

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 동상동
 정책: 동상동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동상동	705,143	712,470	△7,327
동상동 사업경비	241,353	230,128	11,225
주민불편해소	231,686	218,338	13,348
일선행정지원	135,246	133,098	2,148
101 인건비	37,445	21,195	16,250
04 기간제근로자등보수	37,445	21,195	16,250
○자료입력원 인건비	24,293		
- 기본급 1,028,000원 * 1명 * 12월	12,336		
- 상여금(기말수당)			
12,336,000원 * 1명 * 4/12	4,112		
- 연차보상금 49,301원 * 1명 * 10일	494		
- 시간외근무수당			
9,244원 * 20시간 * 1명 * 12월	2,219		
- 정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 명절휴가비 1,028,000원 * 1명 * 1.2	1,234		
- 교통보조비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 가족수당 40,000원 * 1명 * 12월	480		
- 산재보험료 23,995,000원 * 1.24%	298		
○주민자치센터 관리 인부임	13,152		
- 기본급 39,390원 * 1명 * 200일	7,878		
- 정액급식비 5,000원 * 1명 * 200일	1,000		
- 교통보조비 5,000원 * 1명 * 200일	1,000		
- 유급휴일수당 39,390원 * 1명 * 40일	1,576		
- 연차보상금 39,390원 * 1명 * 10일	394		
- 4대보험료 11,848,000원 * 11%	1,304		
201 일반운영비	72,310	50,303	22,007
01 사무관리비	18,740	13,480	5,260
○일반수용비	18,740		
- 주민등록전산소모품 450,000원 * 12월	5,400		
- 민원서식 인쇄 90,000원 * 10종 * 1회	900		
- 민원실 도서구입비 10,000원 * 4종 * 12월	480		
- 주민자치센터 운영수용비	5,000		
- 주민자치센터 컴퓨터 SW구입	1,140		
· 한글 140,000원 * 3대	420		
· MS오피스 240,000원 * 3대	720		
- 주민교양강좌 홍보 현수막			
55,000원 * 4개소 * 4회	880		
- 주민자치센터 방화관리 용역비			
100,000원 * 12개월	1,200		
- 동청사 및 주민자치센터 석면조사 용역비			
1,870,000원 * 2개소	3,740		
02 공공운영비	25,770	10,023	15,747

부서: 동상동
 정책: 동상동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	18,600		
- 주민자치센터 전기요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
- 주민자치센터 상하수도 요금 400,000원 * 12월	4,800		
- 주민자치센터 전화요금 20,000원 * 12월	240		
- 주민자치센터 인터넷접속료 100,000원 * 12월	1,200		
- 주민자치센터 환경개선부담금 80,000원 * 2회	160		
- 주민자치센터 교통유발부담금 200,000원 * 1회	200		
○시설장비 유지비	7,170		
- 동청사 유지관리비	1,000		
- 주민자치센터 유지관리비	1,000		
- 주민자치센터 무인경비 및 CCTV관리비 190,500원 * 12월	2,286		
- 관용차량 유지비	1,560		
- 관용차량 유류대 1,959원 * 4,241km/9km	924		
- 청사난방유 100,000원 * 4개월	400		
03 행사운영비	27,800	26,800	1,000
○가야문화축전 행사준비 수용비	1,800		
○주민 교양강좌 강사수당 25,000원 * 2시간 * 4회 * 12월 * 10강좌	24,000		
○주민 교양강좌 작품발표회준비 수용비	2,000		
202 여비	5,800	6,400	△600
01 국내여비	5,800	6,400	△600
○일선행정종합 업무추진여비	5,800		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○시책추진업무추진비	1,000		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당공무원 업무수행활동비 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
401 시설비및부대비	10,000	15,000	△5,000
01 시설비	10,000	15,000	△5,000
○동청사 도색 및 방수공사	10,000		
405 자산취득비	7,491	38,000	△30,509
01 자산및물품취득비	7,491	38,000	△30,509
○주민자치센터 복사기 구입	3,500		
○주민자치센터 컴퓨터 구입(모니터포함) 1,100,000원 * 3대	3,300		

부서: 동상동
 정책: 동상동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 프린터(흑백) 구입 421,000원 * 1대	421		
○주민자치센터 팩스기 구입 270,000원 * 1대	270		
주민활동보상	96,440	85,240	11,200
301 일반보상금	94,440	83,240	11,200
05 통·리·반장활동보상금	75,440	75,440	0
○통리반장활동보상금	75,440		
- 통장수당 200,000원 * 23명 * 12회	55,200		
- 통장상여금 200,000원 * 23명 * 2회	9,200		
- 통장회의참석수당 20,000원 * 23명 * 2회 * 12회	11,040		
10 행사실비보상금	19,000	7,800	11,200
○가야문화축전 참가자 보상 20,000원 * 30명 * 5일	3,000		
○제6회 동민체육대회 행사참가자 보상 20,000원 * 300명	6,000		
○주민자치센터 자원봉사자(교통비, 중식비) 10,000원 * 4명 * 250일	10,000		
302 이주및재해보상금	2,000	2,000	0
02 민간인재해보상금	2,000	2,000	0
○풍수해 등 재해복구 참가주민 보상금 20,000원 * 100명	2,000		
지역가꾸기사업	9,667	11,790	△2,123
지역가꾸기사업	9,667	11,790	△2,123
101 인건비	8,667	9,990	△1,323
04 기간제근로자등보수	8,667	9,990	△1,323
○불법투기쓰레기수거 인부임 39,390원 * 10명 * 15회	5,909		
○도시환경정화 인부임 39,390원 * 10명 * 6회	2,364		
○가로변꽃길조성 인부임 39,390원 * 10명 * 1회	394		
206 재료비	1,000	1,000	0
01 재료비	1,000	1,000	0
○가로변꽃길조성 재료비	1,000		
동상동 소규모 주민편익사업	20,000	20,000	0
소규모 주민편익사업	20,000	20,000	0
소규모 주민편익사업	20,000	20,000	0
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○1통 구거정비	15,000		
○19통 하수관거정비	5,000		

