

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 장유3동

부서: 장유3동
 정책: 장유3동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장유3동	1,338,989	1,289,423	49,566
장유3동 사업경비	369,800	305,299	64,501
주민불편해소	342,540	282,387	60,153
일선행정지원	179,220	130,907	48,313
101 인건비	26,979	32,444	△5,465
04 기간제근로자등보수	26,979	32,444	△5,465
○청사 청소인부	19,482		
- 기본급 48,240원 * 1명 * 250일	12,060		
- 유급휴일수당 48,240원 * 1명 * 250일/5일	2,412		
- 정액급식비 5,000원 * 1명 * 250일	1,250		
- 교통보조비 5,000원 * 1명 * 250일	1,250		
- 연차수당 48,240원 * 1명 * 12일	579		
- 4대보험료 17,551,000원 * 11%	1,931		
○서민자녀교육지원사업 자료입력보조원	7,497		
- 기본급 48,240원 * 2명 * 60일	5,789		
- 유급휴일수당 48,240원 * 2명 * 8주	772		
- 연차수당 48,240원 * 2명 * 2일	193		
- 4대보험료 6,754,000원 * 11%	743		
201 일반운영비	81,941	82,763	△822
01 사무관리비	31,019	29,340	1,679
○일반수용비	21,019		
- 프린터기등 전산소모품 구입	12,000		
1,000,000원 * 12월			
- 민원서식 인쇄 90,000원 * 10종 * 4회	3,600		
- 민원실 도서구입 10,000원 * 4종 * 12월	480		
- 전입세대배부 안내도 제작	4,000		
2,000원 * 2,000매			
- 통장 신분증 제작비 8,800원 * 44통 * 50%	194		
- 통장 모집 현수막 55,000원 * 5개 * 2회	550		
- 국기 게양대 깃발 구입	195		
13,000원 * 5개 * 3종			
○올하천 벽화그리기 사업 준비수용비	2,000		
○장난감 은행 비닐 및 세척제	1,000		
○주민자치센터 운영	7,000		
- 강좌개소 준비물품 구입	760		
- 수강생모집 현수막 제작	880		
55,000원 * 4개 * 4회			
- 교양강좌 사무용품 구입	2,400		
- 교양강좌 안내문 인쇄비 250,000원 * 4회	1,000		
- 북카페 도서 구입 10,000원 * 100권	1,000		
- 월간지 구입 6,000원 * 5종 * 12월	360		
- 환경정비 화분 구입 30,000원 * 20개	600		

부서: 장유3동
 정책: 장유3동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	9,922	19,623	△9,701
○동청사 시설장비유지비	5,000		
○차량유지비	4,832		
- 차량유류대 1,235원 * 17,500km/9km	2,402		
- 차량유지관리비	1,280		
- 차량보험료	1,000		
- 자동차세 50,000원 * 1회	50		
- 환경개선부담금 50,000원 * 2회	100		
○예초기 연료비 1,485원 * 15ℓ * 4회	90		
03 행사운영비	41,000	33,800	7,200
○가야문화축제 준비수용비	3,000		
○주민자치센터 작품발표회 개최경비	2,000		
○주민자치센터 강좌 강사수당 25,000원 * 2시간 * 4회 * 15강좌 * 12월	36,000		
202 여비	13,000	13,000	0
01 국내여비	13,000	13,000	0
○일선행정종합업무추진 여비	11,200		
○사회복지업무추진 여비	1,800		
203 업무추진비	1,000	1,500	△500
03 시책추진업무추진비	1,000	1,500	△500
○시책추진업무추진비	1,000		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당공무원 특정업무경비 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
301 일반보상금	300	0	300
09 행사실비보상금	300	0	300
○올하천 벽화그리기사업 참가자 보상금 10,000원 * 15명 * 2회	300		
401 시설비및부대비	34,800	0	34,800
01 시설비	34,800	0	34,800
○장난감 은행 설치 공사	20,000		
○장난감 은행 가구 공사	14,800		
- 장난감 수납장 400,000원 * 30개	12,000		
- 소파 400,000원 * 2개	800		
- 카운터 제작	2,000		
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
○장난감 은행 장난감 및 소독기 구입	20,000		
주민활동보상	163,320	151,480	11,840

