

세출예산사업명세서

2008년도 본예산 일반회계

부서: 활천동
 정책: 활천동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
활천동	1,223,779	961,943	261,836
활천동 사업경비	442,385	258,365	184,020
주민불편해소	420,965	236,945	184,020
일선행정지원	227,325	34,305	193,020
101 인건비	15,605	0	15,605
10 기간제근로자등보수	15,605	0	15,605
○자료입력원 인건비	15,605		
- 기본급	31,200원 * 1명 * 250일 = 7,800		
- 연차유급수당	31,200원 * 1명 * 20일 = 624		
- 유급휴일수당	31,200원 * 1명 * 52주 = 1,623		
- 급식비	120,000원 * 1명 * 12월 = 1,440		
- 시간외근무수당	3,354원 * 1명 * 25시간 * 12월 = 1,007		
- 상여금	7,800,000원 * 4/12 = 2,600		
- 기본급인상분	13,654,000원 * 3% = 410		
- 산업재해보험료	15,504,000원 * 0.65% = 101		
201 일반운영비	185,720	24,305	161,415
01 사무관리비	176,720	14,585	162,135
○일반수용비	14,800		
- 민원응접물품구입비	100,000원 * 12월 = 1,200		
- 행정전산장비 소모품 구입	300,000원 * 12월 = 3,600		
- 민원실 도서구입	10,000원 * 5종 * 12월 = 600		
- 민원서식 인쇄	100,000원 * 10종 = 1,000		
- 환경정화용 소모품 구입	120,000원 * 4회 = 480		
- 사무용품구입	500,000원 * 12월 = 6,000		
- 복사용지구입비	20,000원 * 8박스 * 12월 = 1,920		
○공용휴대폰 사용료	60,000원 * 12월 = 720		
○주민자치센터 강사운영수당	25,000원 * 2강좌 * 2시간 * 8회 * 12월 = 9,600		
○활천2동대 임차료	300,000원 * 12월 = 3,600		
○활천동사무소 신축공사 대체 사무실 임차료	148,000,000원 = 148,000		
02 공공운영비	7,000	7,720	△720
○연료비(난방비)	2,000,000원 = 2,000		

부서: 활천동
 정책: 활천동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동청사 유지관리비 2,000,000원 =	2,000		
○소형 화물차 유지관리비 3,000,000원 =	3,000		
03 행사운영비	2,000	2,000	
○가야문화축제 준비 수용비 2,000,000원 =	2,000		
202 여비	8,000	8,000	0
01 국내여비	8,000	8,000	
○일선행정종합업무추진여비 8,000,000원 =	8,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	
○시책추진업무추진비 2,000,000원 =	2,000		
401 시설비및부대비	16,000	0	16,000
04 시설비	16,000	0	16,000
○사무실 임차에 따른 시설 설치비 16,000,000원 =	16,000		
주민활동보상	193,640	202,640	△9,000
301 일반보상금	191,640	200,640	△9,000
05 통 · 리 · 반장활동보상금	188,640	188,640	
○통,리,반장활동보상금	188,640		
- 통장수당 200,000원 * 53명 * 12월 =	127,200		
- 통장상여금 200,000원 * 53명 * 2회 =	21,200		
- 통장회의참석수당 20,000원 * 53명 * 2회 * 12월 =	25,440		
- 반장보상금 25,000원 * 296명 * 2회 =	14,800		
10 행사실비보상금	3,000	12,000	△9,000
○가야문화축제 품물패, 민속놀이 참가자 보 상 3,000,000원 =	3,000		
302 이주및재해보상금	2,000	2,000	0
02 민간인재해보상금	2,000	2,000	
○풍수해산불등재해복구참가주민보상 20,000원 * 100명 =	2,000		
지역가꾸기사업	21,420	21,420	0
지역가꾸기사업	21,420	21,420	0
101 인건비	21,420	21,420	0
10 기간제근로자등보수	21,420	21,420	
○불법투기쓰레기수거인부임 34,000원 * 18명 * 15회 =	9,180		

부서: 활천동
 정책: 활천동 사업경비
 단위: 지역가꾸기사업

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○시가지제초등도시환경정비인부임 34,000원 * 12명 * 30회 =	12,240		
	활천동 소규모 주민편익사업	20,000	20,000	0
	소규모 주민편익사업	20,000	20,000	0
	소규모 주민편익사업	20,000	20,000	0
	401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
	04 시설비	20,000	20,000	
	○소규모 주민생활 편익사업 20,000,000원 =	20,000		
	행정운영경비(활천동)	761,394	683,578	77,816
	인력운영비	679,126	596,686	82,440
	인력운영비	679,126	596,686	82,440
	101 인건비	636,086	553,466	82,620
	01 기본급	376,525	304,219	72,306
	○봉급	352,992		
	- 5급 2,888,600원 * 1명 * 12월 =	34,664		
	- 6급 2,212,200원 * 2명 * 12월 =	53,093		
	- 7급 2,062,700원 * 6명 * 12월 =	148,515		
	- 8급 1,251,000원 * 4명 * 12월 =	60,048		
	- 9급 1,010,700원 * 3명 * 12월 =	36,386		
	- 기능10급 1,170,300원 * 1명 * 12월 =	14,044		
	- 기본급인상분 346,750,000원 * 1.8% =	6,242		
	○정근수당 352,992,000원 * 0.8/12 =	23,533		
	02 수당	93,618	89,042	4,576
	○시간외수당	50,944		
	- 5급 9,622원 * 1명 * 35시간 * 12월 =	4,042		
	- 6급 8,165원 * 2명 * 35시간 * 12월 =	6,859		
	- 7급 7,325원 * 6명 * 35시간 * 12월 =	18,459		
	- 8급 6,564원 * 4명 * 35시간 * 12월 =	11,028		
	- 9급 5,887원 * 3명 * 35시간 * 12월 =	7,418		
	- 기능10급 5,326원 * 1명 * 35시간 * 12월 =	2,237		
	- 기본급인상분 50,043,000원 * 1.8% =	901		
	○가족수당	11,526		
	25,000원 * 17명 * 2.26명 * 12월 =	11,526		
	○자녀학비보조수당	4,388		

