

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 상동면

부서: 상동면
 정책: 상동면 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상동면	954,151	943,082	11,069
상동면 사업경비	200,142	228,142	△28,000
주민불편해소	112,162	143,662	△31,500
일선행정지원	47,122	75,622	△28,500
101 인건비	15,608	14,609	999
04 기간제근로자등보수	15,608	14,609	999
○청사 청소인부임	15,608		
- 기본급	48,240원 * 1명 * 200일	9,648	
- 급식비 및 교통비	10,000원 * 1명 * 200일	2,000	
- 유급휴일수당	48,240원 * 1명 * 40주	1,930	
- 연차유급수당	48,240원 * 1명 * 10일	483	
- 4대보험료	14,061,000원 * 11%	1,547	
201 일반운영비	15,514	44,613	△29,099
01 사무관리비	5,156	8,280	△3,124
○일반수용비	5,156		
- 민원실 도서구입	10,000원 * 4종 * 12월	480	
- 민원서식 인쇄비	90,000원 * 10종	900	
- 주민전산 소모품 구입비	300,000원 * 12월	3,600	
- 이장증 제작비	8,800원 * 20회	176	
02 공공운영비	8,558	34,533	△25,975
○차량유지비	4,658		
- 소형화물차 유류비	1,235원 * 19,000km/9km	2,608	
- 소형화물차 유지관리비		1,020	
- 자동차보험료	1,000,000원 * 1회	1,000	
- 자동차세(소형화물)	30,000원 * 1대	30	
○청사난방 유류비	300,000원 * 3월	900	
○시설장비유지비	3,000		
03 행사운영비	1,800	1,800	0
○가야문화축제준비 수용비	1,800		
202 여비	8,800	8,800	0
01 국내여비	8,800	8,800	0
○일선행정중합업무추진여비	7,600		
○사회복지업무추진 여비	1,200		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○시책추진업무추진비	1,000		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0

부서: 상동면
 정책: 상동면 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세무담당공무원 특정업무경비 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
307 민간이전	5,000	5,400	△400
04 민간행사사업보조	5,000	5,400	△400
○대포천 코스모스축제	5,000		
주민활동보상	65,040	68,040	△3,000
301 일반보상금	62,040	62,040	0
05 통장·이장·반장활동보상금	59,040	59,040	0
○통리반장 활동보상금	59,040		
- 이장수당 200,000원 * 18명 * 12월	43,200		
- 이장상여금 200,000원 * 18명 * 2회	7,200		
- 이장회의 참석수당 20,000원 * 18명 * 2회 * 12월	8,640		
09 행사실비보상금	3,000	3,000	0
○가야문화축제 참가자 보상금 10,000원 * 300명	3,000		
302 이주및재해보상금	3,000	6,000	△3,000
02 민간인재해및복구활동보상금	3,000	6,000	△3,000
○풍수해,산불등 재해복구 참가 주민보상 10,000원 * 300명	3,000		
지역가꾸기사업	87,980	84,480	3,500
지역가꾸기사업	87,980	84,480	3,500
101 인건비	76,940	69,940	7,000
04 기간제근로자등보수	76,940	69,940	7,000
○불법투기 쓰레기수거 인부임 48,240원 * 10명 * 10회	4,824		
○하천변(대포천) 풀베기 인부임 60,000원 * 10명 * 10회	6,000		
○장척유원지 관리인부임	47,657		
- 기본급 48,240원 * 10명 * 60일	28,944		
- 유급휴일수당 48,240원 * 10명 * 12일	5,789		
- 연차유급수당 48,240원 * 10명 * 2일	965		
- 휴일근무수당 48,240원 * 10명 * 1.5 * 10일	7,236		
- 4대보험료 42,934,000원 * 11%	4,723		
○장척유원지 청소인부임	6,695		
- 기본급 48,240원 * 1명 * 100일	4,824		
- 유급휴일수당 48,240원 * 1명 * 20주	965		
- 연차유급수당 48,240원 * 1명 * 5일	242		
- 4대보험료 6,031,000원 * 11%	664		
○산불예방 산연접지 풀베기 인부임 60,000원 * 10명 * 7회	4,200		

부서: 상동면
 정책: 상동면 사업경비
 단위: 지역가꾸기사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소공원 및 마을쉼터 관리인부임 48,240원 * 4명 * 8회	1,544		
○대포천, 낙동강변 꽃길 조성인부임 48,240원 * 20명 * 4회	3,860		
○주요 도로변 풀베기 작업 인부임 60,000원 * 9명 * 4회	2,160		
201 일반운영비	8,640	11,540	△2,900
01 사무관리비	5,280	6,580	△1,300
○대포천, 낙동강변 꽃길조성 중기임차료 500,000원 * 6회	3,000		
○자연정화활동 장비(집게, 낫,장갑) 구입	1,000		
○자연발생유원지 전용 봉투구입 80원 * 16,000매	1,280		
02 공공운영비	3,360	4,960	△1,600
○상동 산딸기 광고 홍보탑 전기요금 30,000원 * 12월	360		
○자연발생유원지 편의시설유지관리비	3,000		
206 재료비	2,400	3,000	△600
01 재료비	2,400	3,000	△600
○대포천, 낙동강변 꽃길조성 재료비	2,400		
상동면 소규모 주민편익사업	25,000	45,000	△20,000
소규모 주민편익사업	25,000	45,000	△20,000
소규모 주민편익사업	25,000	45,000	△20,000
401 시설비및부대비	25,000	45,000	△20,000
01 시설비	25,000	45,000	△20,000
○봉암마을 배수로 정비공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○여차마을 농로 개설공사 15,000,000원 * 1식	15,000		
행정운영경비(상동면)	729,009	669,940	59,069
인력운영비	631,351	582,061	49,290
인력운영비	631,351	582,061	49,290
101 인건비	609,991	561,541	48,450
01 보수	580,282	534,560	45,722
○봉급	401,188		
- 5급 4,209,713원 * 1명 * 12월	50,517		
- 6급 3,672,133원 * 4명 * 12월	176,263		
- 7급 2,566,870원 * 2명 * 12월	61,605		
- 9급 1,566,700원 * 6명 * 12월	112,803		
○정근수당 401,188,000원 * 0.8/12	26,746		
○시간외근무수당	35,264		
- 5급 12,113원 * 1명 * 25시간 * 12월	3,634		