부서: 장유3동
 정책: 장유3동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	301 일반보상금	160,320	148,480	11,840
	05 통장·이장·반장활동보상금	144,320	134,480	9,840
	○통,리,반장활동보상금	144,320		
	- 통장수당 200,000원 * 44명 * 12월	105,600		
	- 통장상여금 200,000원 * 44명 * 2회	17,600		
	- 통장회의 참석수당 20,000원 * 44명 * 2회 * 12월	21,120		
	09 행사실비보상금	16,000	14,000	2,000
	○가야문화축제 참가자 보상	3,000		
	○주민자치위원회 회의 참석수당 20,000원 * 25명 * 12월	6,000		
	○주민자치센터 자원봉사자 보상 10,000원 * 2명 * 250일	5,000		
	○장난감 은행 자원봉사자 보상 10,000원 * 2명 * 100일	2,000		
	302 이주및재해보상금	3,000	3,000	0
	02 민간인재해및복구활동보상금	3,000	3,000	0
	○풍수해, 산불등 재해복구 참가주민 보상 10,000원 * 300명	3,000		
	지역가꾸기사업	27,260	22,912	4,348
	지역가꾸기사업	27,260	22,912	4,348
	101 인건비	21,760	17,412	4,348
	04 기간제근로자등보수	21,760	17,412	4,348
	○시가지 제초(보도블럭 잡초제거) 등 환경정비 인부임 48,240원 * 4명 * 50일	9,648		
	○가로변 꽃길조성 인부임 48,240원 * 8명 * 8일	3,088		
	○산불예방 산연접지 풀베기 인부임 60,000원 * 7명 * 10일	4,200		
	○불법투기 쓰레기수거 인부임 48,240원 * 10명 * 10일	4,824		
	201 일반운영비	3,500	3,300	200
	01 사무관리비	3,500	3,300	200
	○가로변꽃길조성 장비임차료 500,000원 * 4회	2,000		
	○불법광고물 철거용품 구입 10,000원 * 50개	500		
	○자연정화활동 장비 구입 100,000원 * 10회	1,000		
	206 재료비	2,000	2,200	△200
	01 재료비	2,000	2,200	△200
	○가로변 꽃길조성 재료비 구입	2,000		
	장유3동 소규모 주민편익사업	30,000	20,000	10,000
	소규모 주민편익사업	30,000	20,000	10,000
	소규모 주민편익사업	30,000	20,000	10,000

부서: 장유3동
 정책: 장유3동 소규모 주민편익사업
 단위: 소규모 주민편익사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	401 시설비및부대비	30,000	20,000	10,000
	01 시설비	30,000	20,000	10,000
	○자연마을 안길 포장 및 시가지 보도블럭 정비	20,000		
	○마을 시정 홍보 게시판 설치 1,000,000원 * 10개소	10,000		
행정운영경비(장유3동)		939,189	964,124	△24,935
인력운영비		778,783	784,488	△5,705
인력운영비		778,783	784,488	△5,705
101 인건비		751,040	756,168	△5,128
01 보수		716,841	725,321	△8,480
○봉급		494,542		
	- 5급 3,988,000원 * 1명 * 12월	47,856		
	- 6급 3,382,400원 * 3명 * 12월	121,767		
	- 7급 2,537,500원 * 4명 * 12월	121,800		
	- 8급 2,278,000원 * 3명 * 12월	82,008		
	- 9급 1,455,700원 * 6명 * 12월	104,811		
	- 시간선택제임기제 16,300,000원 * 1명	16,300		
○시간제계약직 산재보험료 16,300,000원 * 1.24%		203		
○정근수당 478,242,000원 * 0.8/12		31,883		
○시간외수당		42,777		
	- 6급 10,331원 * 3명 * 25시간 * 12월	9,298		
	- 7급 9,332원 * 4명 * 25시간 * 12월	11,199		
	- 8급 8,378원 * 3명 * 25시간 * 12월	7,541		
	- 9급 7,573원 * 6명 * 25시간 * 12월	13,632		
- 시간제계약직 3,690원 * 1명 * 25시간 * 12월		1,107		
○육아휴직수당 700,000원 * 1명 * 12월		8,400		
○가족수당 30,000원 * 18명 * 2.26명 * 12월		14,645		
○자녀학비보조수당		4,833		
	- 고등학교 447,420원 * 18명 * 0.15명 * 4회	4,833		
○정근수당가산금		9,960		
	- 25년이상 130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
	- 20년이상 ~ 25년미만 110,000원 * 2명 * 12월	2,640		
	- 10년이상 ~ 15년미만 60,000원 * 5명 * 12월	3,600		
	- 5년이상 ~ 10년미만 50,000원 * 1명 * 12월	600		
○민원업무수당 30,000원 * 5명 * 12월		1,800		
○사회복지업무수당 70,000원 * 4명 * 12월		3,360		

