

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 내외동

부서: 내외동
 정책: 내외동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
내외동	2,219,671	2,159,325	60,346
내외동 사업경비	553,467	668,635	△ 115,168
주민불편해소	528,204	649,224	△ 121,020
일선행정지원	226,204	347,224	△ 121,020
101 인건비	34,023	32,566	1,457
04 기간제근로자등보수	34,023	32,566	1,457
○청사청소인부임	19,482		
- 기본급	48,240원 * 1명 * 250일	12,060	
- 유급휴일수당	48,240원 * 1명 * 50주	2,412	
- 급식비	5,000원 * 250일	1,250	
- 교통보조비	5,000원 * 250일	1,250	
- 연차수당	48,240원 * 1명 * 12일	579	
- 4대보험료	17,551,000원 * 11%	1,931	
○ 서민자녀교육지원사업 인부임	14,541		
- 기본급	48,240원 * 3명 * 70일	10,131	
- 유급휴일수당	48,240원 * 3명 * 13주	1,882	
- 연차수당	48,240원 * 3명 * 3일	435	
- 휴일근무수당	48,240원 * 1.5 * 3명 * 3일	652	
- 4대보험료	13,097,160원 * 11%	1,441	
201 일반운영비	125,028	137,858	△ 12,830
01 사무관리비	34,260	35,040	△ 780
○민원실 일반운영비	18,000		
- 민원실 비치용 도서구입비	10,000원 * 4종 * 12월	480	
- 민원서식 인쇄비	90,000원 * 10종 * 3회	2,700	
- 프린터, 복사기 등 전산소모품	1,235,000원 * 12월	14,820	
○내외1동대사무실 임차료	800,000원 * 12월	9,600	
○문화의집 일반수용비	6,000		
- 강좌안내홍보물인쇄비	180,000원 * 5회	900	
- 강좌홍보현수막	55,000원 * 3개 * 4회	660	
- 정수기사용료	50,000원 * 12월	600	
- 무인도난경보시스템 위탁관리비	100,000원 * 12월	1,200	
- 복사기 임차료	120,000원 * 1대 * 12월	1,440	
- 프린터, 복사기 등 전산소모품	50,000원 * 12월	600	
- 기타수용비(화장실, 청소비품등)	50,000원 * 12월	600	
○주민자치센터강좌홍보현수막	55,000원 * 3개 * 4회	660	
02 공공운영비	31,938	32,388	△ 450

부서: 내외동
 정책: 내외동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민센터시설장비유지비	14,698		
- 전기안전관리 위탁관리비			
200,000원 * 12월	2,400		
- 소방시설 위탁관리비			
150,000원 * 12월	1,800		
- 승강기 유지보수 위탁관리비			
150,000원 * 12월	1,800		
- 승강기 정기검사비			
150,000원	150		
- 청사유지비			
	3,000		
- 물탱크청소료			
400,000원 * 2회	800		
- 소형화물차유지비			
1,300,000원	1,300		
- 차량유류대			
1,235원 * 10,550km/9km	1,448		
- 시스템에어컨 정밀세척료			
125,000원 * 16대 * 1회	2,000		
○ 문화의집 공공요금 및 제세	12,000		
- 전화요금(인터넷포함)			
150,000원 * 12월	1,800		
- 전기요금			
800,000원 * 12월	9,600		
- 상하수도사용료			
50,000원 * 12월	600		
○문화의집 집기수선비	1,000		
○문화의집 청사유지비	1,000		
○내외1동대 전기요금	100,000원 * 12월	1,200	
○내동게이트볼장 전기요금	50,000원 * 12월	600	
○내외1동대 상하수도요금	20,000원 * 12월	240	
○자전거수리센터 운영비	100,000원 * 12월	1,200	
03 행사운영비	58,830	70,430	△ 11,600
○가야문화축제 수용비	1,800		
○주민자치센터 작품발표회 수용비			
1,800,000원 * 1회	1,800		
○문화의집 작품발표회 수용비			
2,430,000원 * 1회	2,430		
○강사수당	52,800		
- 주민자치센터강좌 강사수당			
25,000원 * 2시간 * 4회 * 12강좌 * 12월	28,800		
- 문화의집강좌 강사수당			
25,000원 * 2시간 * 4회 * 9강좌 * 12월	21,600		
- 문화의집 방학특강 강사수당			
25,000원 * 2시간 * 8회 * 3강좌 * 2월	2,400		
202 여비	21,400	20,800	600
01 국내여비	21,400	20,800	600
○일선행정중합업무추진여비	17,200		
○사회복지업무추진 여비	4,200		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○시책추진업무추진비	2,000		

