

세 입 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계
 부서: 공보감사담당관
 장 : 500 보조금
 관 : 520 시,도비보조금등
 항 : 521 시·도비보조금등

(단위:천원)

부서·장·관·항·목	예산액	전년도예산액	비교증감
총 계	460	0	460
공보감사담당관	460	0	460
500 보조금	460	0	460
520 시,도비보조금등	460	0	460
521 시·도비보조금등	460	0	460
521-01 시·도비보조금등	460	0	460
○TV 난시청세대 위성안테나 설치(7세대) 460,000원 =	460		

세출예산사업명세서

2008년도 본예산 일반회계

부서:공보감사담당관
 정책:시민의 알권리 보장
 단위:효율적인 시정홍보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공보감사담당관	2,130,587	1,919,826	210,761
	[도 460]		
	[시 2,130,127]		
시민의 알권리 보장	1,235,342	1,092,119	143,223
	[도 460]		
	[시 1,234,882]		
효율적인 시정홍보	1,235,342	1,092,119	143,223
	[도 460]		
	[시 1,234,882]		
시정홍보 강화	1,234,422	1,092,119	142,303
201 일반운영비	1,140,262	904,872	235,390
01 사무관리비	1,059,162	784,892	274,270
○ 일반수용비	956,962		
- 공고(광고)비	408,000,000원 = 408,000		
- 서울도시철도 행선안내게시기 활용 특 산물홍보	35,000,000원 = 35,000		
- KTX내 김해동영상 광고	22,000,000원 = 22,000		
- 시보인쇄비	100원 * 80,000부 * 36회 = 288,000		
- 시보우송용 봉투(띠지)제작비	20원 * 12,000부 * 36회 = 8,640		
- 김해뉴스 제작(송출)비	2,500,000원 * 36주 = 90,000		
- 각종서적 구입비	9,480		
· 주간지	6,000원 * 8종 * 5권 * 12월 = 2,880		
· 월간지	10,000원 * 5종 * 11권 * 12월 = 6,600		
- 사진인화료(디지털)	500원 * 1,500장 * 12월 = 9,000		
- 사진인화용셋트구입	347,500원 * 1셋트 * 12월 = 4,170		
- 신문구독료(지방, 중앙, 경제지포함)	11,000원 * 24개사 * 4부 * 12월 = 12,672		
- 시정홍보책자 "김해"인쇄(영어, 일어)	10,000원 * 3,000부 = 30,000		
- 시정홍보용 영상물 수정, 보완 제작	15,000,000원 = 15,000		
- 정기간행물 가칭 '김해의 창' 창간	25,000,000원 * 1회 = 25,000		
○ 시보위탁배부료	40원 * 60,000부 * 36회 = 86,400		

부서:공보감사담당관
 정책:시민의 알권리 보장
 단위:효율적인 시정홍보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시보우편물 주소삽입(띠지)위탁비 25원 * 12,000부 * 36회 =	10,800		
○ 시정홍보 취재방송사 지원인력 급식비 10,000원 * 5명 * 100회 =	5,000		
02 공공운영비	81,100	119,980	△38,880
○ 공공요금및제세	72,900		
- 시보우송 우편요금 160원 * 12,000부 * 36회 =	69,120		
- 케이블방송 수신료 3,500원 * 90대 * 12월 =	3,780		
○ 시설장비유지비	8,200		
- 청내CCTV 유지비 1,500,000원 * 2회 =	3,000		
- 방송장비 유지보수비 800,000원 * 2회 =	1,600		
- 방송기자재 보수 100,000원 * 20종 =	2,000		
- 청내 방송시설 선로유지비 800,000원 * 2회 =	1,600		
202 여비	10,100	10,100	0
01 국내여비	10,100	10,100	
○ 시보자료 수집활동 추진여비 2,100,000원 =	2,100		
○ 언론사 방문활동 추진여비 2,400,000원 =	2,400		
○ 시정주요시책 홍보활동 추진여비 5,600,000원 =	5,600		
203 업무추진비	25,000	25,000	0
03 시책추진업무추진비	25,000	25,000	
○시정주요시책 홍보활동 업무추진비 20,000,000원 =	20,000		
○출입기자단 간담회 업무추진비 5,000,000원 =	5,000		
301 일반보상금	39,060	39,360	△300
10 행사실비보상금	3,060	3,360	△300
○시민기자회의 참석보상 5,000원 * 51명 * 12회 =	3,060		
12 기타보상금	36,000	36,000	
○ 시보투고료 50,000원 * 20명 * 36회 =	36,000		
307 민간이전	20,000	97,200	△77,200
05 민간위탁금	20,000	97,200	△77,200
○'제1회 김해사랑 사진공모전' 개최 20,000,000원 =	20,000		
TV 난 시청 세대 해소(도비)	920	0	920

