

2000 사회개발비    2400 주택및지역사회개발    2410 주택사업    2411 건축민원관리    110 인건비    101 인건비

과 목			예산액	산출기초	
세항	세세항	목			
2411 건축민원관리			4,620,351	[도 108,750 시 4,511,601 ]	
	100	경상예산	966,851		
	110	인건비	160,471		
	101	인건비	160,471		
			66,595	09 일용인부임	
				○자료입력원 일용인부임 (=16,300)	
				- 기본급	30,300원 * 1명 * 250일 = 7,575
				- 상여금	7,575,000원 * 4/12 = 2,525
				- 연차유급수당	30,300원 * 1명 * 20일 = 606
				- 유급휴일수당	30,300원 * 1명 * 52주 = 1,576
				- 급식비	120,000원 * 1명 * 12월 = 1,440
				- 시간외근무수당	3,301원 * 1명 * 35시간 * 12월 = 1,387
				- 가산금	7,575,000원 * 10% = 758
				- 처우개선비	14,427,000원 * 3% = 433
				○무허가 건축물지도단속, 청사관리원 일용인부임 (=50,295)	
				- 기본급	33,700원 * 3명 * 250일 = 25,275
				- 상여금	25,275,000원 * 4/12 = 8,425

2000 사회개발비    2400 주택및지역사회개발    2410 주택사업    2411 건축민원관리    110 인건비    101 인건비

과 목			예 산 액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
				- 연차유급수당	33,700원 * 3명 * 15일 = 1,517
				- 유급휴일수당	33,700원 * 3명 * 52주 = 5,258
				- 급식비	120,000원 * 3명 * 12월 = 4,320
				- 시간외근무수당	3,301원 * 3명 * 35시간 * 12월 = 4,160
				- 처우개선비	44,635,000원 * 3% = 1,340
			93,876	10 일시사역인부임	
				○청사주차장 관리원 인건비 (=69,043)	
				- 기본급	36,300원 * 6명 * 250일 = 54,450
				- 유급휴일수당	36,300원 * 6명 * 52주 = 11,326
				- 연차유급수당	36,300원 * 6명 * 15일 = 3,267
				○건축물대장 전산입력원 인건비 (=21,053)	
				- 기본급	34,400원 * 2명 * 240일 = 16,512
				- 유급휴일수당	34,400원 * 2명 * 51주 = 3,509
				- 연차유급수당	34,400원 * 2명 * 15일 = 1,032
				○청사주차장 관리원 피복비 (=3,780)	
				- 동, 하절기 근무복	150,000원 * 6명 * 2착 = 1,800
				- 방한복	150,000원 * 6명 * 1착 = 900

2000 사회개발비    2400 주택및지역사회개발    2410 주택사업    2411 건축민원관리    110 인건비    101 인건비

과 목			예산액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
				- 신발(구두)	30,000원 * 6명 * 1착 = 180
				- 춘추복	150,000원 * 6명 * 1착 = 900
	120	경상적경비	806,380		
	201	일반운영비	705,220		
			705,220	01 일반운영비	
				○일반운영비 총액예산 (=694,780)	
				- 일반수용비 (=136,166)	
				· 기본사무용품비(과공통)	8,700,000원 = 8,700
				· 기타수용비(과공통)	3,800,000원 = 3,800
				· 국민주택융자금 전산용품구입 (=1,700)	
				프린터 용지	66,000원 * 10박스 = 660
				고지서 발부용봉투	44,000원 * 10박스 = 440
				프린터 잉크	60,000원 * 10개 = 600
				· 기록물관리 보관문서 관리용품 구입 (=2,975)	
				보관상자	800원 * 2,000매 = 1,600
				크립	3,500원 * 50박스 = 175
				P.P 화일	1,200원 * 1,000매 = 1,200

2000 사회개발비    2400 주택및지역사회개발    2410 주택사업    2411 건축민원관리    120 경상적경비    201 일반운영비

과 목			예 산 액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
				· 건축민원 사진인화 및 필름 구입 (=1,740)	
				사진인화(3*5)	200원 * 200매 * 12월 = 480
				사진인화(5*7)	800원 * 100매 * 12월 = 960
				필름구입	2,500원 * 10통 * 12월 = 300
				· 민원발급 및 사무용 복사용지 구입 (=5,172)	
				A4 용지	18,000원 * 184박스 = 3,312
				B4 용지	30,000원 * 44박스 = 1,320
				A3 용지	18,000원 * 30박스 = 540
				· 민원발급 전산용품 소모품 구입(토너, 드럼)	
					250,000원 * 6대 * 10회 = 15,000
				· 건축업무편람 등 도서 구입	60,000원 * 20종 = 1,200
				· 위반건축물 지도, 관리 (=1,700)	
				위반건축물 관리대장(바인더)제작	10,000원 * 100개 = 1,000
				위반건축물 표시 스티커 인쇄	500원 * 1,000매 = 500
				위반건축물 압류 및 해제에 따른 수입증지	
					2,000원 * 100매 = 200
				· 진정민원 경계측량 수수료	300,000원 * 5회 = 1,500