부서: 내외동
 정책: 내외동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
204	직무수행경비	2,400	2,400	0
03	특정업무경비	2,400	2,400	0
	○세무담당공무원 특정업무수행활동비	2,400		
307	민간이전	3,600	3,600	0
05	민간위탁금	3,600	3,600	0
	○주민자치센터시설 위탁운영비	3,600		
	- 헬스장 위탁운영비 300,000원 * 12월	3,600		
401	시설비및부대비	37,015	145,000	△ 107,985
01	시설비	37,015	145,000	△ 107,985
	○장애이편의시설(경사로) 설치공사	25,377		
	○2층 화장실 장애이편의시설 설치공사	11,638		
405	자산취득비	738	3,000	△ 2,262
01	자산및물품취득비	738	3,000	△ 2,262
	○디지털카메라 구입 234,400원 * 1대	235		
	○1층 팩스기기 구입 251,500원 * 2대	503		
	주민활동보상	302,000	302,000	0
301	일반보상금	300,000	300,000	0
05	통장·이장·반장활동보상금	278,800	278,800	0
	○통,리,반장활동보상금	278,800		
	- 통장수당 200,000원 * 85명 * 12월	204,000		
	- 통장상여금 200,000원 * 85명 * 2회	34,000		
	- 통장회의참석수당 20,000원 * 85명 * 2회 * 12월	40,800		
09	행사실비보상금	21,200	21,200	0
	○가야문화축제 참가보상비	3,000		
	○주민자치자원봉사자보상금(교통비, 식비) 10,000원 * 2명 * 250일	5,000		
	○거북공원 행복한나눔장터봉사자보상금(교통비, 식비) 10,000원 * 5명 * 24회	1,200		
	○문화의집자원봉사자보상금(교통비, 식비) 10,000원 * 2명 * 300일	6,000		
	○주민자치위원회 회의참석수당 20,000원 * 25명 * 12월	6,000		
302	이주및재해보상금	2,000	2,000	0
02	민간인재해및복구활동보상금	2,000	2,000	0
	○풍수해,산불 등 재해복구참가주민보상 10,000원 * 200명	2,000		
	지역가꾸기사업	25,263	19,411	5,852
	지역가꾸기사업	25,263	19,411	5,852
101	인건비	19,683	17,411	2,272
04	기간제근로자등보수	19,683	17,411	2,272

부서: 내외동
 정책: 내외동 사업경비
 단위: 지역가꾸기사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○불법투기 쓰레기수거 인부임 48,240원 * 20명 * 12회	11,578		
	○시가지 제초 등 환경정비인부임 48,240원 * 10명 * 12회	5,789		
	○시가지 꽃길 가꾸기 인부임 48,240원 * 6명 * 8회	2,316		
	201 일반운영비	5,580	2,000	3,580
	01 사무관리비	5,580	2,000	3,580
	○환경정비 및 불법광고물 수거용 물품구입	1,900		
	○꽃길가꾸기사업 재료 구입	2,000		
	○산불,청소 등 홍보현수막 제작 55,000원 * 4개 * 4회	880		
	○쓰레기불법투기 금지안내판 제작 50,000원 * 4개 * 4회	800		
	내외동 소규모 주민편익사업	35,000	25,000	10,000
	소규모 주민편익사업	35,000	25,000	10,000
	소규모 주민편익사업	35,000	25,000	10,000
	401 시설비및부대비	35,000	25,000	10,000
	01 시설비	35,000	25,000	10,000
	○뜨란채아파트~대동한마음타운 인도정비공사	25,000		
	○마을안길 및 하수맨홀 정비	10,000		
	행정운영경비(내외동)	1,631,204	1,465,690	165,514
	인력운영비	1,417,969	1,244,196	173,773
	인력운영비	1,417,969	1,244,196	173,773
	101 인건비	1,371,769	1,199,616	172,153
	01 보수	1,306,804	1,136,114	170,690
	○봉급	902,979		
	- 4급 80,411,000원 * 1명	80,411		
	- 6급 3,449,000원 * 6명 * 12월	248,328		
	- 7급 2,777,000원 * 9명 * 12월	299,916		
	- 8급 2,190,000원 * 4명 * 12월	105,120		
	- 9급 1,566,700원 * 9명 * 12월	169,204		
	○정근수당 822,568,500원 * 0.8/12	54,838		
	○시간외근무수당	74,295		
	- 6급 10,331원 * 6명 * 25시간 * 12월	18,596		
	- 7급 9,332원 * 9명 * 25시간 * 12월	25,197		
	- 8급 8,378원 * 4명 * 25시간 * 12월	10,054		
	- 9급 7,573원 * 9명 * 25시간 * 12월	20,448		
	○가족수당 30,000원 * 28명 * 2.26명 * 12월	22,781		
	○자녀학비보조수당	5,633		
	- 고등학교 352,020원 * 4명 * 4회	5,633		

