

세출예산사업명세서

2008년도 본예산 일반회계

부서: 위생과
 정책: 안전한 식품관리
 단위: 안전한 식품관리와 업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
위생과	411,603	276,188	135,415
안전한 식품관리	214,743	184,020	30,723
안전한 식품관리와 업소 수준향상	214,743	184,020	30,723
식품위생업소 인허가 및 유통식품지도	117,173	85,990	31,183
101 인건비	13,597	13,240	357
10 기간제근로자등보수	13,597	13,240	357
○식품허가업무자료입력원	13,597		
- 기본급	38,200원 * 1명 * 250일 = 9,550		
- 유급휴일수당	38,200원 * 1명 * 52주 = 1,987		
- 4대보험료	1,039,500원 * 0.09 * 1명 * 12월 = 1,123		
- 연차유급수당	38,200원 * 1명 * 15일 = 573		
- 처우개선비	12,110,000원 * 0.03 = 364		
201 일반운영비	47,600	40,600	7,000
01 사무관리비	47,600	40,600	7,000
○식품위생민원 서식제작	100원 * 1,000매 * 46종 = 4,600		
○허가증이미지 삽입제작	200원 * 3,000매 * 4종 = 2,400		
○식품위생법령 개정 홍보물 제작	1,000원 * 2,000매 = 2,000		
○식품위생업소 관리대장파일	10,000원 * 50권 = 500		
○식품및식품첨가물공전 구입	50,000원 * 14종 * 2권 = 1,400		
○허가증 교부용 파일	3,000원 * 3종 * 500매 = 4,500		
○식품안전관리 홍보물 인쇄	500원 * 6,000매 * 4회 = 12,000		
○자동판매기 위생점검표제작	4,000원 * 500개 = 2,000		
○유통식품 수거검사서류	20,000원 * 300건 = 6,000		
○식품제조업 수거검사서류	20,000원 * 70건 = 1,400		
○인허가민원업무추진 급식비	5,000원 * 6명 * 200일 = 6,000		
○식품제조가공업소 및 부정불량식품단속반 급식비	5,000원 * 4명 * 100일 = 2,000		
○건강기능식품단속 급식비	5,000원 * 4명 * 90일 = 1,800		
○1399민원해소용 급식비	5,000원 * 4명 * 50일 = 1,000		

부서: 위생과
 정책:안전한 식품관리
 단위:안전한 식품관리와 업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	12,900	12,900	0
01 국내여비	12,900	12,900	
○식품허가담당 업무추진여비 6,000,000원 =	6,000		
○행정심판소송수행여비 2,400,000원 =	2,400		
○유통식품담당 업무추진여비 4,500,000원 =	4,500		
203 업무추진비	2,000	1,000	1,000
03 시책추진업무추진비	2,000	1,000	1,000
○식품위생관리 시책업무추진비 2,000,000원 =	2,000		
206 재료비	23,800	0	23,800
01 재료비	23,800	0	23,800
○유통식품보관시설 정비	4,000		
- 수거.압류식품 보관대 1,000,000원 * 1식 =	1,000		
- 행사용 부대장비 보관대 1,000,000원 * 1식 =	1,000		
- 수거식품보관냉장, 시설비 2,000,000원 * 1식 =	2,000		
○김해떡집떡사랑 포장지제작 1,100원 * 120 * 300장 * 50% =	19,800		
301 일반보상금	12,575	14,050	△1,475
10 행사실비보상금	3,000	800	2,200
○위생관련단체협의회 참석실비보상금 5,000원 * 30명 * 12월 =	1,800		
○식품제조 부정불량식품근절 회의참석보상금 5,000원 * 100명 * 2회 =	1,000		
○식품판매업 부정불량식품근절 회의참석보상금 5,000원 * 20명 * 2회 =	200		
12 기타보상금	9,575	7,800	1,775
○부정불량식품신고보상금 100,000원 * 10건 =	1,000		
○부정불량식품단속 소비자식품위생감시원 활동비 35,000원 * 7명 * 35일 =	8,575		
405 자산취득비	4,701	4,200	501
01 자산및물품취득비	4,701	4,200	501
○유통식품수거용 아이스박스 200,000원 * 2개 =	400		
○상설 청문실 집기구입	3,801		
- 케비넷 108,000원 * 2개 =	216		
- 책상 111,000원 * 5개 =	555		

