

3000 경제개발 3400 교통관리 3410 교통행정관리 3414 차량등록사업소운영 110 인건비 101 인건비

과 목			예산액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
3414 차량등록사업소운영			1,225,755		
100 경상예산			1,221,255		
110 인건비			877,514		
101 인건비			877,514		
			447,138	01 기본급	
				○기본급 (=419,191)	
				-5급	2,863,100원 * 1명 * 12월 = 34,358
				-6급	2,346,900원 * 4명 * 12월 = 112,652
				-7급	1,885,000원 * 4명 * 12월 = 90,480
				-8급	1,286,000원 * 5명 * 12월 = 77,160
				-9급	941,600원 * 3명 * 12월 = 33,898
				-기능9급	1,335,100원 * 2명 * 12월 = 32,043
				-기능10급	1,085,000원 * 2명 * 12월 = 26,040
				-처우개선비	418,641,000원 * 3% = 12,560
				○정근수당	419,191,000원 * 0.8/12 = 27,947
			111,428	02 수당	
				○시간외근무수당 (=61,579)	

3000 경제개발 3400 교통관리 3410 교통행정관리 3414 차량등록사업소운영 110 인건비 101 인건비

과 목			예 산 액	산	출	기	초
세항	세세항	목					
				-5급	9,471원 * 1명 * 35시간 * 12월 =		3,978
				-6급	8,036원 * 4명 * 35시간 * 12월 =		13,501
				-7급	7,210원 * 4명 * 35시간 * 12월 =		12,113
				-8급	6,461원 * 5명 * 35시간 * 12월 =		13,569
				-9급	5,794원 * 3명 * 35시간 * 12월 =		7,301
				-기능9급	5,794원 * 2명 * 35시간 * 12월 =		4,867
				-기능10급	5,242원 * 2명 * 35시간 * 12월 =		4,404
				-처우개선비	61,509,000원 * 3.0% =		1,846
				○가족수당	25,000원 * 21명 * 2.26명 * 12월 =		14,238
				○자녀학비보조수당 (=5,667)			
				-고등학교	388,200원 * 21명 * 0.15명 * 4회 =		4,892
				-중학교	48,500원 * 21명 * 0.19명 * 4회 =		775
				○장기근속수당 (=13,920)			
				-25년이상	130,000원 * 4명 * 12월 =		6,240
				-20년이상	110,000원 * 2명 * 12월 =		2,640
				-15년이상	80,000원 * 3명 * 12월 =		2,880
				-10년이상	60,000원 * 3명 * 12월 =		2,160

3000 경제개발 3400 교통관리 3410 교통행정관리 3414 차량등록사업소운영 110 인건비 101 인건비

과 목			예 산 액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
				○대우공무원수당 (=7,504)	
				-4급	2,863,100원 * 4.8% * 1명 * 12월 = 1,650
				-5급	2,428,800원 * 4.8% * 2명 * 12월 = 2,798
				-6급	2,062,000원 * 4.8% * 1명 * 12월 = 1,188
				-7급	1,486,000원 * 4.8% * 1명 * 12월 = 856
				-기능8급	1,376,000원 * 4.8% * 1명 * 12월 = 793
				-처우개선비	7,285,000원 * 3% = 219
				○민원업무수당	30,000원 * 17명 * 12월 = 6,120
				○육아휴직수당	400,000원 * 1명 * 6월 = 2,400
			32,760	03 정액급식비	
				○정액급식비	130,000원 * 21명 * 12월 = 32,760
			31,440	04 교통보조비	
				○교통보조비 (=31,440)	
				-5급	140,000원 * 1명 * 12월 = 1,680
				-6~7급	130,000원 * 8명 * 12월 = 12,480
				-8~9급	120,000원 * 8명 * 12월 = 11,520
				-기능9~10급	120,000원 * 4명 * 12월 = 5,760

