

세출예산사업명세서

2013년도 본예산 일반회계 전체

부서: 의회사무국
 정책: 효율적인 의회운영
 단위: 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
의회사무국	3,011,660	3,239,766	△228,106
효율적인 의회운영	1,517,372	1,845,800	△328,428
의정활동 지원	1,517,372	1,845,800	△328,428
의정활동 지원 강화	1,185,422	1,214,642	△29,220
201 일반운영비	46,610	34,460	12,150
01 사무관리비	18,610	14,460	4,150
○의원 배지 구입 20,000원 * 21명 * 2회	840		
○의회 및 의원 조직도 현황판 제작	2,000		
○의원실 사무용품 구입	1,000		
○의원실 복사용지 및 프린트 소모품 구입	2,000		
○의회봉투 제작구입(종이가방) 1,000원 * 1,000개	1,000		
○의회 표창장 제작 10,000원 * 200매	2,000		
○국외여행심의위원회 참석수당 70,000원 * 3명 * 2회	420		
○의원수첩 제작 10,000원 * 200부	2,000		
○의정운영 및 의정활동 수행자 급식비	3,990		
○위원회 참석수당 70,000원 * 12명 * 4회	3,360		
02 공공운영비	21,000	15,000	6,000
○차량유지비	21,000		
- 의장용	8,000		
- 의전용	8,000		
- 취재차량	5,000		
03 행사운영비	7,000	5,000	2,000
○경남 시·군의회의원 체육대회 참가	7,000		
202 여비	6,600	6,600	0
01 국내여비	6,600	6,600	0
○의정종합업무추진여비	3,600		
○국장업무추진여비	3,000		
203 업무추진비	7,000	7,000	0
03 시책추진업무추진비	7,000	7,000	0
○의정업무 업무추진비	7,000		
205 의회비	1,122,812	1,141,632	△18,820
01 의정활동비	277,200	277,200	0
○의정자료수집 연구비 900,000원 * 21명 * 12월	226,800		
○보조활동비 200,000원 * 21명 * 12월	50,400		
02 월정수당	529,200	529,200	0
○월정수당 2,100,000원 * 21명 * 12월	529,200		
03 국내여비	22,932	22,932	0

부서: 의회사무국
 정책: 효율적인 의회운영
 단위: 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○의정활동 수행여비 91,000원 * 21명 * 10일	19,110		
○전문기관 위탁교육 참석 여비 91,000원 * 21명 * 2회	3,822		
04 국외여비	50,960	50,960	0
○의원 해외여비	39,200		
- 의장, 부의장 2,500,000원 * 2명	5,000		
- 의원 1,800,000원 * 19명	34,200		
○자매결연도시 방문여비 39,200,000원 * 30%	11,760		
05 의정운영공통경비	112,800	112,800	0
○의정운영공통업무추진비 4,800,000원 * 21명	100,800		
○예산결산특별위원회 경비 1,000,000원 * 12명	12,000		
06 기관운영업무추진비	81,680	90,420	△8,740
○기관운영업무추진비	81,680		
- 의장	28,300		
- 부의장	13,600		
- 상임위원장 775,000원 * 4명 * 12월	37,200		
- 예산결산특별위원장 860,000원 * 1명 * 3회	2,580		
07 의장단협의체부담금	5,200	5,200	0
○전국시.군구자치구의회 의장협의회 연회비	4,000		
○경남시.군의회의장협의회 연회비	1,200		
08 의원국민연금부담금	22,680	27,720	△5,040
○국민연금 부담금 90,000원 * 21명 * 12월	22,680		
09 의원국민건강부담금	20,160	25,200	△5,040
○건강보험금 부담금 80,000원 * 21명 * 12월	20,160		
405 자산취득비	2,400	24,950	△22,550
01 자산및물품취득비	2,400	24,950	△22,550
○상임위 회의실 비품 구입 100,000원 * 24개소	2,400		
의회운영의 효율성 제고	121,118	114,525	6,593
101 인건비	77,113	70,075	7,038
04 기간제근로자등보수	77,113	70,075	7,038
○기간제근로자 보수	21,775		
- 기본급 1,028,000원 * 1명 * 12월	12,336		
- 상여금 12,336,000원 * 4/12	4,112		
- 교통보조비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 가족수당 40,000원 * 1명 * 12월	480		
- 급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 연차수당 49,300원 * 1명 * 10일	493		
- 명절휴가비 1,028,000원 * 1.2 * 1회	1,234		
○의원부속실 및 전문위원실	39,694		

