

부서: 장유3동
 정책: 장유3동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	48,666	81,941	△33,275
01 사무관리비	28,023	31,019	△2,996
○일반수용비	21,023		
- 프린터기등 전산소모품 구입 1,000,000원 * 12월	12,000		
- 민원서식 인쇄 90,000원 * 10종 * 4회	3,600		
- 민원실 도서구입 10,000원 * 4종 * 12월	480		
- 전입세대배부 안내도 제작 2,000원 * 2,000매	4,000		
- 통장 신분증 제작비 8,800원 * 45통 * 50%	198		
- 통장 모집 현수막 55,000원 * 5개 * 2회	550		
- 국기 게양대 깃발 구입 13,000원 * 5개 * 3종	195		
○장난감 은행 비닐 및 세척제 구입	2,000		
○동민체육대회 준비 수용비	5,000		
02 공공운영비	18,843	9,922	8,921
○동청사 시설장비 유지비	5,000		
○주민센터 명칭변경에 따른 현판 교체비	6,000		
○야간강좌 개설에 따른 청사 경비시스템 추가 설치	3,000		
○차량유지비	4,770		
- 차량유류대 1,203원 * 17,500km/9km	2,340		
- 차량유지관리비	1,280		
- 차량보험료	1,000		
- 자동차세 50,000원 * 1회	50		
- 환경개선부담금 50,000원 * 2회	100		
○예초기 연료비 1,203원 * 15ℓ * 4회	73		
03 행사운영비	1,800	41,000	△39,200
○가야문화축제 준비수용비	1,800		
202 여비	15,000	13,000	2,000
01 국내여비	15,000	13,000	2,000
○일선행정종합업무추진 여비	12,600		
○사회복지업무추진 여비	2,400		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○시책추진업무추진비	1,000		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당공무원 특정업무경비 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
405 자산취득비	20,000	20,000	0
01 자산및물품취득비	20,000	20,000	0

부서: 장유3동
 정책: 장유3동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○장난감 은행 장난감 구입	20,000		
주민활동보상	167,600	163,320	4,280
301 일반보상금	159,600	160,320	△720
05 통장·이장·반장활동보상금	147,600	144,320	3,280
○통,리,반장활동보상금	147,600		
- 통장수당 200,000원 * 45명 * 12월	108,000		
- 통장상여금 200,000원 * 45명 * 2회	18,000		
- 통장회의 참석수당 20,000원 * 45명 * 2회 * 12월	21,600		
09 행사실비보상금	12,000	16,000	△4,000
○가야문화축제 참가자 보상	4,000		
○동민체육대회 참가자 보상	8,000		
302 이주및재해보상금	3,000	3,000	0
02 민간인재해및복구활동보상금	3,000	3,000	0
○풍수해, 산불등 재해복구 참가주민 보상 10,000원 * 300명	3,000		
307 민간이전	5,000	0	5,000
02 민간경상사업보조	5,000	0	5,000
○장유3동풍물단 창설에 따른 단복 및 운영용품 구입	5,000		
지역가꾸기사업	36,447	27,260	9,187
지역가꾸기사업	36,447	27,260	9,187
101 인건비	29,047	21,760	7,287
04 기간제근로자등보수	29,047	21,760	7,287
○시가지 제초(보도블럭 잡초제거) 등 환경정비 인부임 51,760원 * 4명 * 55일	11,388		
○가로변 꽃길조성 인부임 51,760원 * 8명 * 10일	4,141		
○산불예방 산연접지 풀베기 인부임	4,200		
○불법투기 쓰레기수거 인부임	6,212		
○불법광고물(전단지) 수거 인부임 51,760원 * 2명 * 30일	3,106		
201 일반운영비	4,400	3,500	900
01 사무관리비	4,400	3,500	900
○가로변꽃길조성 장비임차료	2,400		
○불법광고물 철거용품 구입	1,000		
○자연정화활동(흙씨사업) 장비 구입 100,000원 * 10회	1,000		
206 재료비	3,000	2,000	1,000
01 재료비	3,000	2,000	1,000
○가로변 꽃길조성 재료비 구입	3,000		

부서: 장유3동
 정책: 행정운영경비(장유3동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○체납차량 영치용 스마트폰 요금 85,000원 * 1대 * 12월	1,020		
○전기안전진단비 200,000원 * 1회	200		
○방화안전관리자 협회비 50,000원 * 1회	50		
○승강기 정기검사비 100,000원 * 1회	100		
○시설물환경개선부담금(청사) 300,000원 * 1회	300		
○공공요금 10,820			
- 교통유발부담금 416,000 * 1회	416		
- 전기안전관리대행수수료 250,000원 * 12월	3,000		
- 소방시설관리대행수수료 150,000원 * 12월	1,800		
- 승강기유지보수관리대행수수료 110,000원 * 12월	1,320		
- 무인경비시스템 및 CCTV관리비 297,000원 * 12월	3,564		
- 초과근무시스템관리비 60,000원 * 12월	720		
202 여비	54,720	51,840	2,880
01 국내여비	54,720	51,840	2,880
○기본업무추진여비 240,000원 * 19명 * 12월	54,720		
203 업무추진비	12,860	12,820	40
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○기관운영업무추진비	7,900		
02 정원가산업무추진비	760	720	40
○정원가산업무추진비 40,000원 * 19명	760		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○직책급업무추진비	1,800		
- 동장 150,000원 * 12월	1,800		
405 자산취득비	3,000	5,400	△2,400
01 자산및물품취득비	3,000	5,400	△2,400
○주민센터 집기비품 구입	3,000		