부서:공보감사담당관
 정책:시민의 알권리 보장
 단위:효율적인 시정홍보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
TV 난 시청 세대 해소(도비)	[도 460] [시 460]		
402 민간자본이전	920 [도 460] [시 460]	0	920
02 민간대행사업비 ○TV 난시청세대 위성안테나 설치(7세대) 920,000원 =	920 920 [도 460] [시 460]	0	920
청렴한 공직사회 조성	35,619	36,540	△921
청렴한 공직사회 조성	35,619	36,540	△921
청렴한 공직사회 조성	35,619	36,540	△921
201 일반운영비	16,272	17,640	△1,368
01 사무관리비	14,272	15,640	△1,368
○일반수용비	3,632		
- 문구 등 사무용품구입비 50,000원 * 10종 * 2회 =	1,000		
- 각종 행정장비 소모품 구입비 100,000원 * 5종 * 2회 =	1,000		
- 청렴도 전화설문조사(자동응답) 200원 * 170명 * 48회 =	1,632		
○운영수당	6,640		
- 공직자윤리위원회 회의참석수당 70,000원 * 3명 * 4회 =	840		
- 대형공사 시민감시관 참관인 수당 70,000원 * 40명 =	2,800		
- 직원 청렴도교육 외부강사 수당 1,500,000원 * 2회 =	3,000		
○급량비	4,000		
- 감사, 조사 업무추진 급량비 5,000원 * 8명 * 9일 * 8월 =	2,880		
- 상부기관 수감자 급량비 5,000원 * 8명 * 7일 * 4월 =	1,120		
02 공공운영비	2,000	2,000	
○재산등록의무자 금융조회 제공사실 통보 우송료 2,000원 * 100명 * 10개금융기관 =	2,000		
202 여비	6,300	5,600	700
01 국내여비	6,300	5,600	700
○감사업무 추진여비 3,500,000원 =	3,500		

부서:공보감사담당관
 정책:청렴한 공직사회 조성
 단위:청렴한 공직사회 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○조사업무 추진여비 2,800,000원 =	2,800		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	
○상부기관 감사 등 감사활동 업무추진비 1,000,000원 =	1,000		
207 연구개발비	10,000	10,000	0
01 연구용역비	10,000	10,000	
○청렴도 향상을 위한 자체 설문조사 용역 10,000,000원 * 1회 =	10,000		
303 포상금	1,800	1,800	0
01 포상금	1,800	1,800	
○칭찬공무원 포상 30,000원 * 5명 * 12월 =	1,800		
405 자산취득비	247	500	△253
01 자산및물품취득비	247	500	△253
○감사, 조사 담당 냉장고 구입 247,000원 * 1대 =	247		
시민불편사항 적극 해소	620,596	574,273	46,323
시민불편사항 적극 해소	620,596	574,273	46,323
생활불편민원 처리	30,141	34,096	△3,955
201 일반운영비	20,641	24,596	△3,955
01 사무관리비	18,241	22,196	△3,955
○일반수용비	11,761		
- 120기동대 현장근무자 피복비	4,800		
· 작업복 150,000원 * 16벌 =	2,400		
· 안전화 60,000원 * 16켤레 =	960		
· 우의 및 장화 50,000원 * 16켤레 =	800		
· 모자 40,000원 * 16개 =	640		
- 기동대 홍보용 전단지 제작 50원 * 10,000매 =	500		
- 업무용 복사용지 구입 20,000원 * 8박스 * 12월 =	1,920		
- 행정장비 소모품 구입	4,541		
· 복사기 토너 구입 65,000원 * 13회 * 1대 =	845		
· 프린터기 토너 구입 154,000원 * 6회 * 4대 =	3,696		
○급량비	6,480		