부서: 위생과
 정책:안전한 식품관리
 단위:안전한 식품관리와 업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 의자	1,030		
· 사무용 146,000원 * 5개 =	730		
· 간이의자 30,000원 * 10개 =	300		
- 에어컨 1,500,000원 * 1대 =	1,500		
- 책장 500,000원 * 1식 =	500		
○식품위생업소 지도단속차량 네비게이션 구입 500,000원 * 1대 =	500		
식품접객업소 지도 및 수준향상	62,870	62,030	840
201 일반운영비	32,300	20,800	11,500
01 사무관리비	32,300	20,800	11,500
○식품접객업소 출입검사기록부제작 500원 * 5,000매 =	2,500		
○청소년출입금지 업소표지판제작 25,000원 * 100개 =	2,500		
○식품수거용 멸균봉투 1,000원 * 2,000매 =	2,000		
○식중독예방 홍보물 제작 1,000원 * 2종 * 2,500매 =	5,000		
○음용수채수병구입 1,000원 * 500 =	500		
○증거자료첨부용 칼라인쇄용지구입 200,000원 * 4권 =	800		
○식품위생법준수사항 홍보물제작 1,000원 * 2,000매 =	2,000		
○음식문화개선추진협의회참석수당 70,000원 * 10명 * 4회 =	2,800		
○식품접객업 영업주 위생교육 외래강사수 당 100,000원 * 10회 =	1,000		
○외래 청문주재자 수당 200,000원 * 2명 * 24회 =	9,600		
○유해업소 지도단속반 급식비 5,000원 * 4명 * 80일 =	1,600		
○퇴폐변태식품접객업소 단속반급식비 5,000원 * 4명 * 100일 =	2,000		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	
○식품접객업소 지도단속여비 4,000,000원 =	4,000		
206 재료비	20,970	31,980	△11,010
01 재료비	20,970	31,980	△11,010
○식품접객업소 종이타올기 구입지원 14,660,000원 =	14,660		
○김해의맛집발굴 음식품평 재료비 8,000원 * 10명 * 50회 =	4,000		
○손검사 핸드플레이트 구입 3,300원 * 700개 =	2,310		

부서: 위생과
 정책:안전한 식품관리
 단위:안전한 식품관리와 업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	5,600	5,250	350
12 기타보상금	5,600	5,250	350
○청소년유해업소단속소비자식품감시원활동비 35,000원 * 5명 * 32일 =	5,600		
식품안전의 날 행사	34,700	36,000	△1,300
201 일반운영비	28,200	28,000	200
03 행사운영비	28,200	25,000	3,200
○식품안전의날행사	28,200		
- 식품안전의날 행사용 전기 방송시설 4,000,000원 * 1식 =	4,000		
- 행사용부스 설치 120,000원 * 40동 =	4,800		
- 행사용급수시설 설치 3,000,000원 * 1식 =	3,000		
- 행사용 부대시설 설치(의자, 탁자, 진열대) 5,000,000원 =	5,000		
- 행사용 소모품 구입(휴지, 컵, 일회용접시등) 1,000,000원 =	1,000		
- 홍보용 부스내부 스크린 제작 150,000원 * 4매 =	600		
- 애드벌룬 제작 1,000,000원 * 1식 =	1,000		
- 홍보용 현수막 제작(부스, 게시대용) 55,000원 * 80개 =	4,400		
- 홍보 기념품 제작 3,000원 * 600명 =	1,800		
- 식품안전의날행사 평가책자제작(사진첩포함) 10,000원 * 200권 =	2,000		
- 행사가격표 제작 6,000원 * 100장 =	600		
202 여비	1,000	0	1,000
01 국내여비	1,000	0	1,000
○행사추진 벤치마킹여비 1,000,000원 =	1,000		
301 일반보상금	5,500	7,000	△1,500
10 행사실비보상금	5,500	7,000	△1,500
○식품안전행사 참여자 실비보상 5,000원 * 1,000명 =	5,000		
○식품안전행사추진 간담회참여자실비보상 5,000원 * 50명 * 2회 =	500		
공중위생업관리	118,180	21,000	97,180
공중위생업 관리 및 위생수준향상	118,180	21,000	97,180
공중위생업 관리 및 위생수준향상	44,180	21,000	23,180
201 일반운영비	12,600	10,200	2,400
01 사무관리비	12,600	10,200	2,400

