

세출예산사업명세서

부서: 장유2동
 정책: 장유2동 사업경비
 단위: 주민자치(장유2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장유2동	477,289	494,051	△16,762
장유2동 사업경비	346,922	301,986	44,936
주민자치(장유2동)	54,860	45,260	9,600
주민자치센터 운영(장유2동)	54,860	45,260	9,600
201 일반운영비	30,760	30,760	0
01 사무관리비	880	880	0
○주민자치회 운영	880		
- 주민자치회 관련 홍보 현수막 제작			
55,000원*4개*4분기	880		
03 행사운영비	29,880	29,880	0
○교양강좌 강사수당	28,080		
65,000원*48주*9강좌	28,080		
○작품발표회 개최 경비	1,800		
301 일반보전금	24,100	14,500	9,600
14 기타보상금	24,100	14,500	9,600
○주민자치회 회의참석 수당	12,600		
30,000원*35명*12월	12,600		
○주민자치회 간사 수당	6,000		
25,000원*20일*12월	6,000		
○주민자치회 자원봉사자 보상금	5,500		
11,000원*2명*250일	5,500		
주민불편해소(장유2동)	275,717	236,633	39,084
일선행정지원	90,757	61,673	29,084
101 인건비	52,041	22,655	29,386
04 기간제근로자등보수	52,041	22,655	29,386
○청사 청소원 인부임	28,223		
- 기본급	19,394		
76,960원*1명*252일	19,394		
- 유급휴일수당	3,848		
76,960원*1명*50주	3,848		
- 연차유급수당	924		
76,960원*1명*12일	924		
- 급식비	1,260		
5,000원*1명*252일	1,260		
- 4대보험료	2,797		
25,426,000원*11%	2,797		
○세무업무보조원 인부임	19,141		
- 기본급	13,084		
76,960원*1명*170일	13,084		
- 유급휴일수당	2,694		
76,960원*1명*35일	2,694		
- 연차유급수당	616		
76,960원*1명*8일	616		
- 급식비	850		
5,000원*1명*170일	850		
- 4대보험료	1,897		
17,244,000원*11%	1,897		
○서민자녀교육지원사업 인부임	4,677		
- 기본급	3,233		
76,960원*1명*42일	3,233		
- 유급휴일수당	616		
76,960원*1명*8일	616		
- 연차유급수당	154		
76,960원*1명*2일	154		
- 급식비	210		
5,000원*1명*42일	210		
- 4대보험료	464		
4,213,000원*11%	464		

부서: 장유2동
 정책: 장유2동 사업경비
 단위: 주민불편해소(장유2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	34,616	33,568	1,048
01 사무관리비	13,106	12,996	110
○일반 수용비	10,976		
- 전산소모품 구입 800,000원*12월	9,600		
- 민원서식 인쇄 80,000원*10종*1회	800		
- 민원실 도서 구입 12,000원*4종*12월	576		
○통장 관리	2,020		
- 통장증 제작 15,000원*20개	300		
- 통장모집 현수막 제작 55,000원*12개*2회	1,320		
- 통장선정위원회 심사수당 50,000원*2명*4회	400		
○태극기 구입 5,500원*20개	110		
02 공공운영비	18,710	17,772	938
○연료비(비상발전기가동용)	50		
○청사 수선 유지비	8,000		
○차량 유지비	10,511		
- 공용차량(트럭) 유류비 1,857원*15,000km/9km	3,095		
- 공용차량(복지) 유류비 1,757원*15,000km/9km	2,929		
- 공용차량(트럭) 보험료 800,000원*1대	800		
- 공용차량(복지) 보험료 400,000원*1대	400		
- 자동차세(트럭) 50,000원*1대	50		
- 자동차세(복지) 80,000원*1대	80		
- 공용차량(트럭) 유지비 17,000,000원*12%	2,040		
- 공용차량(복지) 유지비 11,168,900원*10%	1,117		
○예초기 연료비 1,857원*20리터*4회	149		
03 행사운영비	2,800	2,800	0
○읍면동간 권역별 교류활동비	1,000		
○가야문화축제 수용비	1,800		
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○시책추진업무추진비	900		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당공무원 특정업무수행경비 100,000원*1명*12월	1,200		
405 자산취득비	2,000	2,250	△250
01 자산및물품취득비	1,500	1,250	250

