



부서: 공보관  
 정책: 시민의 알권리 보장  
 단위: 효율적인 시정홍보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-어린이시보 인쇄비 300원*18,000부*4회	21,600		
-시보 우송용 봉투 제작비	36,000		
-시보 우송용 봉투 작업 대행용역 150원*15,000부*36회	81,000		
○운영수당	1,120		
-시보 자문위원회 참석수당 70,000원*4명*4회	1,120		
○홍보역량 강화 교육	500		
-교육 감사수당	500		
○SNS 콘텐츠 이미지 제작 33,000원*30건*12월	11,880		
○SNS콘텐츠 영상 제작 5,000,000원*4회	20,000		
○유튜브 콘텐츠 영상제작 3,000,000원*10회	30,000		
○김해 시정뉴스(김수로뉴스) 제작	50,000		
○김해시 블로그 정비 500,000원*3회	1,500		
○SNS 플랫폼 이용료(페이스북, 인스타그램, 카 카오톡채널) 15원*50,000명*3건*12월	27,000		
02 공공운영비	177,462	161,062	16,400
○공공요금 및 제세	154,582		
-시보우송 우편요금 250원*15,000부*40회	150,000		
-청내 케이블TV 수신료 16,600원*23대*12월	4,582		
○시설장비 유지비	22,880		
-청내 방송시설 및 장비 수선비 1,000,000원*4회	4,000		
-대,소회의실 HD카메라 중계장비 유지보수 비 65,000,000원*8%	5,200		
-시정 홍보영상 시스템 유지보수비 46,000,000원*8%	3,680		
-영상실 방송통신 장비 이설 10,000,000원*1식	10,000		
03 행사운영비	2,100	1,700	400
○시민기자 실무교육 감사수당 200,000원*2회	400		
○어린이기자 실무교육 감사수당 200,000원*1회	200		
○시민기자 문학탐방 500,000원*1회	500		
○어린이기자 투어행사 500,000원*1회	500		
○SNS 서포터즈 투어행사 500,000원*1회	500		
203 업무추진비	28,000	28,000	0
03 시책추진업무추진비	28,000	28,000	0
○시정 종합 홍보활동 업무추진비	28,000		
301 일반보전금	51,056	48,126	2,930

부서: 공보관  
 정책: 시민의 알권리 보장  
 단위: 효율적인 시정홍보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
11 행사실비지원금	4,256	3,776	480
○시민기자 회의참석 보상 8,000원*26명*2회	416		
○시민기자 문학탐방 참가자 보상 40,000원*26명*1회	1,040		
○어린이기자 투어행사 참가자 보상 40,000원*22명*1회	880		
○SNS 서포터즈 회의참석 보상 8,000원*30명*3회	720		
○SNS 서포터즈 투어행사 참가자 보상	1,200		
14 기타보상금	46,800	44,350	2,450
○김해시보 투고료 50,000원*3건*36회	5,400		
○김해시보 독자 참여 이벤트 20,000원*10명*12회	2,400		
○SNS 서포터즈 투고료 100,000원*300명	30,000		
○김해시 SNS 홍보영상 공모전 시상금	3,000		
○SNS 홍보활동 이벤트 경품 10,000원*50명*12월	6,000		
308 자치단체등이전	129,456	299,520	△170,064
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	129,456	299,520	△170,064
○김해시보 위탁배부료	129,456		
405 자산취득비	59,096	8,000	51,096
01 자산및물품취득비	59,096	8,000	51,096
○프레스센터 실시간 영상촬영 장비구축	30,000		
○방송,뉴스 모니터링 TV구입	2,800		
○시정영상실 DSLR 카메라 교체구입	17,496		
○시보편집용 DSLR 카메라 구입	8,800		
행정운영경비(공보관)	49,436	59,268	△9,832
기본경비	49,436	56,268	△6,832
기본경비	49,436	56,268	△6,832
201 일반운영비	26,276	27,276	△1,000
01 사무관리비	26,276	27,276	△1,000
○기본 사무용품 구입비	9,000		
○기타 수용비	6,000		
○수돗물 음수기 사용료 46,000원*3대*12월	1,656		
○야간 및 휴일근무자 급식비 740,000원*13명	9,620		
202 여비	18,720	24,192	△5,472
01 국내여비	18,720	24,192	△5,472
○과 공통 기본업무 추진 출장여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	3,240	3,600	△360
04 부서운영업무추진비	3,240	3,600	△360

부서: 공보관  
 정책: 행정운영경비(공보관)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영 업무추진비	3,240		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비                    100,000원*12월	1,200		