부서: 장유3동
 정책: 행정운영경비(장유3동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○사회복지업무수당 가산금 30,000원 * 3명 * 12월	1,080		
○기술정보수당	360		
- 6급 30,000원 * 1명 * 12월	360		
○기술정보수당 가산금 20,000원 * 1명 * 12월	240		
○읍면동근무수당 70,000원 * 17명 * 12월	14,280		
○정액급식비 130,000원 * 18명 * 12월	28,080		
○명절휴가비 478,242,000원 / 12 * 60% * 2회	47,825		
○연가보상비	8,265		
○관리업무수당 3,988,000원 * 9% * 1명 * 12월	4,308		
03 무기계약근로자보수	34,199	30,847	3,352
○사무보조원 인건비(호봉제)	34,199		
- 기본급 1,627,000원 * 1명 * 12월	19,524		
- 기말수당 1,627,000원 * 1명 * 4분기	6,508		
- 가족수당 80,000원 * 1명 * 12월	960		
- 정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 교통보조비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 명절휴가비 1,627,000원 * 1명 * 1.2	1,953		
- 연차보상금 93,014원 * 1명 * 7일	652		
- 산재보험료 32,717,000원 * 1.24%	406		
- 자녀학비보조수당 268,950원 * 4회	1,076		
204 직무수행경비	27,743	28,320	△577
02 직급보조비	27,743	28,320	△577
○직급보조비	27,743		
- 5급 250,000원 * 1명 * 12월	3,000		
- 6급 155,000원 * 3명 * 12월	5,580		
- 7급 140,000원 * 4명 * 12월	6,720		
- 8급~9급 105,000원 * 9명 * 12월	11,340		
- 지방선택제임기제"마"급 91,870 * 1명 * 12월	1,103		
기본경비	160,406	179,636	△ 19,230
기본경비	160,406	179,636	△ 19,230
201 일반운영비	88,546	106,176	△ 17,630
01 사무관리비	35,028	38,618	△ 3,590
○일반수용비	12,600		
- 기본사무용품비	6,300		
- 기타수용비	6,300		
○야간 및 휴일근무자 급식비	7,824		
○당직수당 30,000원 * 2명 * 12월	720		
○청사관리 지급수수료 등	13,884		
- 전기안전관리대행수수료 250,000원 * 12월	3,000		

부서: 장유3동
 정책: 행정운영경비(장유3동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 소방시설관리대행수수료 150,000원 * 12월	1,800		
- 승강기유지보수관리대행수수료 110,000원 * 12월	1,320		
- 물탱크청소비 600,000원 * 1회	600		
- 무인경비시스템 및 CCTV관리비 297,000원 * 12월	3,564		
- 초과근무시스템관리비 60,000원 * 12월	720		
- 복사기 임차료 120,000원 * 2대 * 12월	2,880		
02 공공운영비	53,518	67,558	△ 14,040
○우편요금 1,500,000원 * 12월	18,000		
○지방세고지서 송달 우편요금 80,000원 * 12월	960		
○상하수도요금 250,000원 * 12월	3,000		
○전기요금 2,500,000원 * 12월	30,000		
○승강기 비상전화요금 6,000원 * 12월	72		
○기관공용 휴대폰 요금 35,000원 * 12월	420		
○전기안전진단비 200,000원 * 1회	200		
○방화안전관리자 협회비 50,000원 * 1회	50		
○승강기 정기검사비 100,000원 * 1회	100		
○시설물환경개선부담금(청사) 300,000원 * 1회	300		
○교통유발부담금 416,000원 * 1회	416		
202 여비	51,840	51,840	0
01 국내여비	51,840	51,840	0
○기본업무추진여비	51,840		
203 업무추진비	12,820	12,820	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○기관운영업무추진비	7,900		
02 정원가산업무추진비	720	720	0
○정원가산업무추진비 40,000원 * 18명	720		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○직책급업무추진비	1,800		
- 동장 150,000원 * 12월	1,800		
405 자산취득비	5,400	7,000	△ 1,600
01 자산및물품취득비	5,400	7,000	△ 1,600
○주민자치센터 집기비품 구입	3,000		
○재해예방용 양수기 구입 800,000원 * 3대	2,400		