부서: 장유2동
 정책: 장유2동 사업경비
 단위: 주민불편해소(장유2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행정복지센터 집기비품 구입 (1,000,000원*1대)+(250,000*2대)	1,500		
02 도서구입비	500	1,000	△500
○도서 구입 12,500원*10권*4분기	500		
주민활동보상	184,960	174,960	10,000
301 일반보전금	172,960	172,960	0
07 통장·이장·반장활동보상금	168,960	168,960	0
○통장 활동보상금	168,960		
- 통장수당 300,000원*32명*12월	115,200		
- 통장 현장활동비 50,000원*32명*12월	19,200		
- 통장상여금 300,000원*32명*2회	19,200		
- 통장회의 참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
11 행사실비지원금	4,000	4,000	0
○가야문화축제 참가자 보상	3,000		
○읍면동간 권역별 교류활동 참가자 보상	1,000		
302 이주및재해보상금	2,000	2,000	0
02 민간인재해및복구활동보상금	2,000	2,000	0
○풍수해, 산불 등 재해복구참가주민 보상금 10,000원*200명	2,000		
307 민간이전	10,000	0	10,000
04 민간행사사업보조	10,000	0	10,000
○동민체육대회 지원	10,000		
지역가꾸기사업(장유2동)	16,345	20,093	△3,748
지역가꾸기사업	16,345	20,093	△3,748
101 인건비	11,545	10,993	552
04 기간제근로자등보수	11,545	10,993	552
○대청천변 꽃길조성 인부임 76,960원*6명*10회	4,618		
○시가지 제초 등 환경정비 인부임 76,960원*6명*15회	6,927		
201 일반운영비	3,800	3,100	700
01 사무관리비	3,800	3,100	700
○불법광고물 철거용품 구입	1,000		
○현수막 제작 55,000원*2회*10회	1,100		
○환경정비 용품 구입 및 쓰레기불법투기금지 경고판 제작	1,000		
○안전관련 용품 구입	700		
206 재료비	1,000	6,000	△5,000
01 재료비	1,000	6,000	△5,000
○꽃길조성 재료 구입	1,000		
행정운영경비(장유2동)	130,367	142,065	△11,698
기본경비	130,367	142,065	△11,698

부서: 장유2동
 정책: 행정운영경비(장유2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	130,367	142,065	△11,698
201 일반운영비	85,855	87,005	△1,150
01 사무관리비	38,512	37,842	670
○일반 수용비	11,070		
- 기본사무용품비	6,210		
- 기타수용비	4,860		
○야간 및 휴일근무자 급량비	11,000		
550,000원*20명			
○당직수당	360		
30,000원*1회*12월			
○청사관리비	16,082		
- 무인경비시스템 및 CCTV 관리비	1,920		
160,000원*12월			
- 전기안전 위탁 관리비	2,880		
240,000원*12월			
- 소방시설 위탁 관리비	1,800		
150,000원*12월			
- 승강기 유지관리비	1,440		
120,000원*12월			
- 청사 방역(소독) 관리비	1,250		
250,000원*5회			
- 복사기 임차료	3,120		
260,000원*12월			
- 공기청정기 임차료	720		
60,000원*12월			
- 정수기 임차료	2,400		
50,000원*4대*12월			
- 스마트수돗물음수기 임차료	552		
46,000원*1대*12월			
02 공공운영비	47,343	49,163	△1,820
○공공요금 및 제세	47,343		
- 물탱크 청소료	800		
400,000원*2회			
- 냉난방기 세척료	2,340		
65,000원*36개			
- 우편요금	14,400		
1,200,000원*12월			
- 상하수도요금	3,600		
300,000원*12월			
- 교통유발부담금	200		
200,000원*1회			
- 전기요금	24,000		
2,000,000원*12월			
- 전기 안전 점검비	200		
200,000원*1회			
- 승강기 정기검사비	121		
121,000원*1회			
- 소방안전관리자 협회비	50		
50,000원*1회			
- 승강기 비상통화 통신요금	72		
6,000원*12월			
- 체납차량 영치용 휴대폰 요금	480		
40,000원*12월			
- 복지 업무용 휴대폰 요금	600		
50,000원*12월			
- 찾아가는보건복지 업무용 휴대폰요금	480		
40,000원*12월			
202 여비	30,240	40,320	△10,080

부서: 장유2동
 정책: 행정운영경비(장유2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	30,240	40,320	△10,080
○기본업무추진여비 126,000원*20명*12월	30,240		
203 업무추진비	12,472	12,940	△468
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○기관운영업무추진비	7,900		
02 정원가산업무추진비	792	840	△48
○정원가산업무추진비 36,000원*22명	792		
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
○부서운영업무추진비 350,000원*90%*12월	3,780		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○동장 직책급업무추진비 150,000원*12월	1,800		