3000 경제개발 3400 교통관리 3410 교통행정관리 3414 차량등록사업소운영 110 인건비 101 인건비

과 목			예 산 액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
			41,920	05 명절휴가비	
				○명절휴가비	419,191,000원 * 1.2 * 1/12월 = 41,920
			69,866	06 가계지원비	
				○가계지원비	419,191,000원 * 2 * 1/12월 = 69,866
			23,289	07 연가보상비	
				○연가보상비	419,191,000원 * 20/30/12 = 23,289
			27,844	08 기타직보수	
				○청경인건비 (=27,844)	
				- 봉급	1,174,200원 * 1명 * 12월 = 14,091
				- 정근수당	14,091,000원 * 0.8/12 = 940
				- 대민활동비	50,000원 * 1명 * 12월 = 600
				- 시간외근무수당	6,132원 * 1명 * 35시간 * 12월 = 2,576
				- 직급보조비	105,000원 * 1명 * 12월 = 1,260
				- 정액급식비	130,000원 * 1명 * 12월 = 1,560
				- 교통비	120,000원 * 1명 * 12월 = 1,440
				- 명절휴가비	14,091,000원 * 1.2 * 1/12월 = 1,410
				- 연가보상금	14,091,000원 * 20/30/12 = 783

3000 경제개발 3400 교통관리 3410 교통행정관리 3414 차량등록사업소운영 110 인건비 101 인건비

과 목			예산액	산출기초	
세항	세세항	목			
				-가계지원비	14,091,000원 * 2 * 1/12월 = 2,349
				-가족수당	20,000원 * 2명 * 12월 = 480
				-처우개선비	22,149,000원 * 1.6% = 355
			16,363	09 일용인부임	
				○자료입력 인부임(상용) (=16,363)	
				-기본급	30,300원 * 250일 = 7,575
				-가산금	7,575,000원 * 10% = 758
				-상여금	7,575,000원 * 4/12 = 2,525
				-연차유급수당	30,300원 * 1명 * 22일 = 667
				-유급휴일수당	30,300원 * 1명 * 52주 = 1,576
				-시간외근무수당	3,301원 * 1명 * 35시간 * 12월 = 1,387
				-급식비	120,000원 * 1명 * 12월 = 1,440
				-처우개선비	14,488,000원 * 3% = 435
			75,466	10 일시사역인부임	
				○자료입력원 인부임(일시사역) (=75,466)	
				-일급	37,200원 * 5명 * 250일 = 46,500
				-유급휴일수당	37,200원 * 5명 * 52주 = 9,672

3000 경제개발 3400 교통관리 3410 교통행정관리 3414 차량등록사업소운영 110 인건비 101 인건비

과 목			예 산 액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
				- 연차유급수당	37,200원 * 5명 * 17일 = 3,162
				- 시간외근무수당	3,301원 * 5명 * 35시간 * 12월 = 6,933
				- 급식비	120,000원 * 5명 * 12월 = 7,200
				- 처우개선비	66,627,000원 * 3% = 1,999
120	경상적경비		343,741		
201	일반운영비		215,725		
			215,725	01 일반운영비	
				○일반운영비 총액예산 (=210,725)	
				- 일반수용비 (=117,425)	
				· 기본사무용품비	7,600,000원 = 7,600
				· 기타수용비	2,865,000원 = 2,865
				· 민원실 환경정비(화분구입 등)	2,000,000원 = 2,000
				· 민원실 도서구입	10,000원 * 8종 * 12월 = 960
				· 복사기등 사무기각소모품 구입	2,000,000원 * 12월 = 24,000
				· 사무기 수선비	5,000,000원 = 5,000
				· 자동차등록관련 컴퓨터유지관리비	120,000원 * 25대 = 3,000
				· 자동차등록관련 각종서식 인쇄	3,000,000원 * 12월 = 36,000