부서: 위생과
 정책:공중위생업관리
 단위:공중위생업 관리 및 위생수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○노래연습장 건전이용 홍보물 800원 * 2,000부 * 2종 =	3,200		
○노래연습장 영업자 불법영업근절 교재 제작 4,000원 * 500부 =	2,000		
○공중위생 준수사항 홍보물 인쇄 1,000원 * 2,000매 =	2,000		
○공중위생 청소년유해업소 야간단속반급식비 5,000원 * 4명 * 180일 =	3,600		
○공중위생관리 민원서식인쇄 100원 * 500매 * 20종 =	1,000		
○공중위생업소 고객감동 친절교육 외래강사료 200,000원 * 4회 =	800		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	
○공중위생관리 추진여비 4,000,000원 =	4,000		
206 재료비	18,000	0	18,000
01 재료비	18,000	0	18,000
○공중위생업소'고객감동'홍보물(캐치프레이즈)제작 5,000원 * 800개 =	4,000		
○고객감동 친절업소 파마보, 커트보지원 20,000원 * 700개 =	14,000		
301 일반보상금	9,180	6,800	2,380
10 행사실비보상금	1,480	1,200	280
○노래연습장 불법영업근절 추방회의 참석보상금 5,000원 * 50명 * 2회 =	500		
○공중위생관련단체 서비스향상 회의참석보상금 5,000원 * 50명 * 2회 =	500		
○명예공중위생감시단, 시민감시단간담회참석보상 5,000원 * 12명 * 8회 =	480		
12 기타보상금	7,700	5,600	2,100
○명예공중위생감시원 활동비 35,000원 * 6명 * 20일 =	4,200		
○숙박업소시민감시단활동비 35,000원 * 10명 * 10일 =	3,500		
405 자산취득비	400	0	400
01 자산및물품취득비	400	0	400
○공중위생업소단속 녹취기 200,000원 * 2대 =	400		
한림면 공중목욕탕 신축	74,000	0	74,000
207 연구개발비	45,000	0	45,000
01 연구용역비	45,000	0	45,000
○도시계획 변경용역비 45,000,000원 =	45,000		
401 시설비및부대비	29,000	0	29,000

부서: 위생과
 정책:공중위생업관리
 단위:공중위생업 관리 및 위생수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	실시설계비	26,000	0	26,000
	○실시설계비 26,000,000원 =	26,000		
06	시설부대비	3,000	0	3,000
	○시설부대비 3,000,000원 =	3,000		
행정운영경비(위생과)		78,680	71,168	7,512
인력운영비		5,400	5,400	0
인력운영비		5,400	5,400	0
203	업무추진비	4,200	4,200	0
04	부서운영업무추진비	4,200	4,200	
	○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월 =	4,200		
204	직무수행경비	1,200	1,200	0
01	직책급업무수행경비	1,200	1,200	
	○직책급업무추진비 100,000원 * 12월 =	1,200		
기본경비		73,280	65,768	7,512
기본경비		73,280	65,768	7,512
201	일반운영비	32,600	26,888	5,712
01	사무관리비	32,600	26,888	5,712
	○기본사무용품비 및 기타수용비 11,000,000원 =	11,000		
	○프린터토너구입 200,000원 * 10개 =	2,000		
	○칼라프린트토너구입 200,000원 * 4색 * 2개 =	1,600		
	○우편발송 라벨구입 50,000원 * 20권 =	1,000		
	○우편발송요금 300,000원 * 12월 =	3,600		
	○행정처분등기발송요금 1,200원 * 2,000통 =	2,400		
	○야간 및 휴일근무자 급식비 7,200,000원 =	7,200		
	○위생접객업 및 노래연습장 야간단속 방안 복구입 200,000원 * 19명 =	3,800		
202	여비	38,880	38,880	0
01	국내여비	38,880	38,880	
	○과공통 기본업무추진여비 180,000원 * 18명 * 12월 =	38,880		
405	자산취득비	1,800	0	1,800
01	자산및물품취득비	1,800	0	1,800
	○사무실에어콘 1,800,000원 * 1대 =	1,800		