2000 사회개발비    2400 주택및지역사회개발    2410 주택사업    2411 건축민원관리    120 경상적경비    201 일반운영비

과 목			예 산 액	산 출 기 초
세항	세세항	목		
				· 국민주택용자금 장기채납자 경매처분 수수료 1,500,000원 * 5건 = 7,500
				· 시청사 전기공작물 보안대행수수료 (=29,880) 본관(1,250KW) 1,123,000원 * 12월 = 13,476 별관(1,250KW) 1,123,000원 * 12월 = 13,476 의회(450KW) 244,000원 * 12월 = 2,928
				· 관사관리비 및 연료비(2개소) 320,000원 * 12월 = 3,840
				· 청사방역소독비 150원 * 7,260평 * 6회 = 6,534
				· 본관 및 별관 엘리베이터 안전관리대행 수수료 (=15,540) 승객용 293,000원 * 4대 * 12월 = 14,064 화물용 123,000원 * 1대 * 12월 = 1,476
				· 청사 물탱크 청소용역비 3,000원 * 420톤 * 2회 = 2,520
				· 청사내 각종 정기검사 수수료 (=1,420) 청사내 엘리베이터 정기검사 수수료 112,000원 * 5대 * 1회 = 560
				본관 및 별관 가스시설 정기검사 수수료 460,000원 * 1회 = 460

2000 사회개발비    2400 주택및지역사회개발    2410 주택사업    2411 건축민원관리    120 경상적경비    201 일반운영비

과 목			예 산 액	산	출	기	초
세항	세세항	목					
				토양오염도 검사수수료	400,000원 * 1회 =		400
				· 청사소화기 충약구입	3,300원 * 3.3KG * 50대 =		545
				· 청사내 안내사인물 정비	200,000원 * 10개소 =		2,000
				· 청사관리 전기용품 구입	40,000원 * 10종 * 12월 =		4,800
				· 청사관리 철물류 구입	25,000원 * 5종 * 12월 =		1,500
				· 청사롤스크린 교체(1식)	10,000,000원 =		10,000
				· 민원실 화분 구입	100,000원 * 3개소 * 12월 =		3,600
				· 시청사 오수처리시설 유지관리 수수료			
					250,000원 * 12월 =		3,000
				- 위탁교육비 (=3,250)			
				· 건축직 work shop 참가비	150,000원 * 15명 * 1회 =		2,250
				· 공동주택 안전관리 위탁교육			
					250,000원 * 2개기관 * 2회 =		1,000
				- 공공요금및제세 (=374,976)			
				· 건축허가 및 사용승인 현장확인 업무대행수수료 (=4,500)			
				건축허가	1,500원 * 1,000건 =		1,500
				사용승인	3,000원 * 1,000건 =		3,000



2000 사회개발비    2400 주택및지역사회개발    2410 주택사업    2411 건축민원관리    120 경상적경비    201 일반운영비

과 목			예산액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
				· 의회청사 보일러 연료비(경유)	500,000원 * 5개월 = 2,500
				· 별관청사 냉온수기 도시가스 연료비	
					3,600,000원 * 9개월 = 32,400
				· 별관청사 보일러 도시가스 연료비	300,000원 * 5개월 = 1,500
				· 본관청사 보일러 도시가스 연료비	300,000원 * 5개월 = 1,500
				· 이동식 석유난로 연료구입비(실내등유)	
					980원 * 8시간 * 95일 * 10대 = 7,448
				- 시설장비유지비 (=88,270)	
				· 시청사 건물유지비	2,470원 * 24,919㎡ = 61,550
				· 수냉식 냉방기 세관작업 및 유지보수비	
					2,000,000원 * 2대 = 4,000
				· 청사 소방장비 수선	300,000원 * 5종 * 2회 = 3,000
				· 공냉식 냉방기 이설	400,000원 * 3대 = 1,200
				· 노후 급배수관 수선	400,000원 * 5개소 = 2,000
				· 노후 모터펌프 교체	1,000,000원 * 2대 = 2,000
				· 청사바닥(타일및카펫트) 청소 (왁스및스팀청소)	
					2,000원 * 7,260평 = 14,520