부서: 상동면
 정책: 행정운영경비(상동면)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 6급 10,331원 * 4명 * 25시간 * 12월	12,398		
- 7급 9,332원 * 2명 * 25시간 * 12월	5,600		
- 9급 7,573원 * 6명 * 25시간 * 12월	13,632		
○가족수당 30,000원 * 12명 * 2.26명 * 12월	9,764		
○정근수당 가산금	10,680		
- 25년이상 130,000원 * 3명 * 12월	4,680		
- 20년이상~25년미만 110,000원 * 2명 * 12월	2,640		
- 10년이상~15년미만 60,000원 * 3명 * 12월	2,160		
- 5년이상~10년미만 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
○육아휴직수당 1,000,000원 * 12월	12,000		
○민원업무수당 30,000원 * 3명 * 12월	1,080		
○읍면동근무수당 70,000원 * 11명 * 12월	9,240		
○기술정보수당	1,320		
- 6급~7급 30,000원 * 2명 * 12월	720		
- 가산금(기능장, 기사) 30,000원 * 1명 * 12월	360		
- 가산금(산업기사) 20,000원 * 1명 * 12월	240		
○대우공무원수당	3,492		
- 5급대우 3,548,600원 * 2명 * 4.1% * 12월	3,492		
○사회복지업무수당 70,000원 * 2명 * 12월	1,680		
○사회복지업무수당가산금 30,000원 * 2명 * 12월	720		
○정액급식비 130,000원 * 13명 * 12월	20,280		
○명절휴가비 401,188,000원 * 1.2/12	40,119		
○연가보상비 401,188,000원 * 86% * 7/30/12	6,709		
03 무기계약근로자보수	29,709	26,981	2,728
○행정업무보조 인건비(호봉제)	29,709		
- 기본급 1,469,000원 * 1명 * 12월	17,628		
- 기말수당 1,469,000원 * 1명 * 4분기	5,876		
- 연차보상금 68,250원 * 1명 * 7일	478		
- 정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 교통보조비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 가족수당 40,000원 * 1명 * 12월	480		
- 명절휴가비 1,469,000원 * 1.2	1,763		
- 산업재해보험료 29,345,000원 * 1.24%	364		
204 직무수행경비	21,360	20,520	840
02 직급보조비	21,360	20,520	840
○직급보조비	21,360		
- 5급 250,000원 * 1명 * 12월	3,000		
- 6급 155,000원 * 4명 * 12월	7,440		
- 7급 140,000원 * 2명 * 12월	3,360		

부서: 상동면
 정책: 행정운영경비(상동면)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 8~9급 105,000원 * 6명 * 12월	7,560		
	기본경비	97,658	87,879	9,779
	기본경비	97,658	87,879	9,779
	201 일반운영비	38,563	37,959	604
	01 사무관리비	22,658	21,274	1,384
	○일반수용비	17,152		
	- 당직수당 30,000원 * 2회 * 12월	720		
	- 민원실복사기 임차료 120,000원 * 12월	1,440		
	- 칼라복사기 임차료 210,000원 * 12월	2,520		
	- 무인경비시스템 및 CCTV 관리비 201,500원 * 12월	2,418		
	- 초과근무시스템 관리비 60,000원 * 12월	720		
	- 전기안전검사수수료 100,000원 * 1회	100		
	- 기본사무용품비	4,617		
	- 기타 수용비	4,617		
	○야간 및 휴일근무자급식비	5,506		
	02 공공운영비	15,905	16,685	△780
	○공공요금 및 제세	15,905		
	- 청사전기요금 800,000원 * 12월	9,600		
	- 환경개선부담금(청사) 30,000원 * 2회	60		
	- 일반 우편요금 300,000원 * 12월	3,600		
	- 체납고지서 발송요금 100,000원 * 12월	1,200		
	- 인감보호신청안내 우편요금 250원 * 1,700세대	425		
	- 상하수도요금 50,000원 * 12월	600		
	- 사회복지 업무용 휴대폰 요금 35,000원 * 12월 * 1대	420		
	202 여비	37,440	37,440	0
	01 국내여비	37,440	37,440	0
	○기본업무추진여비	37,440		
	203 업무추진비	10,080	10,080	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○기관운영업무추진비	6,600		
	02 정원가산업무추진비	480	480	0
	○정원가산업무추진비 40,000원 * 12명	480		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영업무추진비 250,000원 * 12월	3,000		
	204 직무수행경비	2,400	2,400	0
	01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
	○직책급업무추진비	2,400		
	- 면장 150,000원 * 12월	1,800		

부서: 상동면
 정책: 행정운영경비(상동면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 부면장 50,000원 * 12월	600		
405 자산취득비	9,175	0	9,175
01 자산및물품취득비	9,175	0	9,175
○직원 근무용 책상 구입 165,990원 * 16개	2,656		
○직원 근무용 이동식 서랍 구입 155,930원 * 16개	2,495		
○직원 사무용 의자 구입 251,500원 * 16개	4,024		