부서:공보감사담당관
 정책:시민불편사항 적극 해소
 단위:시민불편사항 적극 해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 현장 민원 업무추진 급식비 5,000원 * 9명 * 12월 =	6,480		
02 공공운영비	2,400	2,400	
○공공요금및계세	2,400		
- 120기동대 휴대폰 사용료 50,000원 * 4대 * 12월 =	2,400		
202 여비	3,500	3,500	0
01 국내여비	3,500	3,500	
○120기동대 현장민원 업무 추진여비 3,500,000원 =	3,500		
206 재료비	5,000	5,000	0
01 재료비	5,000	5,000	
○생활민원처리 재료비(장갑, 톱날, 락카, 삽 등) 5,000,000원 =	5,000		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
12 기타보상금	1,000	1,000	
○이사도움 물품 파손분 보상비 1,000,000원 =	1,000		
가로등, 보안등 효율적 관리	584,555	534,277	50,278
101 인건비	57,134	57,602	△468
10 기간제근로자등보수	57,134	57,602	△468
○가로, 보안등 관리보조 인부임	57,134		
- 기본급 36,600원 * 3명 * 250일 =	27,450		
- 상여금 27,450,000원 * 4/12 =	9,150		
- 유급휴일수당 36,600원 * 3명 * 52주 =	5,710		
- 연차유급수당 36,600원 * 3명 * 17일 =	1,867		
- 시간외 수당 3,354원 * 3명 * 25시간 * 12월 =	3,019		
- 휴일근무수당 36,600원 * 1.5 * 3명 * 24일 =	3,953		
- 급량비 120,000원 * 3명 * 12월 =	4,320		
- 기본급인상분 55,469,000원 * 3% =	1,665		
201 일반운영비	5,390	4,200	1,190
01 사무관리비	5,390	4,200	1,190
○일반수용비	2,690		
- 전기안전검사수수료	2,690		
· 보안등 14,520원 * 100등 =	1,452		
· 가로등 41,250원 * 30개소 =	1,238		

부서:공보감사담당관
 정책:시민불편사항 적극 해소
 단위:시민불편사항 적극 해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○장비임차료(가로등 재해 응급복구 장비임차료) 300,000원 * 3 일 * 3대 =	2,700		
206 재료비	176,095	175,275	820
01 재료비	176,095	175,275	820
○가로등, 보안등 보수 재료비	156,095		
- 나트륨 램프 25,300원 * 2,500개 =	63,250		
- 나트륨 안정기 31,350원 * 1,500개 =	47,025		
- 선 스위치 8,000원 * 500개 =	4,000		
- 보안등 자동점멸기 50,000원 * 500개 =	25,000		
- 누전차단기 13,640원 * 500개 =	6,820		
- 기타 재료(케이블, 필립밴드, 휴즈 등) 10,000,000원 =	10,000		
○가로등 제어기 구입	20,000		
- 가로등 전자점멸기 600,000원 * 15개 =	9,000		
- 가로등 제어함 2,200,000원 * 5개 =	11,000		
401 시설비및부대비	345,200	297,200	48,000
04 시설비	345,200	297,200	48,000
○노후(파손) 보안등 교체공사 650,000원 * 200등 =	130,000		
○노후(파손) 가로등 교체공사 1,200,000원 * 80등 =	96,000		
○가로등 불량케이블 교체공사	95,200		
- 지중선 40,000원 * 2,000m =	80,000		
- 가공선 7,600원 * 2,000m =	15,200		
○가로등 제어함 교체공사 2,400,000원 * 10개소 =	24,000		
405 자산취득비	736	0	736
01 자산및물품취득비	736	0	736
○디지털 카메라 구입 368,000원 * 2대 =	736		
고충민원 처리	5,900	5,900	0
201 일반운영비	1,800	1,800	0
01 사무관리비	1,800	1,800	
○고충민원처리 해소 추진요원 급식비 5,000원 * 2명 * 180회 =	1,800		
202 여비	2,100	2,100	0
01 국내여비	2,100	2,100	
○고충민원 처리활동 추진여비 2,100,000원 =	2,100		