부서: 의회사무국
 정책: 효율적인 의회운영
 단위: 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 기본급 1,028,000원 * 2명 * 9월	18,504		
- 상여금 18,504,000원 * 2명 * 3/9	12,336		
- 교통보조비 130,000원 * 2명 * 9월	2,340		
- 급식비 130,000원 * 2명 * 9월	2,340		
- 가족수당 40,000원 * 2명 * 9월	720		
- 연차수당 49,300원 * 2명 * 10일	986		
- 명절휴가비 1,028,000원 * 1.2 * 2명	2,468		
○속기보조입력원 인건비	15,644		
- 일급 39,390원 * 2명 * 23일 * 6월	10,872		
- 유급휴일수당 39,390원 * 2명 * 5일 * 6월	2,364		
- 연차유급수당 39,390원 * 2명 * 10일	788		
- 5대보험료 14,720,000원 * 11%	1,620		
201 일반운영비	19,405	19,850	△445
01 사무관리비	19,405	19,850	△445
○회의록시스템 유지보수비 700,000원 * 12월	8,400		
○회의록 인쇄 25,000원 * 10부 * 13회	3,250		
○컴퓨터 속기타자기 유지보수비 500,000원 * 2대	1,000		
○의사운영 및 회의록 번안 급식비	2,975		
○전문위원실 의안검토, 심사, 자료작성 급식비	3,780		
202 여비	8,400	8,400	0
01 국내여비	8,400	8,400	0
○의안자료 수집 및 세미나 참석여비	3,000		
○전문위원실 상임위원회별 자료 수집여비	5,400		
203 업무추진비	6,000	6,000	0
03 시책추진업무추진비	6,000	6,000	0
○전문위원 의안검토 및 자료수집 업무추진비	6,000		
204 직무수행경비	10,200	10,200	0
03 특정업무경비	10,200	10,200	0
○대민활동비 50,000원 * 17명 * 12월	10,200		
의정활동 홍보	210,832	516,633	△305,801
101 인건비	70,580	65,081	5,499
04 기간제근로자등보수	70,580	65,081	5,499
○의정홍보 편집취재기자 인건비	38,389		
- 기본급 1,868,370원 * 1명 * 12월	22,421		
- 상여금 1,868,370원 * 1명 * 400%	7,474		
- 시간외근무수당 10,190원 * 1.5 * 10시간 * 12월	1,835		
- 가족수당 40,000원 * 12월	480		
- 교통보조비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		