부서: 내외동
 정책: 행정운영경비(내외동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정근수당가산금	24,120		
- 25년이상 130,000원 * 4명 * 12월	6,240		
- 20년이상 25년미만 110,000원 * 5명 * 12월	6,600		
- 15년이상 20년미만 80,000원 * 1명 * 12월	960		
- 10년이상 15년미만 60,000원 * 11명 * 12월	7,920		
- 5년이상 10년미만 50,000원 * 4명 * 12월	2,400		
○대우공무원수당	3,193		
- 5급대우 3,492,200원 * 1명 * 4.1% * 12월	1,719		
- 6급대우 2,994,100원 * 1명 * 4.1% * 12월	1,474		
○민원업무수당 30,000원 * 8명 * 12월	2,880		
○읍면동근무수당 70,000원 * 27명 * 12월	22,680		
○사회복지업무수당 70,000원 * 7명 * 12월	5,880		
○사회복지업무수당 가산금 30,000원 * 7명 * 12월	2,520		
○육아휴직수당 706,790원 * 5명 * 12월	42,408		
○정액급식비 130,000원 * 29명 * 12월	45,240		
○명절휴가비 822,568,000원 * 1.2/12	82,257		
○연가보상비 902,979,000원 * 0.86 * 7/30/12	15,100		
03 무기계약근로자보수	64,965	63,502	1,463
○자료인력원인건비(호봉제)	30,314		
- 기본급 1,469,000원 * 12월	17,628		
- 기말수당 1,469,000원 * 4회	5,876		
- 가족수당 80,000원 * 12월	960		
- 정액급식비 130,000원 * 12월	1,560		
- 교통보조비 130,000원 * 12월	1,560		
- 명절휴가비 1,469,000원 * 60% * 2회	1,763		
- 연차보상금 84,925원 * 7일	595		
- 산업재해보험료 29,941,273원 * 1.24%	372		
○내외문화의집운영원 인건비(호봉제)	34,651		
- 기본급 1,469,000원 * 12월	17,628		
- 기말수당 1,469,000원 * 4회	5,876		
- 가족수당 60,000원 * 12월	720		
- 초과근무수당 15,684원 * 24시간 * 12월	4,517		
- 정액급식비 130,000원 * 12월	1,560		
- 교통보조비 130,000원 * 12월	1,560		
- 명절휴가비 1,469,000원 * 60% * 2회	1,763		
- 연차보상금 84,925원 * 7일	595		
- 산업재해보험료 34,782,889원 * 1.24%	432		
204 직무수행경비	46,200	44,580	1,620
02 직급보조비	46,200	44,580	1,620

부서: 내외동
 정책: 행정운영경비(내외동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○직급보조비		46,200		
- 4급	400,000원 * 1명 * 12월	4,800		
- 6급	155,000원 * 6명 * 12월	11,160		
- 7급	140,000원 * 9명 * 12월	15,120		
- 8급~9급	105,000원 * 12명 * 12월	15,120		
기본경비		213,235	221,494	△ 8,259
기본경비		213,235	221,494	△ 8,259
201 일반운영비		113,235	121,534	△ 8,299
01 사무관리비		35,925	37,284	△ 1,359
○일반수용비		19,118		
- 기본사무용품비		9,234		
- 민원실 복사기 임대료	120,000원 * 2대 * 12월	2,880		
- 기타수용비		6,156		
- 이통장 신분증 제작비	8,800원 * 85명	748		
- 조달 입찰 수수료	20,000원 * 5회	100		
○야간 및 휴일근무자급식비		12,847		
○당직수당	30,000원 * 2회 * 12월	720		
○초과근무시스템 사용료	60,000원 * 12월	720		
○무인도난경보시스템 관리비	210,000원 * 12월	2,520		
02 공공운영비		77,310	84,250	△ 6,940
○공공요금 및 제세		77,310		
- 우편요금	2,100,000원 * 12월	25,200		
- 전기요금	3,200,000원 * 12월	38,400		
- 상하수도사용료	1,000,000원 * 12월	12,000		
- 교통유발부담금	250,000원 * 1회	250		
- 자동차세	30,000원 * 1회	30		
- 자동차보험료	900,000원 * 1회	900		
- 사회복지업무용 휴대폰요금	40,000원 * 12월	480		
- 환경개선부담금		50		
· 자동차	50,000원 * 1회	50		
202 여비		80,640	80,640	0
01 국내여비		80,640	80,640	0
○기본업무추진여비		80,640		
203 업무추진비		14,560	14,520	40
01 기관운영업무추진비		9,200	9,200	0
○기관운영업무추진비		9,200		
02 정원가산업무추진비		1,160	1,120	40
○정원가산업무추진비	40,000원 * 29명	1,160		

부서: 내외동
 정책: 행정운영경비(내외동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200 4,200	4,200	0
204 직무수행경비	4,800	4,800	0
01 직책급업무수행경비 ○직책급 업무추진비(동장) 400,000원 * 12월	4,800 4,800	4,800	0