

# 세 입 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 추경 3 회 일반회계

장: 200 세외수입  
 관: 210 경상적세외수입  
 항: 213 수수료수입

(단위:천원)

장 · 관 · 항 · 목	예산액	기정액	비교증감
총 계	424,370	474,370	△50,000
200 세외수입	347,000	397,000	△50,000
210 경상적세외수입	338,000	388,000	△50,000
213 수수료수입	338,000	388,000	△50,000
213-01 증지수입	138,000	188,000	△50,000
[ 일반회계 ]	138,000	188,000	△50,000
< 민원소통과 >	138,000	188,000	△50,000
○인허가민원수수료	100,000,000원	150,000	△50,000
500 보조금	77,370	77,370	0
510 국고보조금등	77,370	77,370	0
511 국고보조금등	77,370	77,370	0
511-01 국고보조금	77,370	77,370	0
[ 일반회계 ]	77,370	77,370	0
< 민원소통과 >	77,370	77,370	0
○여권발송용 봉투 제작	5,594,000원	5,594	2,437
○여권발급 업무추진 여비	1,563,000원	1,563	△2,437

# 세출예산사업명세서

2019년도 추경 3 회 일반회계 민원소통과

부서: 민원소통과  
 정책: 민원서비스 개선  
 단위: 대민서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
민원소통과	426,355	493,867	△67,512
국	77,370	77,370	0
시	348,985	416,497	△67,512
민원서비스 개선	355,110	382,962	△27,852
국	77,370	77,370	0
시	277,740	305,592	△27,852
대민서비스 향상	355,110	382,962	△27,852
국	77,370	77,370	0
시	277,740	305,592	△27,852
고객만족 민원처리	92,750	99,665	△6,915
201 일반운영비	46,799	53,129	△6,330
01 사무관리비	46,799	53,129	△6,330
○인감증명발급용지 구입 12,850,000원	12,850	17,850	△5,000
○운영수당	1,770	3,100	△1,330
- 공공갈등관리 심의위원회 위원수당 70,000원 * 7명 * 1회	490	1,820	△1,330
207 연구개발비	2,440	2,574	△134
02 전산개발비	2,440	2,574	△134
○민원안내키오스크 및 사이니지 유지관리비 2,440,000원	2,440	2,574	△134
301 일반보상금	13,313	13,562	△249
12 기타보상금	13,313	13,562	△249
○민원안내도우미 자원봉사자 실비보상 10,663,000원	10,663	10,912	△249
405 자산취득비	3,798	4,000	△202
01 자산및물품취득비	3,798	4,000	△202
○민원실 불박이장 제작 3,798,000원	3,798	4,000	△202
무인민원발급기 운영	97,429	112,075	△14,646
201 일반운영비	57,842	67,875	△10,033
01 사무관리비	28,610	34,875	△6,265
○무인민원발급용지 구입 53,500원 * 230박스	12,305	13,375	△1,070
○일반수용비	4,305	9,500	△5,195
- 무인민원발급창구 옥외부스 수선 4,305,000원	4,305	9,500	△5,195
02 공공운영비	29,232	33,000	△3,768
○무인민원발급창구 보안경비 및 관리용역비 29,232,000원	29,232	33,000	△3,768
405 자산취득비	39,587	44,200	△4,613
01 자산및물품취득비	39,587	44,200	△4,613
○무인민원발급기 옥외부스 에어컨 구입 990,000원 * 1대	990	1,200	△210
○무인민원발급기 구입 20,597,000원 * 1대	20,597	25,000	△4,403

부서: 민원소통과  
 정책: 민원서비스 개선  
 단위: 대민서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
통합민원발급		71,088	74,461	△3,373
207 연구개발비		23,400	25,461	△2,061
02 전산개발비		23,400	25,461	△2,061
○통합민원발급시스템 유지관리비 23,400,000원		23,400	25,461	△2,061
405 자산취득비		38,688	40,000	△1,312
01 자산및물품취득비		38,688	40,000	△1,312
○통합증명발급기 구입 38,688,000원		38,688	40,000	△1,312
여권사무 대행경비 지원		55,763	58,681	△2,918
		국	40,290	0
		시	15,473	△2,918
101 인건비		33,133	33,325	△192
		국	33,133	0
		시	0	△192
04 기간제근로자등보수		33,133	33,325	△192
○여권발급 야간근무자 급식비 0원		0	192	△192
201 일반운영비		18,340	18,340	0
		국	5,594	2,437
		시	12,746	△2,437
01 사무관리비		18,340	18,340	0
○여권발송용 봉투 제작 700원 * 1,200개 * 12월		10,080	10,080	0
		국	5,594	2,437
		시	4,486	△2,437
202 여비		1,563	4,000	△2,437
		국	1,563	△2,437
01 국내여비		1,563	4,000	△2,437
○여권발급 업무추진 여비 1,563,000원		1,563	4,000	△2,437
		국	1,563	△2,437
405 자산취득비		2,727	3,016	△289
01 자산및물품취득비		2,727	3,016	△289
○여권교부창구 부스제작 1,900,000원		1,900	2,000	△100
○여권창구 캐비닛 제작 827,000원		827	1,016	△189
행정운영경비(민원소통과)		71,245	110,905	△39,660
기본경비		71,245	110,905	△39,660
기본경비		71,245	110,905	△39,660
202 여비		20,820	60,480	△39,660
01 국내여비		20,820	60,480	△39,660
○과공통 기본업무 추진여비 20,820,000원		20,820	60,480	△39,660