

세 입 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계

부서 : 납세과
 장 : 100 지방세수입
 관 : 110 지방세
 항 : 113 지난년도수입

(단위:천원)

부서·장·관·항·목	예산액	전년도예산액	비교증감
총 계	34,022,500	48,822,500	△ 14,800,000
납세과	34,022,500	48,822,500	△ 14,800,000
100 지방세수입	7,000,000	6,000,000	1,000,000
110 지방세	7,000,000	6,000,000	1,000,000
113 지난년도수입	7,000,000	6,000,000	1,000,000
113-01 지난년도수입	7,000,000	6,000,000	1,000,000
○지방세 지난년도 수입 목표액	7,000,000		
200 세외수입	19,022,500	15,822,500	3,200,000
210 경상적세외수입	9,112,500	7,112,500	2,000,000
213 수수료수입	85,500	85,500	0
213-01 증지수입	85,000	85,000	0
○인터넷 민원 증지수입	85,000		
213-05 기타수수료	500	500	0
○인터넷 민원 기타수수료	500		
215 징수교부금수입	9,000,000	7,000,000	2,000,000
215-01 징수교부금수입	9,000,000	7,000,000	2,000,000
○도세 징수교부금	9,000,000		
216 이자수입	27,000	27,000	0
216-01 공공예금이자수입	7,000	7,000	0
○공공예금이자수입	7,000		
216-03 기타이자수입	20,000	20,000	0
○기타이자수입	20,000		
220 임시적세외수입	9,910,000	8,710,000	1,200,000
224 기타수입	5,210,000	4,210,000	1,000,000
224-05 지방교부세감소분보전수입	5,000,000	0	5,000,000
○지방소비세(지방교부세 감소분 보전액)	5,000,000		
224-07 그외수입	210,000	4,210,000	△4,000,000
○징수촉탁비	30,000		
○시금고출연 협력사업비	180,000		
225 지난년도수입	4,700,000	4,500,000	200,000
225-01 지난년도수입	4,700,000	4,500,000	200,000
○세외수입 지난년도 수입 목표액	4,700,000		
700 보전수입등및내부거래	8,000,000	27,000,000	△ 19,000,000
710 보전수입등	8,000,000	27,000,000	△ 19,000,000
711 잉여금	8,000,000	27,000,000	△ 19,000,000
711-01 순세계잉여금	8,000,000	27,000,000	△ 19,000,000

부서 : 납세과
 장 : 700 보전수입등및내부거래
 관 : 710 보전수입등
 항 : 711 잉여금

(단위:천원)

부서·장·관·항·목	예산액	전년도예산액	비교증감
○순세계잉여금	8,000,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 납세과
 정책: 세원 확보
 단위: 체납세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
납세과	723,560	782,448	△58,888
세원 확보	630,018	693,296	△63,278
체납세 징수	429,860	408,449	21,411
체납세 징수	429,860	408,449	21,411
201 일반운영비	349,800	326,025	23,775
01 사무관리비	132,200	128,275	3,925
○체납세 징수 업무추진용 시스템 유지보수	35,700		
- 가상계좌 수납시스템 유지보수	8,200		
8,200,000원 * 1년			
- 전자예금압류시스템 유지보수	19,580		
19,580,000원 * 1년			
- 통합번호판영치시스템 유지보수	7,920		
330,000원 * 2대 * 12월			
○고지서 등 인쇄구입	13,750		
- 독촉고지서 인쇄	5,500		
55,000원 * 100박스			
- 체납고지서 인쇄	5,500		
55,000원 * 100박스			
- 각종 안내문 인쇄	1,650		
55,000원 * 30박스			
- 자동차번호판 영치증 인쇄	1,100		
550,000원 * 2박스			
○고지서 출력용 프린터기 소모품 구입	12,000		
○지방세 가상계좌 수납시스템 이용 수수료	44,000		
80원 * 550,000건			
○예금압류 조회요청 수수료	3,750		
2,500원 * 1,500건			
○부동산 공매대행 수수료	15,000		
500,000원 * 30건			
○업무용 도서구입	2,000		
100,000원 * 20권			
○지방세 홍보물 제작	6,000		
2,000,000원 * 3회			
02 공공운영비	217,600	197,750	19,850
○고지서 발송 우편요금	213,400		
- 고지서 송달료(일반)	104,000		
400원 * 260,000건			
- 고지서 송달료(등기)	65,000		
2,500원 * 26,000건			
- 각종 안내문 송달료	44,400		
400원 * 111,000건			
○체납처분 공용휴대폰 사용요금	3,600		
50,000원 * 6대 * 12월			
○환급금 문자신청서비스 사용요금	600		
50,000원 * 12월			
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○체납세 징수 업무추진비	2,000		
204 직무수행경비	32,400	32,400	0
03 특정업무경비	32,400	32,400	0
○세무담당공무원 특정업무경비	32,400		
100,000원 * 27명 * 12월			