3000 경제개발 3400 교통관리 3410 교통행정관리 3414 차량등록사업소운영 120 경상적경비 201 일반운영비

과 목			예산액	산출기초	
세항	세세항	목			
				· 과태료고지서등 각종고기서인쇄	3,000,000원 * 12월 = 36,000
				- 공공요금 및 제세 (=79,140)	
				· 각종과태료고지서발송 등 우편요금	5,175,000원 * 12월 = 62,100
				· 청사전기요금	1,000,000원 * 12월 = 12,000
				· 청사수도요금	120,000원 * 12월 = 1,440
				· 청사보안관리비	300,000원 * 12월 = 3,600
				- 급량비 (=9,600)	
				· 야간근무자 급식비	5,000원 * 10명 * 14일 * 12월 = 8,400
				· 휴일근무자급식비	5,000원 * 10명 * 2일 * 12월 = 1,200
				- 연료비 (=4,560)	
				· 청사난방연료비	3,000원 * 8시간 * 2대 * 95일 = 4,560
				○신규 및 추가소요분 (=5,000)	
				- 정기검사 및 보험기간도래 홍보물 제작	500원 * 10,000개 = 5,000
	202		61,120		
	여비				
			61,120	01 국내여비	
				○기본업무추진여비	180,000원 * 22명 * 12월 = 47,520
				○차량관리 업무추진여비	3,400,000원 = 3,400

3000 경제개발 3400 교통관리 3410 교통행정관리 3414 차량등록사업소운영 120 경상적경비 202 여비

과 목			예 산 액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
				○차량등록 업무추진여비	6,000,000원 = 6,000
				○차량등록세 업무추진여비	4,200,000원 = 4,200
	203	업무추진비	6,200		
			2,000	03 시책추진업무추진비	
				○차량등록 및 자동차관리 업무추진비	2,000,000원 = 2,000
			4,200	04 부서운영업무추진비	
				○부서운영업무추진비	350,000원 * 12월 = 4,200
	204	직무수행경비	48,840		
			1,200	01 직책급업무추진비	
				○직책급업무추진비	100,000원 * 1명 * 12월 = 1,200
			32,040	02 직급보조비	
				○직급보조비 (=32,040)	
				-5급	250,000원 * 1명 * 12월 = 3,000
				-6급	155,000원 * 4명 * 12월 = 7,440
				-7급	140,000원 * 4명 * 12월 = 6,720
				-8급	105,000원 * 5명 * 12월 = 6,300
				-9급	105,000원 * 3명 * 12월 = 3,780

3000 경제개발 3400 교통관리 3410 교통행정관리 3414 차량등록사업소운영 120 경상적경비 204 직무수행경비

과 목			예산액	산 출 기 초	
세항	세세항	목			
				-기능9급	105,000원 * 2명 * 12월 = 2,520
				-기능10급	95,000원 * 2명 * 12월 = 2,280
			15,600	03 특정업무수행활동비	
				○대민활동비	50,000원 * 20명 * 12월 = 12,000
				○특정업무수행활동비	100,000원 * 3명 * 12월 = 3,600
		301 일반보상금	11,856		
			11,856	09 공익근무요원보상금	
				○공익근무요원 보상금 (=11,856)	
				-봉급	65,000원 * 5명 * 12월 = 3,900
				-중식비	4,000원 * 5명 * 22일 * 12월 = 5,280
				-기호품비	5,000원 * 5명 * 12월 = 300
				-교통비	1,800원 * 5명 * 22일 * 12월 = 2,376
		200 사업예산	4,500		
		220 자체사업	4,500		
		405 자산취득비	4,500		
			4,500	01 자산및물품취득비	
				○민원전용복사기 구입	3,000,000원 * 1대 = 3,000

3000 경제개발 3400 교통관리 3410 교통행정관리 3414 차량등록사업소운영 220 자체사업 405 자산취득비

과 목			예 산 액	산	출	기	초
세항	세세항	목					
				○민원실용 소파 구입		100,000원 * 15개 =	1,500