000 3,750	1,800	4,950