

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 장유2동

부서: 장유2동
 정책: 장유2동 사업경비
 단위: 주민자치(장유2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장유2동	485,195	462,211	22,984
장유2동 사업경비	279,278	253,528	25,750
주민자치(장유2동)	40,170	42,170	△2,000
주민자치센터 운영(장유2동)	40,170	42,170	△2,000
201 일반운영비	25,920	27,920	△2,000
03 행사운영비	25,920	27,920	△2,000
○주민자치센터 강사 수당 30,000원 * 2시간 * 4회 * 12월 * 9강좌	25,920		
301 일반보상금	14,250	14,250	0
09 행사실비보상금	6,000	14,250	△8,250
○주민자치위원회 회의참석 수당 20,000원 * 25명 * 12월	6,000		
12 기타보상금	8,250	0	8,250
○주민자치자원봉사자 보상금 11,000원 * 3명 * 250일	8,250		
주민불편해소(장유2동)	212,390	185,074	27,316
일선행정지원	95,430	82,418	13,012
101 인건비	16,984	4,817	12,167
04 기간제근로자등보수	16,984	4,817	12,167
○서민자녀교육지원사업 인부임	4,250		
- 기본급 66,800원 * 1명 * 44일	2,940		
- 유급휴일수당 66,800원 * 1명 * 8주	535		
- 연차유급수당 66,800원 * 1명 * 2일	134		
- 급식비 5,000원 * 1명 * 44일	220		
- 4대보험료 3,827,200원 * 11%	421		
○세무업무 보조 인부임	12,734		
- 기본급 66,800원 * 1명 * 130일	8,684		
- 유급휴일수당 66,800원 * 1명 * 26주	1,737		
- 연차유급수당 66,800원 * 1명 * 6일	401		
- 급식비 5,000원 * 1명 * 130일	650		
- 4대보험료 11,471,600원 * 11%	1,262		
201 일반운영비	45,046	43,001	2,045
01 사무관리비	17,167	18,727	△1,560
○일반수용비	17,167		
- 프린터기,복사기 소모품 구입 800,000원 * 12월	9,600		
- 민원실 도서구입 10,000원 * 4종 * 12월	480		
- 전입세대배부 관내도 인쇄 2,000원 * 2,000매	4,000		
- 민원서식 인쇄 80,000원 * 10종 * 2회	1,600		
- 통장 신분증 제작비 11,000원 * 17개	187		

부서: 장유2동
 정책: 장유2동 사업경비
 단위: 주민불편해소(장유2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 통장 모집 현수막 55,000원 * 10개 * 2회	1,100		
- 탈부착식 직원 명패 제작비 40,000원 * 5명	200		
02 공공운영비	17,079	16,474	605
○연료비(비상발전기가동용)	500		
○청사 시설장비유지비	8,000		
○관용차량유지비	8,579		
- 차량유류대(화물) 1,400원 * 15,000km/9km	2,334		
- 차량유류대(소형) 1,598원 * 15,000km/9km	2,664		
- 차량보험료(화물) 550,000원 * 1대 * 1회	550		
- 차량보험료(소형) 500,000원 * 1대 * 1회	500		
- 자동차세(화물) 50,000원 * 1대 * 1회	50		
- 자동차세(소형) 110,000원 * 1대 * 1회	110		
- 차량유지관리비(화물) 17,000,000원 * 10%	1,700		
- 차량유지관리비(소형) 11,168,909원 * 6%	671		
03 행사운영비	10,800	7,800	3,000
○가야문화축제 준비 수용비	3,800		
○동민체육대회 준비 수용비	5,000		
○자치센터간 상호교류 및 권역, 전체 연합활동 1,000,000원 * 2회	2,000		
202 여비	14,200	14,400	△200
01 국내여비	14,200	14,400	△200
○일선행정종합업무추진여비	10,600		
○사회복지업무추진 여비 600,000원 * 6명	3,600		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○시책추진업무추진비	1,000		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당공무원 특정업무수행활동비 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
401 시설비및부대비	13,000	15,000	△2,000
01 시설비	13,000	15,000	△2,000
○행정복지센터 주차장 정비 공사	13,000		
405 자산취득비	4,000	3,000	1,000
01 자산및물품취득비	4,000	3,000	1,000
○행정복지센터 집기비품 구입비	3,000		
○북카페 도서구입비	1,000		
주민활동보상	116,960	102,656	14,304
301 일반보상금	114,960	100,456	14,504
05 통장·이장·반장활동보상금	105,860	98,400	7,460