부서:공보감사담당관
 정책:시민불편사항 적극 해소
 단위:시민불편사항 적극 해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	203 업무추진비	2,000	2,000	0
	03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	
	○고충민원처리 해소 업무추진비 2,000,000원 =	2,000		
행정운영경비(공보감사담당관)		239,030	216,894	22,136
인력운영비		149,530	129,924	19,606
	인력운영비	149,530	129,924	19,606
	101 인건비	137,650	118,044	19,606
	08 기타직보수	84,302	80,306	3,996
	○김해시보 편집 취재기자 인건비	84,302		
	- 급여 1,878,200원 * 2명 * 12월 =	45,077		
	- 정근수당 45,077,000원 * 0.95/12 =	3,569		
	- 정근수당가산금 110,000원 * 12월 =	1,320		
	- 가계지원비 45,077,000원 * 2/12 =	7,513		
	- 명절휴가비 45,077,000원 * 1.2/12 =	4,508		
	- 가족수당 25,000원 * 6명 * 12월 =	1,800		
	- 시간외 수당 8,165원 * 35시간 * 2명 * 12월 =	6,859		
	- 정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월 =	3,120		
	- 교통보조비 130,000원 * 2명 * 12월 =	3,120		
	- 직급보조비 155,000원 * 2명 * 12월 =	3,720		
	- 자녀학비보조수당	1,670		
	· 중학교 47,700원 * 1명 * 4회 =	191		
	· 고등학교 369,700원 * 1명 * 4회 =	1,479		
	- 기본급 인상분 67,526,000원 * 3% =	2,026		
	09 무기계약근로자보수	53,348	37,738	15,610
	○가로등, 보안등 관리보조 인부임	38,005		
	- 기본급 36,600원 * 2명 * 250일 =	18,300		
	- 상여금 18,300,000원 * 4/12 =	6,100		
	- 유급휴일수당 36,600원 * 2명 * 52주 =	3,807		
	- 연차유급수당 36,600원 * 2명 * 17일 =	1,245		
	- 시간외 근무수당 3,354원 * 2명 * 25시간 * 12월 =	2,013		
	- 급식비 120,000원 * 2명 * 12월 =	2,880		
	- 휴일근무수당 36,600원 * 1.5 * 2명 * 24일 =	2,636		

부서:공보감사담당관
 정책:행정운영경비(공보감사담당관)
 단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 기본급 인상분 34,101,000원 * 3% =	1,024		
○시정홍보자료입력원 인건비	15,343		
- 기본급 31,200원 * 1명 * 250일 =	7,800		
- 상여금 7,800,000원 * 4/12 =	2,600		
- 유급휴일수당 31,200원 * 1명 * 52주 =	1,623		
- 연차유급수당 31,200원 * 15일 =	468		
- 시간외 근무수당 3,354원 * 25시간 * 12월 =	1,007		
- 급식비 120,000원 * 12월 =	1,440		
- 기본급 인상분 13,498,000원 * 3% =	405		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월 =	4,200		
204 직무수행경비	7,680	7,680	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	
○직책급업무추진비 100,000원 * 1명 * 12월 =	1,200		
03 특정업무수행활동비	6,480	6,480	
○감사, 조사공무원 특정업무 수행활동비 60,000원 * 9명 * 12월 =	6,480		
기본경비	89,500	86,970	2,530
기본경비	89,500	86,970	2,530
201 일반운영비	25,900	23,370	2,530
01 사무관리비	25,900	23,370	2,530
○기본 사무용품 구입비 1,250,000원 * 12월 =	15,000		
○야간 및 휴일근무자 급식비 10,900,000원 =	10,900		
202 여비	63,600	63,600	0
01 국내여비	54,000	54,000	
○과 공통 기본업무 추진 출장여비 180,000원 * 25명 * 12월 =	54,000		
02 월액여비	9,600	9,600	
○운전원 월액여비 200,000원 * 4명 * 12월 =	9,600		