

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 활천동
 정책: 활천동 사업경비
 단위: 주민자치

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
활천동	680,716	646,260	34,456
활천동 사업경비	488,713	457,352	31,361
주민자치	105,180	70,680	34,500
주민자치센터 운영	90,180	70,680	19,500
201 일반운영비	45,180	45,680	△500
02 공공운영비	500	1,000	△500
○헬스기구 유지관리비	500		
03 행사운영비	44,680	44,680	0
○교양강좌 강사수당	65,000원*4회*14강좌*12월		
○읍면동간 권역별 교류활동비	43,680		
○읍면동간 권역별 교류활동비	1,000		
301 일반보전금	25,000	25,000	0
11 행사실비지원금	1,000	1,000	0
○읍면동간 권역별 교류활동 참가자 보상	1,000		
14 기타보상금	24,000	24,000	0
○주민자치회 회의참석수당	30,000원*50명*12월	18,000	
○주민자치회 간사수당	25,000원*20일*12월	6,000	
307 민간이전	20,000	0	20,000
04 민간행사사업보조	20,000	0	20,000
○활천꽃무릇축제 개최	20,000,000원*1식	20,000	
주민자치회 사업	15,000	0	15,000
201 일반운영비	15,000	0	15,000
01 사무관리비	15,000	0	15,000
○활발한 활천동 골목길 찾기사업(주민자치회 제안사업)	15,000		
- 골목길 안내표지판	600,000원*25개	15,000	
주민불편해소	329,917	334,264	△4,347
일선행정지원	82,597	96,944	△14,347
101 인건비	23,818	22,811	1,007
04 기간제근로자등보수	23,818	22,811	1,007
○서민자녀교육지원사업 인부임	4,677		
- 기본급	76,960원*1명*42일	3,233	
- 유급휴일수당	76,960원*1명*8일	616	
- 연차유급수당	76,960원*1명*2일	154	
- 급식비	5,000원*1명*42일	210	
- 4대보험료	4,213,000원*11%	464	
○세무업무보조원 인부임	19,141		
- 기본급	76,960원*1명*170일	13,084	
- 유급휴일수당	76,960원*1명*35일	2,694	
- 연차유급수당	76,960원*1명*8일	616	

부서: 활천동
 정책: 활천동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 급식비 5,000원*1명*170일	850		
- 4대보험료 17,244,000원*11%	1,897		
201 일반운영비	50,879	65,933	△ 15,054
01 사무관리비	23,993	24,885	△ 892
○민원실 운영	17,773		
- 전산소모품 구입 800,000원*12월	9,600		
- 봉투 제작 50원*40,000장	2,000		
- 복사용지 구입 22,440원*30박스*4회	2,693		
- 도서 구입 10,000원*4종*12월	480		
- 민원서식 인쇄 100,000원*10종*3회	3,000		
○통장 관리	2,120		
- 통장증 제작 15,000원*28개	420		
- 통장모집 현수막 제작 55,000원*2회*10개	1,100		
- 통장선정위원회 심사수당 50,000원*3명*4회	600		
○강좌 홍보 현수막 제작 55,000원*4분기*5개	1,100		
○태극기 구입 10,000원*50개	500		
○찾아가는보건복지팀 홍보물 제작 500,000원*1식	500		
○기타수용비	2,000		
02 공공운영비	25,086	39,248	△ 14,162
○비상발전기 연료비	150		
○시설장비유지비	14,400		
- 지하 배수펌프 점검 및 수선 100,000원*12개소*2회	2,400		
- 동청사 소방시설 수선 1,000,000원*1식	1,000		
- 시설 누수 수선 3,000,000원*1식	3,000		
- 에어컨 세척료 100,000원*30개	3,000		
- 청사 수선 유지비	5,000		
○차량 유지비	10,536		
- 관용차량(트럭) 유류비 1,857원*15,000km/9km	3,095		
- 관용차량(복지) 유류비 1,757원*15,000km/9km	2,929		
- 관용차량(트럭) 보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
- 관용차량(복지) 보험료 600,000원*1대*1회	600		
- 관용차량(트럭) 유지비 19,786,270원*8%	1,583		
- 관용차량(복지) 유지비 12,285,000원*10%	1,229		

부서: 활천동
 정책: 활천동 사업경비
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 환경개선부담금(차량) 50,000원*1대*2회	100		
03 행사운영비	1,800	1,800	0
○가야문화축제 수용비	1,800		
202 여비	5,400	6,000	△600
01 국내여비	5,400	6,000	△600
○일선행정종합업무추진여비 450,000원*12월	5,400		
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○시책추진업무추진비	900		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당공무원 특정업무경비 100,000원*1명*12월	1,200		
405 자산취득비	400	0	400
01 자산및물품취득비	400	0	400
○민원 팩스기 구입 400,000원*1개	400		
주민활동보상	247,320	237,320	10,000
301 일반보전금	235,320	235,320	0
07 통장·이장·반장활동보상금	232,320	232,320	0
○통장 활동보상금	232,320		
- 통장수당 300,000원*44명*12월	158,400		
- 통장상여금 300,000원*44명*2회	26,400		
- 통장회의 참석수당 20,000원*44명*2회*12월	21,120		
- 통장 현장활동비 50,000원*44명*12월	26,400		
11 행사실비지원금	3,000	3,000	0
○가야문화축제 참가자 보상	3,000		
302 이주및재해보상금	2,000	2,000	0
02 민간인재해및복구활동보상금	2,000	2,000	0
○풍수해, 산불 등 재해복구참가주민 보상금 10,000원*200명	2,000		
307 민간이전	10,000	0	10,000
04 민간행사사업보조	10,000	0	10,000
○동민체육대회 지원	10,000		
지역가꾸기사업	53,616	52,408	1,208
지역가꾸기사업	53,616	52,408	1,208
101 인건비	46,176	43,968	2,208
04 기간제근로자등보수	46,176	43,968	2,208
○불법투기쓰레기수거 인부임 76,960원*10명*20회	15,392		