부서: 장유2동
 정책: 장유2동 사업경비
 단위: 주민불편해소(장유2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통리반장활동보상금	105,860		
- 통장수당 200,000원 * 32명 * 12월	76,800		
- 통장상여금 200,000원 * 32명 * 2회	12,800		
- 통장회의 참석수당 20,000원 * 32명 * 2회 * 12월	15,360		
- 통장모집 심사수당 50,000원 * 3명 * 6회	900		
09 행사실비보상금	9,100	2,056	7,044
○행사실비보상금	9,100		
- 가야문화축제 참가자 보상금	1,000		
- 동민체육대회 참가자 보상금	5,000		
- 자치센터간 상호교류 및 권역,전체 연합활동 참가자 보상금 1,000,000원 * 2회	2,000		
- 지역사회보장협의체 회의 참가자 보상금 11,000원 * 25명 * 4회	1,100		
302 이주및재해보상금	2,000	2,200	△200
02 민간인재해및복구활동보상금	2,000	2,200	△200
○풍수해 산불등 재해복구참가 주민보상금	2,000		
지역가꾸기사업(장유2동)	26,718	26,284	434
지역가꾸기사업	26,718	26,284	434
101 인건비	25,118	24,684	434
04 기간제근로자등보수	25,118	24,684	434
○불법투기 쓰레기수거 인부임 66,800원 * 20명 * 10회	13,360		
○시가지 제초 등 환경정비 인부임 66,800원 * 10명 * 12회	8,016		
○산불예방 산록변 풀베기 인부임 66,800원 * 4명 * 7회	1,871		
○가로변 꽃길조성 인부임 66,800원 * 4명 * 7회	1,871		
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○불법광고물 철거용품	1,000		
206 재료비	600	600	0
01 재료비	600	600	0
○꽃길 조성 재료비	600		
장유2동 소규모 주민편익사업	20,000	20,000	0
소규모 주민편익사업(장유2동)	20,000	20,000	0
소규모 주민편익사업	20,000	20,000	0
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○노후인도(보도블럭) 정비공사(대청공원앞 도로변 외) 10,000,000원 * 1식 * 2개소	20,000		

부서: 장유2동
 정책: 행정운영경비(장유2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(장유2동)	185,917	188,683	△2,766
기본경비	156,285	157,855	△1,570
기본경비	156,285	157,855	△1,570
201 일반운영비	89,145	87,595	1,550
01 사무관리비	29,760	29,760	0
○일반수용비	11,400		
- 기본사무용품 300,000원 * 19명	5,700		
- 기타수용비	5,700		
○야간 및 휴일근무자급식비 550,000원 * 18명	9,900		
○당직근무수당 30,000원 * 2회 * 12월	720		
○청사관리 지급수수료	7,740		
- 무인경비시스템 및 CCTV용역 165,000원 * 12월	1,980		
- 전기안전관리 위탁관리비 240,000원 * 12월	2,880		
- 소방시설 위탁관리비 130,000원 * 12월	1,560		
- 승강기유지보수 위탁관리비 110,000원 * 12월	1,320		
02 공공운영비	59,385	57,835	1,550
○공공요금 및 제세	59,385		
- 물탱크청소비 400,000원 * 2회	800		
- 청사내 냉난방기 청소비 100,000원 * 30개	3,000		
- 청사 방역소독비 270,000원 * 5회	1,350		
- 우편요금 1,800,000원 * 12월	21,600		
- 인감보호신청안내 우편요금 270원 * 12,000세대	3,240		
- 상하수도요금 250,000원 * 12월	3,000		
- 교통유발부담금 416,000원 * 1회	416		
- 청사 전기요금 2,000,000원 * 12월	24,000		
- 전기안전진단비 지급 200,000원 * 1회	200		
- 승강기 정기검사비 121,000원 * 1회	121		
- 방화안전관리자 협회비	50		
- 기관공용 휴대폰 요금 78,000원 * 12월	936		
- 승강기자동통화장치 전화요금 11,000원 * 12월	132		
- 맞춤형복지 스마트워치요금 45,000원 * 12월	540		
202 여비	53,040	56,160	△3,120
01 국내여비	53,040	56,160	△3,120
○기본업무추진여비 260,000원 * 17명 * 12월	53,040		
203 업무추진비	12,300	12,300	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0

부서: 장유2동
 정책: 행정운영경비(장유2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○기관운영업무추진비	7,900		
02	정원가산업무추진비	800	800	0
	○정원가산업무추진비 40,000원 * 20명	800		
04	부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	○부서운영업무추진비 300,000원 * 12월	3,600		
204	직무수행경비	1,800	1,800	0
01	직책급여무수행경비	1,800	1,800	0
	○직책급여무추진비 150,000원 * 12월	1,800		
인력운영비		29,632	30,828	△ 1,196
인력운영비		29,632	30,828	△ 1,196
101	인건비	29,632	30,828	△ 1,196
03	무기계약근로자보수	29,632	30,828	△ 1,196
	○청사청소 인부임	29,632		
	- 기본급 1,745,150원 * 12월	20,942		
	- 교통보조비 130,000원 * 12월	1,560		
	- 정액급식비 130,000원 * 12월	1,560		
	- 연차보상금 9,594원 * 8시간 * 7일	538		
	- 명절휴가비 1,047,090원 * 2회	2,095		
	- 4대보험료 26,695,000원 * 11%	2,937		