부서: 활천동
 정책: 행정운영경비(활천동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 중학교 47,700원 * 17명 * 0.19 * 4회 =	617		
- 고등학교 369,700원 * 17명 * 0.15 * 4회 =	3,771		
○정근수당가산금 9,720			
- 20년이상 100,000원 * 3명 * 12월 =	3,600		
- 15년이상~20년미만 80,000원 * 5명 * 12월 =	4,800		
- 10년이상~15년미만 60,000원 * 1명 * 12월 =	720		
- 5년이상~10년미만 50,000원 * 1명 * 12월 =	600		
○민원업무수당 30,000원 * 5명 * 12월 =	1,800		
○사회복지업무수당 30,000원 * 3명 * 12월 =	1,080		
○기술수당 30,000원 * 2명 * 12월 =	720		
○읍면동근무수당 70,000원 * 16명 * 12월 =	13,440		
03 정액급식비 26,520		26,520	
○정액급식비 130,000원 * 17명 * 12월 =	26,520		
04 교통보조비 25,680		25,440	240
○교통보조비 25,680			
- 5급 140,000원 * 1명 * 12월 =	1,680		
- 6~7급 130,000원 * 8명 * 12월 =	12,480		
- 8~9급 120,000원 * 7명 * 12월 =	10,080		
- 기능10급 120,000원 * 1명 * 12월 =	1,440		
05 명절휴가비 35,300		28,521	6,779
○명절휴가비 352,992,000원 * 1.2/12 =	35,300		
06 가계지원비 58,832		47,535	11,297
○가계지원비 352,992,000원 * 2/12 =	58,832		
07 연가보상비 19,611		15,845	3,766
○연가보상비 352,992,000원 * 20/30/12 =	19,611		
203 업무추진비 12,080		12,080	0
01 기관운영업무추진비 7,200		7,200	
○기관운영업무추진비 7,200,000원 =	7,200		
02 정원가산업무추진비 680		680	
○정원가산업무추진비 40,000원 * 17명 =	680		
04 부서운영업무추진비 4,200		4,200	

부서: 활천동
 정책: 행정운영경비(활천동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월 =	4,200		
	204 직무수행경비	30,960	31,140	△180
	01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
	○직책급업무수행경비 150,000원 * 12월 =	1,800		
	02 직급보조비	26,760	25,740	1,020
	○직급보조비	26,760		
	- 5급 250,000원 * 1명 * 12월 =	3,000		
	- 6급 155,000원 * 2명 * 12월 =	3,720		
	- 7급 140,000원 * 6명 * 12월 =	10,080		
	- 8급~9급 105,000원 * 7명 * 12월 =	8,820		
	- 기능10급 95,000원 * 1명 * 12월 =	1,140		
	03 특정업무수행활동비	2,400	3,600	△1,200
	○세무담당공무원특정업무수행활동비 100,000원 * 2명 * 12월 =	2,400		
	기본경비	82,268	86,892	△4,624
	기본경비	82,268	86,892	△4,624
	201 일반운영비	41,468	43,092	△1,624
	01 사무관리비	10,540	16,214	△5,674
	○야간 및 휴일근무자급식비 500,000원 * 17명 =	8,500		
	○당직수당 40,000원 * 3회 * 12월 =	1,440		
	○청소용품 구입비 50,000원 * 12월 =	600		
	02 공공운영비	30,928	26,878	4,050
	○전기요금(청사, 활천2동대) 1,000,000원 * 12월 =	12,000		
	○소형화물차보험료 800,000원 * 1대 =	800		
	○자동차세 50,000원 * 1대 =	50		
	○시설물환경개선부담금(청사, 차량) 80,000원 * 2회 =	160		
	○전기안전검사대행수수료 170,000원 * 1회 =	170		
	○무인경비시스템관리비 130,000원 * 12월 =	1,560		
	○초과근무시스템관리비 50,000원 * 12월 =	600		
	○물탱크청소용역비 350,000원 * 2회 =	700		
	○우편요금 1,100,000원 * 12월 =	13,200		
	○유선방송료 24,000원 * 12월 =	288		

부서: 활천동
 정책: 행정운영경비(활천동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○상하수도요금 100,000원 * 12월 =	1,200		
○정화조수거료 200,000원 * 1회 =	200		
202 여비	40,800	40,800	0
02 월액여비	40,800	40,800	
○월액여비 200,000원 * 17명 * 12월 =	40,800		