부서: 납세과
 정책: 세원 확보
 단위: 체납세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
301	일반보전금	9,000	9,000	0
12	기타보상금	9,000	9,000	0
	○지방세 성실납세자 상품권지급	9,000		
303	포상금	36,000	36,000	0
01	포상금	36,000	36,000	0
	○과년도 지방세 체납액 징수포상금	33,000		
	○관외차량 수탁징수분 징수포상금	3,000		
405	자산취득비	660	0	660
01	자산및물품취득비	660	0	660
	○번호판영치 휴대용 프린터기 구입 660,000원 * 1대	660		
세외수입 부과징수		200,158	284,847	△84,689
세외수입 부과징수		165,040	125,110	39,930
201	일반운영비	147,040	110,110	36,930
01	사무관리비	39,540	37,660	1,880
	○세외수입 부과징수 업무추진용 시스템 유지보수	18,040		
	- 체납정보통합관리시스템 유지보수 440,000원 * 12월	5,280		
	- 전자예금압류시스템 유지보수 12,760,000원 * 1년	12,760		
	○고지서 인쇄구입	12,100		
	- 세외수입 일반고지서 인쇄 55,000원 * 70박스	3,850		
	- 세외수입 체납고지서 및 안내문 인쇄 55,000원 * 150박스	8,250		
	○세외수입 가상계좌 수납시스템 이용 수수료 80원 * 80,000건	6,400		
	○부동산 압류 등기수수료 1,000원 * 3,000건	3,000		
02	공공운영비	107,500	72,450	35,050
	○고지서 발송 우편요금	107,500		
	- 세외수입 고지서 및 안내문 송달료(일반) 400원 * 200,000건	80,000		
	- 세외수입 고지서 및 안내문 송달료(등기) 2,500원 * 11,000건	27,500		
303	포상금	18,000	15,000	3,000
01	포상금	18,000	15,000	3,000
	○세외수입 체납액 징수포상금	15,000		
	○세외수입 우수사례 발표대회 포상금	3,000		
세외수입 정보화		35,118	159,737	△124,619
308	자치단체등이전	35,118	35,298	△180
11	공기관등에대한경상적위탁사업비	35,118	35,298	△180

부서: 납세과
 정책: 세원 확보
 단위: 세외수입 부과징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세외수입 정보화 사업운영 35,118,000원 * 1년	35,118		
행정운영경비(납세과)	93,542	89,152	4,390
인력운영비	1,200	2,000	△800
인력운영비	1,200	2,000	△800
101 인건비	1,200	2,000	△800
03 공무직(무기계약)근로자보수	1,200	2,000	△800
○체납차량 번호판 영치 현장근무자 피복비	1,200		
- 근무복(동복) 150,000원 * 4명	600		
- 근무복(하복) 100,000원 * 4명	400		
- 방한화 50,000원 * 4명	200		
기본경비	92,342	87,152	5,190
기본경비	92,342	87,152	5,190
201 일반운영비	40,802	35,612	5,190
01 사무관리비	40,802	35,612	5,190
○과공통 기본사무용품비	6,000		
○과공통 야간 및 휴일근무자 급량비 740,000원 * 27명	19,980		
○스마트수돗물음수기 임차료 50,000원 * 2대 * 12월	1,200		
○복사기 임차료 120,000원 * 4대 * 12월	5,760		
○각종 업무용 소모품 구입	5,452		
- 프린터기 토너 구입 192,940원 * 10개	1,930		
- 복사용지 구입 17,610원 * 200박스	3,522		
○지방세심의위원회 회의 참석수당 70,000원 * 10명 * 2회	1,400		
○기부심사위원회 회의 참석수당 70,000원 * 9명 * 1회	630		
○금고지정심의위원회 회의 참석수당 70,000원 * 4명 * 1회	280		
○세외수입 우수사례 발표대회 심사수당 50,000원 * 2명 * 1회	100		
202 여비	45,360	45,360	0
01 국내여비	45,360	45,360	0
○과공통 기본업무 추진여비 140,000원 * 27명 * 12월	45,360		
203 업무추진비	4,980	4,980	0
04 부서운영업무추진비	4,980	4,980	0
○부서운영업무추진비 415,000원 * 12월	4,980		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○과장 직책급업무수행경비 100,000원 * 12월	1,200		