2000 사회개발비    2400 주택및지역사회개발    2410 주택사업    2411 건축민원관리    120 경상적경비    201 일반운영비

과 목			예 산 액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
				- 급량비 (=27,450)	
				· 야간근무자 급식비	5,000원 * 33명 * 100일 = 16,500
				· 휴일근무자 급식비	5,000원 * 33명 * 30일 = 4,950
				· 불법건축물지도단속원 급식비	5,000원 * 5명 * 240일 = 6,000
				- 임차료 (=5,600)	
				· 불법건축물 행정대집행에 따른 중기 임차료	500,000원 * 10회 = 5,000
				· 주차장집회시 차량견인 임차료	20,000원 * 30대 = 600
				○신규 및 추가소요분 (=10,440)	
				- 소방시설 방화관리 대행 수수료	800,000원 * 12월 = 9,600
				- 공동주택관리 지원심의 위원회 참석수당	70,000원 * 6명 * 2회 = 840
202			93,580		
여비				01 국내여비	
			93,580	○과공통 기본업무 추진여비	180,000원 * 33명 * 12월 = 71,280
				○건축행정 업무추진여비	5,200,000원 = 5,200
				○공동주택 업무추진여비	2,800,000원 = 2,800

2000 사회개발비    2400 주택및지역사회개발    2410 주택사업    2411 건축민원관리    120 경상적경비    202 여비

과 목			예산액	산출기초	
세항	세세항	목			
				○공동주택관리 업무추진여비	2,800,000원 = 2,800
				○건축지도 업무추진여비	4,500,000원 = 4,500
				○건축물대장 업무추진여비	2,800,000원 = 2,800
				○공공건축 업무추진여비	4,200,000원 = 4,200
	203	업무추진비	6,380		
			2,000	03 시책추진업무추진비	
				○건축행정건실화 및 집단민원 해소 업무추진비	2,000,000원 = 2,000
			4,380	04 부서운영업무추진비	
				○부서운영 업무추진비	365,000원 * 12월 = 4,380
	204	직무수행경비	1,200		
			1,200	01 직책급업무추진비	
				○직책급 업무추진비	100,000원 * 12월 = 1,200
	200	사업예산	3,653,500	[도 108,750 시 3,544,750 ]	
	210	보조사업	117,500	[도 108,750 시 8,750 ]	
	402	민간자본이전	117,500	[도 108,750 시 8,750 ]	
			117,500	01 민간자본보조	
				○농촌빈집정비사업 (=17,500)	

2000 사회개발비    2400 주택및지역사회개발    2410 주택사업    2411 건축민원관리    210 보조사업    402 민간자본이전

과 목			예산액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
				- 철거비	700,000원 * 25동 = 17,500
				[도 8,750 시 8,750 ]	
				○진영 용전마을 회관건립	100,000,000원 = 100,000
				[도 100,000 ]	
220	자체사업		3,536,000		
207	연구개발비		3,000		
			3,000	01 용역비	
				○청사 청소위탁 원가계산 용역비	3,000,000원 * 1식 = 3,000
307	민간이전		470,000		
			470,000	05 민간위탁금	
				○청사 청소위탁 관리용역비(본관외 9개소)	470,000,000원 = 470,000
401	시설비및부대비		2,463,000		
			2,443,000	01 시설비	
				○시청사앞 재경부 공원부지 매입	1,000,000원 * 2,223평 = 2,223,000
				○별관청사 수전설비 승압공사(650KVA↔950KVA)	60,000,000원 = 60,000
				○의회청사 장애인 E/V 설치공사	100,000,000원 = 100,000
				○청사내 상수도 노후관로 및 지하저수조 개선공사	

2000 사회개발비    2400 주택및지역사회개발    2410 주택사업    2411 건축민원관리    220 자체사업    401 시설비및부대비

과 목			예 산 액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
					60,000,000원 = 60,000
			10,000	02 감리비	
				○공공건축 공사추진 감리비	10,000,000원 = 10,000
			10,000	03 시설부대비	
				○공공건축 공사추진 시설부대비	10,000,000원 = 10,000
	402	민간자본이전	600,000		
			600,000	01 민간자본보조	
				○마을회관건립비 지원사업	50,000,000원 * 6동 = 300,000
				○공동주택관리 보조금 지원사업	25,000,000원 * 12개단지 = 300,000