부서: 활천동
 정책: 활천동 사업경비
 단위: 지역가꾸기사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○꽃밭조성 및 시가지제초 등 도시환경정비 인부임 76,960원*10명*20회*2개소	30,784		
	201 일반운영비	1,440	2,440	△1,000
	01 사무관리비	1,440	2,440	△1,000
	○환경정비 및 불법광고물 수거용 물품구입 ○산불, 풍수해 관련 홍보 현수막 제작 55,000원*4개*2회	1,000		
	206 재료비	6,000	6,000	0
	01 재료비	6,000	6,000	0
	○꽃밭조성용 모종 등 구입비	4,000		
	○하천(신어천)변 꽃길 조성 모종 등 구입비	2,000		
활천동 소규모 주민편익사업		16,650	10,000	6,650
소규모 주민편익사업		16,650	10,000	6,650
소규모 주민편익사업		16,650	10,000	6,650
	201 일반운영비	13,500	0	13,500
	03 행사운영비	13,500	0	13,500
	○세종대왕 한글교실 개강(주민참여예산)	13,500		
	- 인건비	6,720		
	- 교재비 및 기타 재료비	6,780		
	401 시설비및부대비	3,150	10,000	△6,850
	01 시설비	3,150	10,000	△6,850
	○마을쉼터 수선유지관리비 350,000원*9개소	3,150		
행정운영경비(활천동)		175,353	178,908	△3,555
기본경비		175,353	178,908	△3,555
기본경비		175,353	178,908	△3,555
	201 일반운영비	127,745	129,568	△1,823
	01 사무관리비	47,133	46,596	537
	○일반수용비	32,740		
	- 기본사무용품비	8,910		
	- 기타 수용비	8,100		
	- 자가용 전기설비 정기검사 수수료 250,000원*1회	250		
	- 정수기 및 비데 임차료 230,000원*12월	2,760		
	- 유선방송요금 40,000원*12월	480		
	- 복사기 임차료 260,000원*1대*12월	3,120		
	- 무인경비시스템 및 CCTV 관리비 170,000원*12월	2,040		
	- 전기시설 위탁 관리비 280,000원*12월	3,360		
	- 소방시설 위탁 관리비 180,000원*12월	2,160		
	- 승강기 유지관리비 130,000원*12월	1,560		

부서: 활천동
 정책: 행정운영경비(활천동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○야간 및 휴일근무자 급식비 550,000원*22명	12,100		
○당직수당 30,000원*1회*12월	360		
○ICT 건강돌봄센터 의료소모품 구입	1,933		
-알콜솜 10,000원*25박스	250		
-채혈침 7,500원*14박스	105		
-라텍스장갑 12,000원*5박스	60		
-혈당검사지 16,500원*12박스	198		
-콜레스테롤 검사지 55,000원*24박스	1,320		
02 공공운영비	80,612	82,972	△2,360
○관용차량(트럭) 자동차세 50,000원*1회*1대	50		
○관용차량(복지) 자동차세 70,000원*1회*1대	70		
○승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
○소방안전관리자 협회비	50		
○우편요금 1,700,000원*12월	20,400		
○상하수도요금 500,000원*12월	6,000		
○물탱크 청소료 300,000원*2회	600		
○교통유발부담금 250,000원*1회	250		
○전기요금 4,000,000원*12월	48,000		
○전화요금(엘리베이터전용) 6,000원*12월	72		
○찾아가는보건복지 업무용 휴대폰요금 40,000원*1대*12월	480		
○체납차량 영치용 휴대폰 요금 30,000원*1대*12월	360		
○환경개선부담금(청사) 100,000원*2회	200		
○ICT 건강돌봄센터 임차료 330,000원*12월	3,960		
202 여비	33,264	34,560	△1,296
01 국내여비	33,264	34,560	△1,296
○기본업무추진여비 126,000원*22명*12월	33,264		
203 업무추진비	12,544	12,980	△436
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○기관운영업무추진비	7,900		
02 정원가산업무추진비	864	880	△16
○정원가산업무추진비 36,000원*24명	864		
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
○부서운영업무추진비 350,000원*90%*12월	3,780		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 활천동
 정책: 행정운영경비(활천동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○직책급업무수행경비 150,000원*12월	1,800		