부서: 의회사무국
 정책: 효율적인 의회운영
 단위: 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-명절휴가비 1,868,370원 * 1.2 * 1명	2,243		
-연차수당 10,190원 * 8시간 * 1명 * 10일	816		
○의정홍보 동영상촬영 편집기자 인건비	32,191		
-기본급 1,532,450원 * 1명 * 12월	18,390		
-상여금 1,532,450원 * 1명 * 400%	6,130		
-시간외근무수당 8,580원 * 1.5 * 10시간 * 12월	1,545		
-가족수당 40,000원 * 1명 * 12월	480		
-급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
-교통보조비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
-명절휴가비 1,532,450원 * 1.2 * 1명 * 1명	1,839		
-연차수당 8,580원 * 8시간 * 1명 * 10일	687		
201 일반운영비	90,052	55,352	34,700
01 사무관리비	51,652	53,352	△1,700
○의회홍보 책자 제작 5,000원 * 600부	3,000		
○초등학생용 의회홍보 책자 제작 3,000원 * 1,000부	3,000		
○의회소식지 제작 5,000원 * 2,000부 * 2회	20,000		
○정례회,임시회 녹화용 CD구입 10,000원 * 100개	1,000		
○의정활동기록보존 앨범 구입 30,000원 * 2회 * 21명	1,260		
○의정활동 홍보 광고료 2,000,000원 * 3회	6,000		
○신문구독료(의장,부의장,의원실) 15,000원 * 10종 * 3부 * 12월	5,400		
○월간도서 구입(지방자치,자치행정,자치의정) 6,000원 * 3종 * 22부 * 12월	4,752		
○의정활동 홍보 사진 현상료 20,000원 * 21명 * 12월	5,040		
○카메라 및 마이크 건전지 구입	500		
○의회소식지 배부 우편요금 150,000원 * 2회	300		
○의정홍보관련 시간외 근무 급식비 7,000원 * 4명 * 50일	1,400		
02 공공운영비	38,400	2,000	36,400
○시설장비 유지비	36,000		
-상임위원회 방송장비 유지보수 22,000,000원 * 1식	22,000		
-본회의장,특별위원회의실 방송장비 유지보수 11,000,000원 * 1식	11,000		
-카메라장비 유지보수 3,000,000원 * 1식	3,000		
○의회홈페이지 유지보수비	2,400		
202 여비	1,200	1,200	0
01 국내여비	1,200	1,200	0

부서: 의회사무국
 정책: 효율적인 의회운영
 단위: 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○홍보관련 업무추진 및 출장여비	1,200		
	405 자산취득비	49,000	395,000	△346,000
	01 자산및물품취득비	49,000	395,000	△346,000
	○방송실 무정전 공급장치(UPS)	20,000		
	○HD영상회의록 보관 기록장치	20,000		
	○본회의장, 특별위원회의장 이중화 매트릭스	9,000		
행정운영경비(의회사무국)		1,494,288	1,393,966	100,322
인력운영비		1,372,006	1,273,726	98,280
인력운영비		1,372,006	1,273,726	98,280
101 인건비		1,325,806	1,227,946	97,860
01 보수		1,301,303	1,207,441	93,862
○봉급		905,669		
	- 4급 66,082,000원 * 1명	66,082		
	- 5급 3,849,500원 * 3명 * 12월	138,582		
	- 6급 3,404,500원 * 5명 * 12월	204,270		
	- 7급 2,916,900원 * 6명 * 12월	210,017		
	- 별정8급 2,487,800원 * 1명 * 12월	29,854		
	- 기능7급 3,057,900원 * 7명 * 12월	256,864		
○정근수당 905,669,000원 * 0.8/12		60,378		
○가족수당 40,000원 * 23명 * 2.26명 * 12월		24,951		
○자녀학비보조수당		6,126		
	- 고등학교			
	443,880원 * 23명 * 0.15명 * 4회	6,126		
○정근수당가산금		31,200		
	- 25년이상 130,000원 * 12명 * 12월	18,720		
	- 20년이상~25년미만			
	110,000원 * 6명 * 12월	7,920		
	- 15년이상~20년미만 80,000원 * 4명 * 12월	3,840		
	- 10년이상~15년미만 60,000원 * 1명 * 12월	720		
○대우공무원수당		19,821		
	- 4급 2,961,300원 * 1명 * 4.1% * 12월	1,457		
	- 5급 3,849,500원 * 3명 * 4.1% * 12월	5,682		
	- 6급 3,404,500원 * 5명 * 4.1% * 12월	8,376		
	- 기능7급 2,916,900원 * 3명 * 4.1% * 12월	4,306		
○의사수당		16,080		
	- 4급 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
	- 5급 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
	- 6급 60,000원 * 5명 * 12월	3,600		
	- 7급이하및기능직 50,000원 * 14명 * 12월	8,400		
○시간외근무수당		56,780		
	- 5급 11,002원 * 3명 * 25시간 * 12월	9,902		