부서: 동상동
 정책: 행정운영경비(동상동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(동상동)	443,790	462,342	△ 18,552
인력운영비	367,464	382,536	△ 15,072
인력운영비	367,464	382,536	△ 15,072
101 인건비	352,944	366,336	△ 13,392
01 보수	352,944	366,336	△ 13,392
○봉급	235,738		
- 5급	3,849,500원 * 1명 * 12월	46,194	
- 6급	3,357,800원 * 1명 * 12월	40,294	
- 7급	2,074,400원 * 2명 * 12월	49,786	
- 9급	1,622,500원 * 4명 * 12월	77,880	
- 기능9급	1,798,600원 * 1명 * 12월	21,584	
○정근수당	235,738,000원 * 0.8/12	15,716	
○시간외근무수당		21,519	
- 5급	11,002원 * 1명 * 25시간 * 12월	3,301	
- 6급	9,383원 * 1명 * 25시간 * 12월	2,815	
- 7급	8,476원 * 2명 * 25시간 * 12월	5,086	
- 9급	6,878원 * 5명 * 25시간 * 12월	10,317	
○가족수당	30,000원 * 9명 * 2.26명 * 12월	7,323	
○자녀학비보조수당		2,273	
- 고등학교		2,273	
○정근수당가산금		6,240	
- 25년이상	130,000원 * 2명 * 12월	3,120	
- 10년이상~15년미만	60,000원 * 1명 * 12월	720	
- 5년이상~10년미만	50,000원 * 4명 * 12월	2,400	
○대우공무원수당		2,538	
- 5급	3,357,800원 * 1명 * 4.1% * 12월	1,653	
- 기능8급	1,798,600원 * 1명 * 4.1% * 12월	885	
○육아휴직수당	830,000원 * 12월	9,960	
○민원업무수당	30,000원 * 2명 * 12월	720	
○읍면동근무수당	70,000원 * 9명 * 12월	7,560	
○사회복지업무수당	30,000원 * 3명 * 12월	1,080	
○사회복지업무 수당 가산금	30,000원 * 2명 * 12월	720	
○정액급식비	130,000원 * 9명 * 12월	14,040	
○명절휴가비	235,738,000원 * 1.2/12	23,574	
○연가보상비	235,738,000원 * 86% * 7/30/12	3,943	
204 직무수행경비	14,520	16,200	△ 1,680
02 직급보조비	14,520	16,200	△ 1,680
○직급보조비	14,520		
- 5급	250,000원 * 1명 * 12월	3,000	
- 6급	155,000원 * 1명 * 12월	1,860	

부서: 동상동
 정책: 행정운영경비(동상동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 7급	140,000원 * 2명 * 12월	3,360	
	- 8-9급	105,000원 * 5명 * 12월	6,300	
기본경비		76,326	79,806	△3,480
기본경비		76,326	79,806	△3,480
201 일반운영비		38,646	39,206	△560
01 사무관리비		21,276	23,166	△1,890
○일반수용비		14,106		
	- 기본사무용품	500,000원 * 9명	4,500	
	- 기타수용비		5,400	
	- 무인경비시스템 및 CCTV관리비	190,500원 * 12월	2,286	
	- 지문인식기 사용료	60,000원 * 12월	720	
	- 청사 방화관리 용역비	100,000원 * 12월	1,200	
	○당직수당	40,000원 * 2회 * 12월	960	
	○야간 및 휴일근무자 급식비	690,000원 * 9명	6,210	
02 공공운영비		17,370	16,040	1,330
○공공요금 및 제세		17,370		
	- 우편요금	500,000원 * 12월	6,000	
	- 인감보호신청발송우편요금	270원 * 4,000세대	1,080	
	- 청사전기요금	650,000원 * 12월	7,800	
	- 상하수도요금	100,000원 * 12월	1,200	
	- 환경개선부담금		250	
	· 청사	80,000원 * 2회	160	
	· 차량	90,000원 * 1회	90	
	- 이륜차 보험료	50,000원 * 1대 * 1회	50	
	- 관용차량 보험료	800,000원 * 1대 * 1회	800	
	- 시설물 교통유발부담금	160,000원 * 1회	160	
	- 자동차세	30,000원 * 1대 * 1회	30	
202 여비		25,920	28,800	△2,880
02 월액여비		25,920	28,800	△2,880
	○월액여비	240,000원 * 9명 * 12월	25,920	
203 업무추진비		9,960	10,000	△40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
	○기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비		360	400	△40
	○정원가산업무추진비	40,000원 * 9명	360	
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
	○부서운영업무추진비	250,000원 * 12월	3,000	
204 직무수행경비		1,800	1,800	0

부서: 동상동
 정책: 행정운영경비(동상동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○직책급업무추진비 150,000원 * 12월	1,800		