부서: 의회사무국
 정책: 행정운영경비(의회사무국)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 6급 9,387원 * 5명 * 25시간 * 12월	14,081		
- 7급 8,476원 * 5명 * 25시간 * 12월	12,714		
- 기능7급 8,476원 * 7명 * 25시간 * 12월	17,800		
- 별정8급 7,609원 * 1명 * 25시간 * 12월	2,283		
○정액급식비 130,000원 * 23명 * 12월	35,880		
○교통비	36,240		
- 4~5급 140,000원 * 4명 * 12월	6,720		
- 6~7급 130,000원 * 18명 * 12월	28,080		
- 8~9급 120,000원 * 1명 * 12월	1,440		
○명절휴가비 905,669,000원 * 1.2/12	90,567		
○연가보상금 905,669,000원 * 7/30/12	17,611		
03 무기계약근로자보수	24,503	20,505	3,998
○사무보조원 인건비	24,503		
- 기본급 1,028,000원 * 1명 * 12월	12,336		
- 상여금 12,336,000원 * 4/12	4,112		
- 근속가산금 1,028,000원 * 26% * 1명 * 12월	3,208		
- 급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 교통보조비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 연차수당 49,300원 * 1명 * 10일	493		
- 명절휴가비 1,028,000원 * 1.2 * 1명	1,234		
204 직무수행경비	46,200	45,780	420
02 직급보조비	46,200	45,780	420
○직급보조비	46,200		
- 4급 400,000원 * 1명 * 12월	4,800		
- 5급 250,000원 * 3명 * 12월	9,000		
- 6급 155,000원 * 5명 * 12월	9,300		
- 7급 140,000원 * 6명 * 12월	10,080		
- 별정8급 105,000원 * 1명 * 12월	1,260		
- 기능7급 140,000원 * 7명 * 12월	11,760		
기본경비	122,282	120,240	2,042
기본경비	122,282	120,240	2,042
201 일반운영비	40,942	38,900	2,042
01 사무관리비	22,042	20,600	1,442
○일반수용비	11,700		
- 기본사무용품비	6,300		
- 기타수용비	3,200		
- 고속도로 통행카드 구입 200,000원 * 2대	400		
- 신문구독료(사무국,전문위원실) 15,000원 * 5종 * 2부 * 12월	1,800		
○사무용 소프트웨어 구입	3,312		

부서: 의회사무국
 정책: 행정운영경비(의회사무국)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 한글	138,000원 * 9분	1,242	
- ms오피스	230,000원 * 9분	2,070	
○야간 및 휴일근무자 급량비		7,030	
02 공공운영비		18,900	18,300
○공공요금및제세		18,900	600
- 휴대용 전화료	60,000원 * 2대 * 12월	1,440	
- 자동차세	500,000원 * 2대 * 1회	1,000	
- 자동차 보험료	400,000원 * 2대 * 1회	800	
- 우편요금	100,000원 * 12월	1,200	
- 지문인식기 사용료	60,000원 * 12월	720	
- 웹하드 사용료	45,000원 * 12월	540	
- 무선모뎀 사용료	50,000원 * 22대 * 12월	13,200	
202 여비		61,200	61,200
01 국내여비		55,440	55,440
○국공통 기본업무추진여비	220,000원 * 21명 * 12월	55,440	
02 월액여비		5,760	5,760
○운전원 월액여비	240,000원 * 2명 * 12월	5,760	
203 업무추진비		11,140	11,140
01 기관운영업무추진비		3,300	3,300
○국장 기관운영업무추진비		3,300	
02 정원가산업무추진비		1,840	1,840
○정원가산업무추진비	80,000원 * 23명	1,840	
04 부서운영업무추진비		6,000	6,000
○부서운영업무추진비		6,000	
- 사무국(의정, 의사, 홍보) 운영업무추진비	250,000원 * 12월	3,000	
- 전문위원실 운영업무추진비	250,000원 * 12월	3,000	
204 직무수행경비		9,000	9,000
01 직책급업무수행경비		9,000	9,000
○국장 직책급 업무추진비	350,000원 * 12월	4,200	
○전문위원 직책급 업무추진비		4,800	
- 5급	100,000원 * 3명 * 12월	3,600	
- 6급	50,000원 * 2명 * 12월	1,200	